

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпова Елизавета Александровна

Должность: директор

Дата подписания: 24.07.2026 16:40:45

Уникальный программный ключ:

ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Право социального обеспечения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по гражданско-правовому направлению**

Учебный план **40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Учебный год начала подготовки **2026-2027**

Квалификация **юрист**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану **162**

в том числе:

аудиторные занятия **134**

самостоятельная работа **28**

Виды контроля в семестрах:

курсовые работы 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Недель	22		13		7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	11	11	26	26	21	21	58	58
Практические	22	22	26	26	28	28	76	76
Итого ауд.	33	33	52	52	49	49	134	134
Контактная работа	33	33	52	52	49	49	134	134
Сам. работа	3	3	20	20	5	5	28	28
Итого	36	36	72	72	54	54	162	162

Рабочая программа дисциплины

Право социального обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798)

составлена на основании учебного плана:

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

утвержденного на заседании Педагогического Совета АНО ПО "СТК" 26.02.2026 протокол № 5.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	В результате изучения междисциплинарного курса обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	МДК.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Документационное обеспечение управления
2.1.2	Информационные технологии в юридической деятельности
2.1.3	История России
2.1.4	Учебная практика
2.1.5	Учебная практика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1.: Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов.

ПК 3.2.: Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.

ПК 3.3.: Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

ПК 3.4.: Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;
3.1.2	- способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;
3.1.3	- порядок формирования документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;
3.1.4	- процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения;
3.1.5	- порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;
3.1.6	- компьютерные программы по установлению и выплате пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставлению услуг государственного социального обеспечения;
3.1.7	- порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;
3.1.8	- полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения;
3.1.9	- государственные стандарты социального обслуживания;
3.1.10	- административные регламенты в области социального обеспечения;
3.1.11	- основные понятия общей психологии, основы психологии личности;
3.1.12	- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
3.1.13	- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
3.1.14	- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения
3.2	Уметь:
3.2.1	- информировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;
3.2.2	- осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;
3.2.3	- оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;
3.2.4	- формировать и рассматривать пакет документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;
3.2.5	- осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;
3.2.6	- формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;
3.2.7	- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;
3.2.8	- пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;
3.2.9	- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
3.2.10	- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;
3.2.11	- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;
3.2.12	- правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
3.2.13	- правильно организовывать психологический контакт с лицами, нуждающимися в социальном обеспечении;
3.2.14	- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
3.2.15	- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	- информирования, консультирования и приема граждан, представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;
3.3.2	- приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;

3.3.3	- формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;
3.3.4	- подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационнокоммуникационные технологии;
3.3.5	- формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;
3.3.6	- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;
3.3.7	- выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;
3.3.8	- организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
3.3.9	- общения с лицами пожилого возраста, инвалидами и другими категориями граждан

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Право социального обеспечения		
1.1	Социальное обеспечение и социальная защита населения в Российской Федерации. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права /Лек/	4	2
1.2	Социальное обеспечение и социальная защита населения в Российской Федерации. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права /Пр/	4	4
1.3	Принципы права социального обеспечения /Лек/	4	2
1.4	Принципы социального обеспечения /Пр/	4	6
1.5	Принципы социального обеспечения /Ср/	4	1
1.6	Источники права социального обеспечения /Лек/	4	2
1.7	Источники права социального обеспечения /Пр/	4	4
1.8	Источники права социального обеспечения /Ср/	4	2
1.9	Организационно-правовые формы и финансирование социального обеспечения /Лек/	4	3
1.10	Организационно-правовые формы и финансирование социального обеспечения /Пр/	4	4
1.11	Трудовой (страховой) стаж /Лек/	4	2
1.12	Трудовой (страховой) стаж /Пр/	4	4
1.13	Общая характеристика пенсионного обеспечения в Российской Федерации /Лек/	5	6
1.14	Общая характеристика пенсионного обеспечения в Российской Федерации /Пр/	5	6
1.15	Общая характеристика пенсионного обеспечения в Российской Федерации /Ср/	5	4
1.16	Страховые пенсии в Российской Федерации /Лек/	5	5
1.17	Страховые пенсии в Российской Федерации /Пр/	5	5
1.18	Страховые пенсии в Российской Федерации /Ср/	5	4
1.19	Страховые пенсии по инвалидности в Российской Федерации /Лек/	5	5
1.20	Страховые пенсии по инвалидности в Российской Федерации /Пр/	5	5
1.21	Страховые пенсии по инвалидности в Российской Федерации /Ср/	5	4
1.22	Страховые пенсии по случаю потери кормильца в Российской Федерации /Лек/	5	5
1.23	Страховые пенсии по случаю потери кормильца в Российской Федерации /Пр/	5	5
1.24	Страховые пенсии по случаю потери кормильца в Российской Федерации /Ср/	5	4
1.25	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению /Лек/	5	5
1.26	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению /Пр/	5	5
1.27	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению /Ср/	5	4
1.28	Стратегия развития пенсионной системы Российской Федерации до 2030 года /Лек/	6	5
1.29	Стратегия развития пенсионной системы Российской Федерации до 2030 года /Пр/	6	6

1.30	Государственные пособия по системе социального обеспечения /Лек/	6	4
1.31	Государственные пособия по системе социального обеспечения /Пр/	6	6
1.32	Компенсации и иные выплаты по социальному обеспечению /Лек/	6	4
1.33	Компенсации и иные выплаты по социальному обеспечению /Пр/	6	6
1.34	Компенсации и иные выплаты по социальному обеспечению /Ср/	6	2
1.35	Обязательное медицинское страхование. Медицинская помощь и лечение. /Лек/	6	4
1.36	Обязательное медицинское страхование. Медицинская помощь и лечение. /Пр/	6	5
1.37	Обязательное медицинское страхование. Медицинская помощь и лечение. /Ср/	6	2
1.38	Социальное обслуживание граждан Российской Федерации /Лек/	6	4
1.39	Социальное обслуживание граждан Российской Федерации /Пр/	6	5
1.40	Социальное обслуживание граждан Российской Федерации /Ср/	6	1

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Задача 1

Имеет ли право женщина по достижении 50 лет на страховую пенсию по старости на досрочных основаниях как один из родителей инвалида с детства, если она является матерью, у которой сыну была установлена инвалидность в 14 лет, а снята в 17 лет, при условии, что она воспитывала сына до совершеннолетия (страховой стаж этой женщины составляет 17 лет)?

Задача 2

Организация заключила гражданско-правовые договоры оказания услуг с родителями несовершеннолетних, снимавшихся в рекламном ролике.

Подлежат ли дети или их родители в указанном случае обязательному социальному страхованию? В какие внебюджетные фонды организация обязана отчислять страховые взносы на обязательное социальное страхование?

Задача 3

Иванов из извещения о состоянии его индивидуального лицевого счёта застрахованного лица узнал, что бухгалтерия организации, где он работал, в течение года не перечисляла страховые платежи в Пенсионный фонд Российской Федерации. Иванов обратился к юристу с вопросом, включится ли в его трудовой стаж для назначения страховой пенсии по старости период, когда фактически перечисления не делались.

Дайте необходимые разъяснения Иванову.

Задача 4

В отделение Пенсионного фонда Российской Федерации обратился 21-летний Мишин, которому была установлена инвалидность II группы вследствие общего заболевания. Согласно представленным Мишиным документам, его трудовая деятельность продолжительностью 1 год складывалась лишь из одного периода – прохождения военной службы по призыву.

Имеет ли Мишин право на пенсию по инвалидности и если имеет, то по нормам кого закона она может быть ему назначена?

Задача 5

Сизова, студентка вуза очной формы обучения, получающая на своего совершеннолетия страховую пенсию по случаю потери кормильца, в 19 лет вышла замуж.

Будет ли ей продолжена выплата указанной пенсии?

Задача 6

Осиповой, которой исполнилось 16 лет, являющейся получателем страховой пенсии по случаю потери кормильца, была установлена инвалидность II группы. Осипова страхового стажа не имеет. У её законного представителя возник вопрос о возможности получения в данной ситуации одновременно двух пенсий.

Дайте правовую консультацию.

Задача 7

Мерзляков в течение нескольких лет по решению суда уплачивал алименты на содержание несовершеннолетнего сына. В настоящее время Мерзлякову установлена инвалидность II группы и назначена страховая пенсия по инвалидности.

Должен ли Мерзляков уплачивать алименты с пенсии по инвалидности?

Примерные тестовые задания

1. Кто из ниже перечисленных иждивенцев имеет право на страховую пенсию по случаю потери кормильца:

- а) свекровь, достигшая 55 лет;
- б) племянник, 20 лет, инвалид с детства;
- в) падчерица, 12 лет;

г) теща, инвалид I группы.

2. До достижения какого возраста, по общему правилу, дети, братья, сёстры и внуки умершего кормильца признаются нетрудоспособными и, соответственно, имеющими право на страховую пенсию по случаю потери кормильца:

- а) 8 лет;
- б) 14 лет;
- в) 16 лет;
- г) 18 лет.

3. Кто из ниже перечисленных не может быть признан членом семьи умершего кормильца, имеющим право на страховую пенсию по случаю потери кормильца:

- а) муж;
- б) сестра;
- в) племянник;
- г) внук.

4. Кому из ниже перечисленных членов семьи страховая пенсия по случаю потери кормильца назначается независимо от возраста и трудоспособности:

- а) отчиму;
- б) пасынку;
- в) детям;
- г) неработающей супруге умершего кормильца, занятой уходом за ребенком умершего кормильца, не достигшим 14 лет и имеющим право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.

5. Сколько групп инвалидности предусмотрено действующим российским законодательством:

- а) две группы инвалидности;
- б) три группы инвалидности;
- в) четыре группы инвалидности;
- г) пять групп инвалидности.

6. На какой срок, как правило, устанавливается инвалидность 2 группы:

- а) 6 месяцев;
- б) 1 год;
- в) 2 года;
- г) бессрочно.

7. При какой минимальной продолжительности страхового стажа застрахованного лица у инвалида наступает право на страховую пенсию по инвалидности:

- а) независимо от продолжительности страхового стажа;
- б) при страховом стаже не менее 1 месяца;
- в) при страховом стаже не менее 1 года;
- г) при страховом стаже не менее 5 лет.

8. При какой причине инвалидности застрахованного лица у инвалида наступает право на страховую пенсию по инвалидности:

- а) только при причинах инвалидности «трудовое увечье» и «профессиональное заболевание»;
- б) только при причине инвалидности «общее заболевание»;
- в) только при причинах инвалидности «трудовое увечье» и «профессиональное заболевание», «общее заболевание»;
- г) независимо от причины инвалидности.

9. Специальный трудовой стаж мужчины, работавшего в районах Крайнего Севера, 9 лет, страховой стаж 30 лет. С какого возраста он приобретёт право на досрочную пенсию по старости:

- а) по достижении 55 лет;
- б) по достижении 56 лет;
- в) по достижении 57 лет;
- г) по достижении 60 лет.

10. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, осуществляющим лечебную деятельность как в городе, так и в сельской местности, назначается при наличии специального стажа не менее:

- а) 15 лет;
- б) 20 лет;
- в) 25 лет;
- г) 30 лет.

Задание 1

Электрику Иванову была установлена 2 группа инвалидности в мае 2019 года. В этот же месяц он обратился за назначением страховой пенсии по инвалидности в ПФР, где ему было отказано в назначении пенсии в связи с тем, что он обратился в ненадлежащие сроки. Правомерно ли поступил ПФР? Имел ли Иванов право на получение страховой пенсии

по инвалидности?

Задание 2

Иванова имела стаж работы 20 лет, ее возраст соответствует тому возрасту, с которого в текущем году полагается страховая пенсия по старости (например, 56 лет), ИПК (баллы) у нее выше требуемых. Уточните имеет ли она право на страховую пенсию по старости?

Задание 3

В связи со смертью отца, его несовершеннолетняя дочь (16 лет) обратилась за назначением пенсии по случаю потери кормильца в ПФР. Однако в ПФР отказали в установлении пенсии по случаю потери кормильца, ссылаясь на то, что с 16 лет в РФ любой может начать работу, а пенсия по потере кормильца полагается только нетрудоспособным. Правомерно ли поступил ПФР?

Задание 4

Повар Сидорова, имеющая стаж более 20 лет, заболела, оформила «больничный» (лист нетрудоспособности), затем обратилась за назначением пособия по временной нетрудоспособности. В каком размере ей будет назначено пособие по временной нетрудоспособности?

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

- 1 Российская система социального обеспечения: современное состояние и основные направления развития.
- 2 Правовые основы обязательного социального страхования по законодательству Российской Федерации.
- 3 Персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования.
- 4 Финансирование системы обязательного социального страхования.
- 5 Общая характеристика обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 6 Понятие, виды и значение трудового стажа в праве социального обеспечения.
- 7 Страховой стаж: понятие, правовое значение, особенности его исчисления.
- 8 Общая характеристика Федерального закона №400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях».
- 9 Страховые пенсии по старости: понятие и основания назначения.
- 10 Порядок исчисления страховых пенсий по старости.
- 11 Правовое регулирование досрочного назначения страховых пенсий по старости.
- 12 Особенности назначения, исчисления и выплаты страховых пенсий по старости в связи с работой на Крайнем Севере и приравненных к ним местностях.
- 13 Накопительная пенсия: понятие, условия назначения, порядок исчисления.
- 14 Страховые пенсии по инвалидности: понятие, условия назначения, порядок исчисления.
- 15 Страховые пенсии по случаю потери кормильца понятие, условия назначения, порядок исчисления.
- 16 Правовое регулирование государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
- 17 Пенсионное обеспечение федеральных государственных служащих.
- 18 Правовое регулирование пенсионного обеспечения военнослужащих
- 19 Понятие пособий, их классификация. Круг лиц, обеспечиваемых пособиями.
- 20 Правовые проблемы социальной защиты безработных.
- 21 Пособие по безработице: понятие, виды, размеры, сроки выплат.
- 22 Пособие по временной нетрудоспособности.
- 23 Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
- 24 Общая характеристика Федерального закона № 256-ФЗ от 29.12.2006 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».
- 25 Понятие, виды, формы, условия, порядок оказания и стандарты медицинской помощи.
- 26 Правовые и экономические основы медицинского страхования в России.
- 27 Компенсационные выплаты в социальном обеспечении.
- 28 Система и формы социального обслуживания.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

- 1 Формы социального обеспечения.
- 2 Понятие права социального обеспечения как отрасли права и как науки.
- 3 Предмет права социального обеспечения.
- 4 Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
- 5 Система права социального обеспечения как отрасли права и как науки.
- 6 Принципы права социального обеспечения.
- 7 Субъекты права социального обеспечения.
- 8 Источники права социального обеспечения.
- 9 Право граждан на социальное обеспечение в Конституции Российской Федерации.
- 10 Общая характеристика законодательства о страховых пенсиях.
- 11 Виды социального обеспечения.
- 12 Общая характеристика Федерального Закона № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19 мая 1995 года.
- 13 Общая характеристика актов, регулирующих обеспечение граждан пособиями и иными денежными выплатами.
- 14 Общая характеристика Закона РФ от 12 февраля 1993 года № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы,

- войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей».
- 15 Понятие трудового стажа и его классификация.
 - 16 Страховой стаж в пенсионном обеспечении: понятие, юридическое значение.
 - 17 Страховой стаж в социальном страховании: понятие, юридическое значение, порядок его исчисления.
 - 18 Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение, порядок исчисления.
 - 19 Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в трудовой стаж.
 - 20 Доказательства трудового стажа.
 - 21 Понятие страховой пенсии по старости. Общие основания назначения пенсии по старости.
 - 22 Досрочные пенсии по старости.
 - 23 Порядок исчисления страховой пенсии по старости.
 - 24 Понятие инвалида и инвалидности. Причины, группы инвалидности и их юридическое значение.
 - 25 Условия, определяющие право на страховую пенсию по инвалидности. Порядок исчисления страховой пенсии по инвалидности.
 - 26 Условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца, относящиеся к семье кормильца.
 - 27 Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца, относящиеся к кормильцу.
 - 28 Порядок исчисления страховой пенсии по случаю потери кормильца.
 - 29 Общие правила выплаты страховой пенсии.
 - 30 Судебный и административный порядок защиты прав граждан на пенсионное обеспечение. Роль прокурорского надзора в защите пенсионных прав граждан. Споры по пенсионным вопросам.
 - 31 Накопительная пенсия: понятие, условия назначения и порядок исчисления.
 - 32 Государственные пенсии по инвалидности (круг получателей, условия назначения, размеры).
 - 33 Государственные пенсии по случаю потери кормильца (круг получателей, условия назначения, размеры).
 - 34 Перерасчет размеров страховых пенсий, фиксированной выплаты к страховой пенсии. Повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии и корректировка размеров страховых пенсий.
 - 35 Выплата средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица страховщиком по обязательному пенсионному страхованию.
 - 36 Правила обращения за пенсией. Органы, осуществляющие пенсионное обеспечение. Сроки назначения пенсий.
 - 37 Понятие государственного пенсионного обеспечения, виды государственных пенсий и круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
 - 38 Право граждан на одновременное получение двух пенсий из числа лиц, обеспечиваемых государственными пенсиями, а также на получение доли страховой пенсии по старости.
 - 39 Пенсии за выслугу лет: круг получателей пенсии, условия назначения, размеры.
 - 40 Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Условия ее назначения и размеры.
 - 41 Понятие пособий и их классификация.
 - 42 Обеспечение пособием по временной нетрудоспособности (случаи обеспечения, условия и продолжительность выплаты, размер пособия).
 - 43 Обеспечение пособием по беременности и родам (условия и продолжительность выплаты, размер пособия).
 - 44 Система государственных пособий гражданам, имеющим детей. Порядок назначения и выплаты указанных пособий, их размеры.
 - 45 Ежемесячные денежные выплаты семьям, имеющим детей. Порядок назначения и выплаты указанных выплат, их размеры.
 - 46 Обеспечение ежемесячным пособием по уходу за ребенком (условия и продолжительность выплаты, размер).
 - 47 Пособие по безработице. Круг лиц, имеющих право на пособие, порядок определения размера пособия, условия и сроки выплаты пособия, прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.
 - 48 Социальное пособие на погребение: случаи его назначения, порядок обращения и выплаты, размер.
 - 49 Обеспечение пособием по беременности и родам (продолжительность выплаты, размер).
 - 50 Виды страхового обеспечения пострадавшим на производстве.
 - 51 Обеспечение по страхованию в случае смерти застрахованного в результате несчастного случая на производстве.
 - 52 Основные принципы охраны здоровья и их содержание.
 - 53 Понятие и виды медицинской помощи.
 - 54 Понятие и виды медицинской экспертизы и медицинского освидетельствования.
 - 55 Общая характеристика компенсационных выплат в социальном обеспечении.
 - 56 Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.
 - 57 Понятие социального обслуживания и его принципы.
 - 58 Порядок финансирования социального обслуживания и условия оплаты социальных услуг.
 - 59 Виды социальных услуг и условия их предоставления.
 - 60 Формы социального обслуживания.
 - 61 Понятие погребения и гарантии по его осуществлению. Гарантированный перечень услуг по погребению.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
--	---------------------	----------	------------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев	Право социального обеспечения России: учебник: Учебник	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714
Л1.2	сост. Т. Ф. Вышеславова	Право социального обеспечения: Учебное пособие (практикум)	Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596381
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	сост. Е.Г. Каргина	Право социального обеспечения : практикум	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=48161
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
6.2.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Linux, Thinstation, Apache, OpenOffice, 7zip, Mozilla Firefox		
6.2.2 Перечень информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	300026, г. Тула, ул. Рязанская, д.1, (9 этаж) , Учебные помещения (9 этаж)
7.2	Учебная аудитория № 901, для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. (3-901)
7.3	Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, посадочных мест - 48; ПК Intel ® Pentium ® 4 CPU 3.00GHz – 3 шт., имеющие выход в интернет; ноутбуки выносные – 10 шт., оборудование для людей с ОВЗ, ТВ Thomson T58ED10DHU-01B 1 шт., меловая доска. Программное обеспечение: Windows 10 Enterprise, Лицензионное соглашение по программе «Microsoft Imagine (ранее DreamSpark и MSDN-AA)», идентификатор подписчика:1203987966, с 1.01.2014 бессрочно, 400 лицензий; Apache OpenOffice 4.1, LGPL лицензия; Kaspersky Endpoint Security, номер лицензии 205E-180226-083517-773-999 на 100 пользователей; 7-Zip, Mozilla Firefox, Adobe Acrobat Reader; SMath Studio, лицензия Creative Commons Attribution-NoDerivs (CC-BY-ND), «СПС КонсультантПлюс», Договор от 30 января 2020 г. Индукционная петля EasySpeak для пользователей слуховых аппаратов, специально оборудованные компьютеры для занятий людей с ОВЗ (использованы специальные возможности операционной системы Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши, клавиатуры со шрифтом Брайля, специальные электронные увеличители, усилители звука, звуковые помощники и проч.), туалет, приспособленный для инвалидов, обустроенное место ожидания собаки поводья (крюк в стене для привязки поводка, миска, подстилка), мнемосхема путей движения инвалидов.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы. Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков. Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная. Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов. Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для

своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.