

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 22.07.2026 14:24:27
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41a1a89d91c403066a005a11c5b102e0a



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профессиональному модулю

ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Формы обучения: очная, заочная

Нормативный срок освоения программы –

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки по очной форме обучения	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки по заочной форме обучения
среднее общее образование	2 года 10 месяцев	3 года 7 месяцев
основное общее образование	3 года 10 месяцев	4 года 7 месяцев

Год начала подготовки: 2026 год

Тула, 2026

Оглавление

1. Паспорт рабочей программы практики	3
2. Условия реализации программы практик	6
3. Контроль и оценка результатов освоения программы практики	8
4. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
5. Приложения	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПП.02.01 Производственная практика по ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.

1.1. Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности. Программа практик представляет собой вид деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Период прохождения практики определяется календарным учебным графиком. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Направление на практику оформляется приказом директора АНО ПО «СТК» или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией соответствующей виду деятельности 01 Образование и наука, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Производственная практика проводится в учебных кабинетах, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практической подготовки в дошкольных образовательных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 01 Образование и наука, на основании договоров об организации практической подготовки.

Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении практики – 6 академических часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

1.2. Цели и задачи практической подготовки.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках модуля по основному виду деятельности (ВД) «Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Цель практики: комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи практики: совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;

- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

знать:

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
- сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
- содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
- сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;
- способы ухода за растениями и животными;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;

- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
- сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;
- технологии художественной обработки материалов;
- основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;
- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;
- теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;
- виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;
- теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;
- способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

1.3. Количество часов на освоение программы практики и формы проведения. Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком. При реализации образовательной программы производственная практика проводится при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется в несколько периодов.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.

Очная, заочная форма обучения

Количество недель - 5, количество часов -180

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

1.4. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика проводится в форме практической подготовки обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

1.5. Результаты освоения программы практики.

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1 Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.2 Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.3 Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения

ПК 2.4 Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.

1.6. Практика проводится стационарно.

Все виды учебной и производственной практики у студентов очной, заочной формы обучения проводятся концентрированно.

К практике допускаются обучающиеся:

— успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку в рамках соответствующего (их) МДК;

— имеющие практические навыки участия в дошкольной образовательной деятельности;

— прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном Приказом Минздрава России от 28.01.2021 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Практика по профилю специальности проводится в дошкольной образовательной организации.

Информационное обеспечение реализации программы практики

Электронные издания (электронные ресурсы)

Электронно-библиотечная система «Znaniy» - <https://znaniy.ru/>

Коррекционно-развивающая работа с детьми раннего и младшего дошкольного возраста : методическое пособие / А. Е. Иванова, И. А. Рыбкина, А. Е. Иванова [и др.] ; под ред. Н. В. Серебрякова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2024. - 104 с. - (Коррекционная педагогика). - ISBN 978-5-9925-0134-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2188516> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Основы методик дошкольного образования. Краткий курс лекций : учебное пособие / О.Н. Анцыпирович, Е.В. Горбатова, Д.Н. Дубинина [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018949-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2043316> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Воронова, А. А. Арт-терапия для детей и их родителей / А. А. Воронова. - Москва : КТК «Галактика», 2021. - 250 с. - ISBN 978-5-6045098-6-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2148206> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Соколова, Л.А. Физическое воспитание детей 3-4 лет / Л.А. Соколова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2012. — 152 с. - ISBN 978-5-9925-0811-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044001> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Борисова, М. М. Воспитатель в дошкольных образовательных организациях. Физическое воспитание дошкольников : учебное пособие / М.М. Борисова, Н.Н. Кожухова, Л.А. Рыжкова ; под ред. С.А. Козловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 508 с. — (Практическая педагогика). - ISBN 978-5-16-013803-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2084341> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Кожухова, Н. Н. Методика физического воспитания и развития ребенка : учебное пособие / Н.Н. Кожухова, Л.А. Рыжкова, М.М. Борисова ; под ред. С.А. Козловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013969-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163776> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Шебеко, В. Н. Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста : учебник / В. Н. Шебеко. - Минск : Вышэйшая школа, 2021. - 278 с. - ISBN 978-985-06-3339-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2129423> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Кахнович, С.В. Культура межличностных отношений у детей дошкольного возраста на занятиях по изобразительному искусству : методическое пособие / С.В. Кахнович. — Москва : Издательство ВЛАДОС, 2017. — 319 с.- ISBN 978-5-906992-00-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046407> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Никитина, А.В. Интегрированная совместная деятельность с детьми раннего возраста: изобразительная деятельность и знакомство с окружающим миром : пособие для педагогов дошкольных образовательных учреждений / А.В. Никитина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2012. — 80 с. - ISBN 978-5-9925-0798-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043976> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Кужева, Е. В. Методика развития речи детей раннего и дошкольного возраста : учебное пособие / Е. В. Кужева, Т. А. Шнипова, Н. В. Агеева. - Минск : РИПО, 2023. - 304 с. - ISBN 978-985-895-112-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173573> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Кириенко, С. Д. Дошкольная педагогика : учебное пособие / С.Д. Кириенко, С.В. Проняева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-019438-7. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2164007> (дата обращения: 21.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Кужева, Е. В. Методика развития речи детей раннего и дошкольного возраста : учебное пособие / Е. В. Кужева, Т. А. Шнипова, Н. В. Агеева. - Минск : РИПО, 2023. - 304 с. - ISBN 978-985-895-112-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173573> (дата обращения: 09.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники

1. Дошкольная Основы логопедии (журнал): [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.deti-club.ru/doshkolnaia_pedagogika
2. Теория и практика дошкольного образования (журнал): [Электронный ресурс] <http://www.deti-club.ru/zhurnal-teoriya-i-praktika-doshkolnogo-obrazovaniya>

Интернет-ресурсы:

<http://www.dissercat.com> интеграция изобразительной и театрально-игровой деятельности
<http://www.lib.ua-ru.net> Формирование творчества у детей дошкольного возраста в процессе
<http://referat-shop.com> Научно—теоретические основы развития системы валеологического образования младших школьников
<http://www.nauka-shop.com> Формирование творчества у детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с предметным миром
<http://les5125.narod2.ru> Теоретические основы организации подвижных игр с детьми младшего дошкольного возраста
<http://alldisser.com> Формирование коммуникативных умений у детей дошкольного возраста
<http://www.firo.ru/progr/sro> Теоретические основы трудовой деятельности дошкольников и методика ее организации Теоретические основы продуктивных видов деятельности детей
<http://www.dissland.com> Теоретические основы воспитания трудолюбия у детей дошкольного возраста
<http://www.phido.ru> Теория и методика дошкольного обучения
<http://www.orlova-rostov.narod.ru> Теоретические основы организации внеурочной деятельности школьников
<http://tpk.do.am> Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста
<http://www.coolreferat.com> Декоративно прикладное искусство в детском саду часть 2
<http://www.dissercat.com> Теория и практика решения задач по художественной обработке
<http://knigi.tr200.ru> Теория и методика музыкального воспитания дошкольников
<http://books.marketdigest.ru> Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного
<http://www.disszakaz.com> Психолого-педагогическая коррекция общения старших дошкольников
<http://center-yasenevo.mosuzedu.ru> Педагогические основы коррекционно-развивающей работы с детьми

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Колледж, реализует подготовку по программе профессионального модуля и обеспечивает организацию производственной практики и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

По окончании практики студент должен предоставить следующие документы не

позднее 3 календарных дней с даты окончания практики:

1. Заявление на прохождение практики
2. Договор на прохождение практики
- 3) Дневник производственной практики, который включает в себя
 - рабочий график (план),
 - индивидуальное задание,
 - отзыв руководителя практики от организации.

Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации.

- 4) Отчет по производственной практике включает в себя:

- Титульный лист.
- Описание видов работ, выполняемых студентом на практике, результаты анализа, полученные при выполнении работ и изучении нормативной документации.
- Выводы (описание конкретных выводов по поводу проводимых видов работ, а также формулировки значения полученных навыков в процессе прохождения практики).
- Перечень нормативно-правовой документации, литературы и других ресурсов, использованных в процессе прохождения практики.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах бумаги формата А4 (поля: верх, низ – 2, левое – 3, правое – 1, шрифт 14 Times New Roman, междустрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине). Пронумерованные листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель, которая оформляется по установленному образцу. Отчет должен состоять из ряда разделов и содержать иллюстративный материал в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков.

Отчет по практике подписывается студентом, проверяется и визируется руководителем практики колледжа.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленных в установленном порядке дневников практики и отчетов.

Руководитель практики от колледжа составляет отзыв на отчет о прохождении практики.

Формой аттестации результатов практики для обучающихся является дифференцированный зачет.

Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики студенту выставляется оценка по практике.

Оценка за практику учитывается при проведении экзамена по профессиональному модулю. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Результат прохождения практики, оформляется в зачетно-экзаменационной ведомости.

Оценки по практике вносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

Процедура дифференцированного зачета (защита отчета по практике) состоит из доклада, обучающегося руководителю практики от Колледжа о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации.

Критерии оценки – правила определения численной или вербальной оценки при сравнении показателей оценки с результатами (процесса или продукта) действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым.

При оценивании отчета по практике учитываются:

- полнота выполнения студентом задания по практике;

— уровень его теоретической подготовки по различным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональному модулю в целом, знание нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность при реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

— уровень аналитического мышления, способность творческого решения поставленных задач;

— выводы о практической деятельности студента в ходе прохождения практики;

— содержание и качество оформленных согласно заданию на практику документов (приложений к отчету по практике);

— состояние дисциплины студента в период прохождения практики.

Критерии оценивания дифференцированного зачета – пятибалльная система.

Критерии оценивания отчета по практике:

Оценка «отлично»:

— выполнение задания по практике в полном объеме;

— полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:

— оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов (согласно методическим рекомендациям);

— соблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

— четкая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка «хорошо»:

— выполнение задания по практике не в полном объеме;

— полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:

— оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов (согласно методическим рекомендациям);

— некоторое несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

— демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»:

— выполнение задания по практике не в полном объеме;

— неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:

— оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов (согласно методическим рекомендациям);

— несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

— слабая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение теоретического материала, затруднительный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно»:

— - невыполнение задания по практике/частичное выполнение;

— - неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:

— - не предоставление требуемых документов/оформление требуемых документов с существенными нарушениями (согласно методическим

— рекомендациям);

— - несоблюдение требуемого форматирования текста отчета;

— - демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем отсутствия знаний, умений, навыков, которые должны быть приобретены в ходе прохождения практики, незнание теоретического материала, отсутствие ответа/затруднение ответа на вопрос преподавателя.

Оценка результатов освоения производственной практики по «ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации», оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня прохождения производственной практики;
- оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики руководителем практики от организации (места прохождения практики) в процессе прохождения практики и руководителем практики от колледжа в процессе защиты отчета по практике.

Формы и методы контроля результатов обучения должны позволять проверять у студентов сформировавшиеся профессиональные компетенции (ПК) и обеспечивающие их умения, практические навыки и практический опыт.

Код компетенции	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1	Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.	точно определяет цели и задач при планировании различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие плана возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста; соблюдение требований к структуре плана организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие планов-конспектов организации различных видов деятельности и общения детей, их содержания целям, задачам, возрастным и индивидуальным	оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики; зачет по производственной практике; экзамен

		особенностям детей раннего и дошкольного возраста; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации различных видов деятельности и общения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие содержания планов-конспектов организации и проведения праздников и развлечений, их целям, задачам, возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации праздников и развлечений детей с учетом их возрастных особенностей;	
ПК 2.2.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	создает в групповой комнате ДОО предметно-развивающую среду, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения.	экспертная оценка деятельности студента на производственной и производственной практике портфолио студента
ПК 2.3.	Проводить педагогический мониторинг процесса	соответствие выбранной методики целям и задачам	экспертная оценка документации

	организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения	диагностики, возрастным особенностям детей. грамотность оформления документации по результатам наблюдения за детьми в соответствии с планом. аргументированность полученных результатов в соответствии с методикой.	оценка выступлений с сообщениями на занятиях, конференциях. оценка оформления отчетов по производственной практике портфолио студента экзамен
ПК 2.4.	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.	осуществление педагогической деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования соблюдение правил пожарной безопасности	экспертная оценка документации оценка выступлений с сообщениями на занятиях, конференциях. оценка оформления отчетов по производственной практике

Тематический план производственной практики

Темы производственной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1. Разработка технологических карт, организация и проведение коммуникативных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.	Разработка технологических карт, организация и проведение коммуникативных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.	2
Календарное планирование работы по развитию общения детей в различных видах деятельности в первую и вторую половину дня.	Календарное планирование работы по развитию общения детей в различных видах деятельности в первую и вторую половину дня.	2
Анализ и самоанализ процесса и результатов общения детей, их обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателем.	Анализ и самоанализ процесса и результатов общения детей, их обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателем.	2
Проведение наблюдения и выявление детей, испытывающих трудности и барьеры в общении со сверстниками.	Проведение наблюдения и выявление детей, испытывающих трудности и барьеры в общении со сверстниками.	4
Планирование и организация работы по преодолению трудностей отдельных детей в общении со сверстниками с учетом рекомендаций психолога и логопеда.	Планирование и организация работы по преодолению трудностей отдельных детей в общении со сверстниками с учетом рекомендаций психолога и логопеда.	4

Планирование и организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности (летняя практика)	Планирование и организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности (летняя практика)	2
Разработка дидактических игр и использованием ИКТ оборудования и проведение их в условиях мастерских.	Разработка дидактических игр и использованием ИКТ оборудования и проведение их в условиях мастерских.	4
Разработка календарных планов и технологических карт дидактических игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	Разработка календарных планов и технологических карт дидактических игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	4
Разработка календарных планов и технологических карт театрализованных игр (режиссерских, игр-драматизаций), организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	Разработка календарных планов и технологических карт театрализованных игр (режиссерских, игр-драматизаций), организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	4
Разработка календарных планов и технологических карт сюжетно-ролевых игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	Разработка календарных планов и технологических карт сюжетно-ролевых игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	2
Разработка календарных планов и технологических карт конструкторские игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	Разработка календарных планов и технологических карт конструкторские игр, организации их и проведение с детьми раннего и дошкольного возраста в детском саду: - в первой половине дня (включая летний период); - во второй половине дня (включая летний период).	2

Проведение диагностики и оценки сформированности игровых умений детей раннего и дошкольного возраста.	Проведение диагностики и оценки сформированности игровых умений детей раннего и дошкольного возраста.	2
Составление отчета о проведенной работе, оформление приложений.	Составление отчета о проведенной работе, оформление приложений.	4
Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы.	Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы.	2
Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация различных видов трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы.	Разработка технологических карт, подготовка оборудования организация различных видов трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы.	2
Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.	Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.	4
Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период	Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период	4
Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	2
Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО.	Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО.	2
Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (рисование) с детьми раннего и дошкольного	Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (рисование) с детьми раннего и дошкольного возраста.	2

возраста.		
Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста.	Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста.	2
Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (аппликация) с детьми раннего и дошкольного возраста.	Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (аппликация) с детьми раннего и дошкольного возраста.	2
Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (конструирование) с детьми раннего и дошкольного возраста.	Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (конструирование) с детьми раннего и дошкольного возраста.	4
Календарное планирование самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста, организация ее в соответствии с планом, самоанализ	Календарное планирование самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста, организация ее в соответствии с планом, самоанализ	2
Календарное планирование, организация и проведение различных видов продуктивной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста в летний период.	Календарное планирование, организация и проведение различных видов продуктивной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста в летний период.	4
Проведение диагностики и оценки изобразительных и технических умений детей раннего и дошкольного возраста, обработка собранного эмпирического материала и его оформление.	Проведение диагностики и оценки изобразительных и технических умений детей раннего и дошкольного возраста, обработка собранного эмпирического материала и его оформление.	2
Разработка технологических карт, организация РППС, проведение музыкально-дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста их самоанализ.	Разработка технологических карт, организация РППС, проведение музыкально-дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста их самоанализ.	2
Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста.	Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста.	4

карт, организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с детьми раннего и дошкольного возраста.	организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с детьми раннего и дошкольного возраста.	
Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО.	Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО.	2
Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста	2
Проведение диагностики музыкальных способностей детей дошкольного возраста.	Проведение диагностики музыкальных способностей детей дошкольного возраста.	2
Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	2
Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период.	4

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья практика осуществляется в соответствии с Положением об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам среднего профессионального образования в АНО ПО «СТК».

Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимся, имеющим инвалидность, профессиональная образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в

доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

В организации - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОГОВОР № ____ о проведении практики обучающихся в профильной организации

г. Тула

« ____ » _____ 20 ____ г.

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «СОЦИАЛЬНО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», в лице директора Карповой Елизаветы Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем АНО ПО «СТК», с _____ одной стороны, и _____, (наименование организации),

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____, (должность, Ф.И.О. (полностью))

действующего на основании _____, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является предоставление Организацией места для проведения практики обучающемуся (обучающимся) АНО ПО «СТК»:

ФИО обучающегося	
Уровень образования	
Направление подготовки	
Срок прохождения практики	

2. Обязанности сторон.

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Принять на практику обучающегося АНО ПО «СТК» в соответствии с настоящим договором.

2.1.2. Согласовать с АНО ПО «СТК» индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.3. Предоставить рабочие места обучающимся;

2.1.4. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.5. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.6. Назначить руководителя практики обучающегося в Организации, который обязан по результатам прохождения практики составить на обучающегося характеристику с оценкой выполненной им работы, его профессиональных знаний и навыков;

2.1.7. Предоставить обучающемуся возможность пользоваться информационными ресурсами Организации, знакомиться с документацией, необходимой для освоения программы практики и выполнения индивидуальных учебных заданий.

2.2. АНО ПО «СТК» обязуется:

2.2.1. Назначать квалифицированных специалистов из числа преподавателей для руководства практикой и определять круг их обязанностей на период прохождения обучающимся практики;

2.2.2. Составлять рабочий график (план) проведения практики;

2.2.3. Оказывать методическую помощь руководителю практики от организации и

обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.4. Предоставлять Организации для ознакомления программу практики по соответствующему направлению подготовки обучающегося;

2.2.5. Выдать обучающимся задание и дневник для прохождения практики;

2.2.6. Проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

2.2.7. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, происшедших с обучающимися в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если причиной этому явилось действие обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии п.3. ст. 314 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сторона, ссылающаяся на возникновение обстоятельств непреодолимой силы, обязана предоставить подтверждение наличия указанных обстоятельств официальным документом.

3.3. При возникновении споров Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров.

4. Срок и условия действия договора

4.1. Срок действия договора:

Начало – «__» _____ 20__ г.

Окончание – «__» _____ 20__ г.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Автономная организация образования «Социально – технологический колледж» 300024, г. Тула ул. Рязанская, д. 1 ИНН: КПП: Директор _____ Е.А. Карпова М.П.	 Руководитель организация _____ М.П.
--	---

Заявление обучающегося о закреплении места практики

Директору АНО ПО «СТК»»

Е.А. Карповой

обучающегося группы

(шифр группы)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для прохождения учебной /производственной практики на
(в) _____
(указать полное название организации)

В качестве руководителя практики от организации прошу назначить

Ф.И.О. руководителя, должность

_____ / _____
подпись обучающегося /расшифровка
« ____ » _____ 20 ____ г.
Руководитель практики от организации _____ / _____
Подпись / расшифровка

М.П.

Согласен:

Руководителя практики от АНО ПО «СТК» _____ / _____
Подпись/ расшифровка
« ____ » _____ 20 ____ г.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,
пожарной безопасности получил _____ / _____
Подпись обучающегося / расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной
образовательной организации

Студента(ки) _____
Группы _____
Курс _____

Тула, 202__ г.

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Группы _____ курс _____

направляется для прохождения практики в организацию:

Сроки проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Колледжа _____

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Руководитель практики от организации _____

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Отметки организации

Прибыл для прохождения практической подготовки	«__» _____ 20__ г.
Убыл с организации (фирмы)	«__» _____ 20__ г.

М. П.

(фамилия, имя, отчество, должность, подпись)

Индивидуальное задание практике:

1. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.
2. Дизентерия: источник и пути передачи инфекции, проявления. Особенности течения дизентерии у детей. Осложнения, профилактика.
3. Составить комплекс утренней гимнастики для разных возрастных групп.

Руководитель практики от Колледжа _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Руководитель практики от организации _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Рабочий график (план) производственной практики

[illegible]

Дневник прохождения производственной практики

Дата	Описание выполненной работы	Оценка	Подпись руководителя практики от организации

Отзыв руководителя практики от организации о работе студента

Оценка трудовой деятельности и дисциплины: _____

Заключение: считаю возможным оценить работу студента на оценку _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель
практической подготовки
от организации _____

ФИО

(подпись)

М П



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практической подготовки
АНО ПО «СТК»

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной
образовательной организации

Обучающийся _____
Группа _____

Руководитель практической
подготовки от организации _____
(Подпись, расшифровка М.П.)

ДАТА СДАЧИ: _____
ОЦЕНКА: _____

Содержание¹:

1.	Введение
2.	Глава 1
3.	Глава 2
4.	Заключение
5.	Список используемой литературы

— ¹ Отчет содержит - Описание видов работ, выполняемых студентом на практике, результаты анализа, полученные при выполнении работ и изучении нормативной документации.

— Выводы (описание конкретных выводов по поводу проводимых видов работ, а также формулировки значения полученных навыков в процессе прохождения практики).

— Перечень нормативно-правовой документации, литературы и других ресурсов, использованных в процессе прохождения практики.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах бумаги формата А4 (поля: верх, низ – 2, левое – 3, правое – 1, шрифт 14 Times New Roman, междустрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине). Пронумерованные листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель, которая оформляется по установленному образцу. Отчет должен состоять из ряда разделов и содержать иллюстративный материал в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков.