

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпова Елизавета Александровна

Должность: директор

Дата подписания: 06.03.2024 14:43:29

Уникальный программный ключ:

ad9053b6a999a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad

ДОГОВОР № 04/1

на организацию питания обучающихся  
образовательного учреждения  
(доставка выпечки)

04.04. 2023 года

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Социально-технологических колледж»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Карповой Елизаветы Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **индивидуальный предприниматель Власкина Т.М. (ИП Власкина Т.М. ОГРНИП 320715400013928)**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по изготовлению и доставке хлебобулочных и кондитерских изделий (выпечка) для обеспечения питания обучающихся в образовательное учреждение Заказчика в соответствии с меню Исполнителя (далее - Услуги), а Заказчик обязуется обеспечить приобретение продукции общественного питания Исполнителя студентами Заказчика путем организации её реализации.

1.2. Срок оказания услуг: с 1.07.2023 г. по 31.08.2024г. (2023/2024 учебный год).

1.3. Место оказания услуг (доставки готовой еды): Тульская обл., г. Тула, ул. Рязанская д

1

1.4. График доставки готовой еды: ежедневно в учебные дни (кроме субботы), к 10 ч. 00 мин.

1.5. Исполнитель гарантирует, что имеет все разрешительные документы, необходимые для оказания Услуг. Ответственность за наличие разрешительных документов для оказания Услуг несет Исполнитель.

## 2. Обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги в сроки, с качеством, в объеме в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечить своевременное и обязательное прохождение работниками Исполнителя медицинских и профилактических осмотров.

2.1.3. Комплектовать и содержать штат сотрудников для организации питания, в том числе ведения бухгалтерского учета и необходимого документооборота в соответствии с требованиями законодательства.

2.1.4. Обеспечивать доступность проверки представителями Заказчика соблюдения условий предоставления Услуг.

2.1.5. Доставлять продукцию специальным автотранспортом, предназначенным для перевозки продуктов питания, в соответствии с санитарными требованиями к транспортировке пищевых продуктов, регламентированными законодательством. Иметь санитарный паспорт на транспорт на весь период оказания Услуг.

2.1.6. Назначить ответственное лицо для получения оплаты за готовую продукцию от обучающихся Заказчика.

2.1.7. Доставить заказанное количество готовой продукции и сдать их ответственному лицу Заказчика по накладной.

2.1.8. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

### 2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно представлять Исполнителю заявки о количестве готовой продукции по согласованному графику. Срок предоставления заявки – не позднее 15:00 часов дня, предшествующего дню доставки готовой еды.

2.2.2. Обеспечить Исполнителю специально оборудованное место (столовую) для раздачи и приема пищи, соответствующее санитарным нормам, с необходимым количеством столов и стульев, водоснабжением, канализацией, электроэнергией, освещением.

2.2.3. Назначить лицо, ответственное за раздачу готовой еды.

2.2.4. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

### **3. Требования к качеству и упаковке готовой еды, Условия доставки.**

**3.1. Приготовить для обучающихся образовательного учреждения рационально-сбалансированное горячее питание при соблюдении требований к технологии приготовления пищи и реализации готовой продукции согласно Федеральному закону от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановление Правительства РФ от 21 сентября 2020 г. № 1515 "Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания", Санитарно-эпидемиологическим правилам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", **Федеральному Закону от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральному Закону от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СП 3.1/3.2.3146-13, СП 3.5.1378-03, другим нормативно-правовым актам.****

3.2. Ответственное лицо от Исполнителя: Власкина Татьяна Михайловна  
занимающий(ая) должность директор,  
конт. тел. 8-953-965-10-36.

Ответственное лицо от Заказчика:

занимающая должность:

конт. тел.

### **4. Порядок расчетов за питание**

4.1. Заказчик обязуется организовать расчеты обучающихся с Исполнителем за реализованную готовую продукцию общественного питания.

4.2. Оплату за готовую еду принимает ответственное лицо Исполнителя.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. В случае полного или частичного неисполнения настоящего договора Исполнителем, последний обязан возместить Заказчику причиненные в результате этого убытки. Заказчик совместно с Исполнителем в установленном порядке рассматривает причины возникновения и порядок возмещения убытков.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции в образовательном учреждении, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания.

5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

### **6. Срок действия договора. Иные положения**

6.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента его подписания и действует по 01.07.2023 года.

6.2. По вопросам, не предусмотренным данным договором, стороны руководствуются действующим в РФ законодательством.

6.3. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путем переговоров, а при невозможности прийти к согласию в Арбитражном суде Тульской области.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одной для каждой из сторон.

#### 7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

**Заказчик:**

**Автономная некоммерческая организация образования «Социально-технологических колледж»**

Адрес: г. Тула, ул. Рязанская д.1  
ИНН 7107112782  
КПП 710701001  
БИК 044525411  
К/с 30101810145250000411 Филиал  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ (ПАО)  
р/с 4070381021645000025  
Адрес эл. Почты: mail@ctk71.ru

**Исполнитель:**

**ИП Власкина Т.М.**  
Юр. адрес: 300903, г. Тула, ул.  
Кудрявцевская, д. 25,  
Фактический адрес: 300035, г. Тула,  
Ул. Революции, д. 39, офис 119  
ИНН 710408600095  
ОКПО 2001229682  
ОКАТО 70401380000  
ОКТМО 70701000001  
Тел.: 8(953)9651036  
Адрес эл. почты: vlascina1994@gmail.com

Директор



// Е.А.Карпова



/Т.М.Власкина