

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 27.09.2024 10:33:38  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad

Утвержден  
Единственным учредителем  
«18» мая 2023 г.

**УСТАВ**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ТУЛА, 2023 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (далее – Организация), создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Срок деятельности Организации не ограничен.

1.3. Учредителями Организации являются:

Карпов Евгений Борисович;

Карпова Елизавета Александровна.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ».

на английском языке: Autonomous non-profit organization of professional education "Social and Technological College"

1.5. Сокращенное наименование Организации: АНО ПО «СТК».

на английском языке: ANO PE «STC».

1.6. Местонахождение Организации: 300026, г. Тула.

1.7. Правовой статус.

1.7.1. Организация является юридическим лицом. Права юридического лица возникают у Организации с момента ее государственной регистрации.

1.7.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

1.7.3. Организация имеет самостоятельный баланс и смету.

1.7.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.7.5. Организация имеет круглую печать, штампы и бланки на русском и английском языках со своим наименованием и эмблемой (логотипом).

Эмблема (логотип) представляет собой комбинированное изображение, состоящее из:

графического изображения открытой книги сверху обрамленной стилизованным контуром восходящего солнца, на краю которого изображен голубь с раскрытыми крыльями.

внутри изображения (круга солнца, между открытыми страницами книги) имеется надпись русскими буквами «СОЦИАЛЬНО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ».

при этом два первых слова надписи выполнены, как и все графическое изображение, голубом цветом на белом фоне, а слово «КОЛЛЕДЖ» выполнено белыми буквами на голубом фоне.

Эмблема Колледжа символизирует доступность и открытость знаний. Наименование, аббревиатура АНО ПО «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», эмблема охраняются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация для достижения установленных целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать договоры, сделки, приобретать имущественные или личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

1.10. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной соответствующим федеральным органом исполнительной власти, а также право выдавать диплом, образец которого установлен федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования по специальностям и направлениям среднего профессионального образования, которые определены Свидетельством о государственной аккредитации.

1.11. Организация имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.13. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

1.14. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.

1.15. Руководители филиалов и представительств назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.16. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

1.17. Организация вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. В Организации могут создаваться и функционировать общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующими внутренними локальными нормативными актами Организации,

1.19. Организация организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами органов местного самоуправления и утверждаемым директором Организации.

1.20. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.21. Право на образовательную деятельность Организация приобретает с момента получения соответствующей лицензии.

1.22. Правоотношения, возникающие между Организацией и обучающимися, регулируются в порядке, установленном законом «Об образовании РФ», Гражданским кодексом РФ и нормативными локальными актами Организации.

1.23. Организация вправе совершать все действия, предусмотренные законом. Деятельность Организации не ограничивается предусмотренной в Уставе.

1.24. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие законодательству признаются действительными.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Основная цель деятельности Организации:

— Предоставление услуг населению по образовательным программам, предусмотренным настоящим Уставом - основная цель деятельности Организации;

2.2. Для достижения основной цели Организация реализует следующие образовательные программы:

2.2.1. среднего профессионального образования в соответствии с лицензией;

2.2.2. профессионального обучения в соответствии с лицензией;

2.2.3. дополнительного образования, в том числе:

2.2.3.1. дополнительного образования детей и взрослых;

2.2.3.2. дополнительного профессионального образования, включая:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам, в том числе оказание образовательных услуг в области охраны труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда,
- повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов в сфере пожарной безопасности,
- обучение пожарно-техническому минимуму сотрудников сторонних организаций,
- повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов в сфере промышленного комплекса и промышленной безопасности,
- повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов в сфере охраны окружающей среды (экологии),
- повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов и экспертов в различных сферах деятельности;
- оказание услуг в сфере образования, соответствующих уровню и направленности дополнительной общеобразовательной программы «Русский язык» с целью определения уровня владения и степени сформированности коммуникативной компетенции по русскому языку как иностранному языку (тестирование) в соответствии с требованиями по русскому языку как иностранному, предъявляемыми к иностранным гражданам и лицам без гражданства.

2.3. Дополнительные цели деятельности Организации:

- Удовлетворение потребности граждан в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах;
- Удовлетворение потребности общества в распространении среди населения знаний действующего законодательства, его сознательном соблюдении;
- Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности, культуры обращения с оружием;
- Формирование у населения принципов здорового образа жизни путем реализации программ в области физической культуры и спорта.

2.4. Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- Организация и проведение прикладных научных исследований, научно-технических и опытно-конструкторских работ;
- Разработка новых технологий в области образования, оригинальных образовательных программ, прогнозирование новых тенденций развития образовательного процесса, проведение внедренческой деятельности в области образования, организация и совершенствование методического

обеспечения образовательного процесса, разработка и выпуск методических пособий в области образования;

- Осуществление издательско-полиграфической деятельности в соответствии с целями Организации,
- Проведение маркетинговых и социологических исследований;
- Осуществление методической помощи образовательным центрам, учреждениям и организациям;
- Удовлетворение потребности граждан в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- Удовлетворение потребности общества в распространении среди населения знаний действующего законодательства, его сознательном соблюдении;
- Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности, культуры обращения с оружием;
- Формирование у населения принципов здорового образа жизни путем реализации программ в области физической культуры и спорта.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий), получаемых в установленном законом порядке.

2.6. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- Пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом, согласно действующему законодательству и настоящему Уставу;
- Участвовать своей собственностью в уставных фондах иных учреждений;
- Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- Осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели;
- Оказывать на договорной основе возмездные и безвозмездные услуги физическим и юридическим лицам;
- Самостоятельно с учетом государственного образовательного стандарта и ведомственных актов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы. Образовательные программы, содержание которых требует обязательного согласования с государственными органами Российской Федерации, могут реализовываться Организациям только после соответствующей процедуры согласования;
- Использовать в полном объеме результаты интеллектуальной деятельности работников Организации, если иное не предусмотрено соответствующими договорами;
- Выбирать самостоятельно форму, средства и методы обучения, систему оценки результатов обучения в пределах, определенных Федеральным

законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

2.7. Организация обязана соблюдать требования законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей деятельности, а также нормы, установленные данным Уставом.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1.1. Организация обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся.

5.1.2. Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии нормативных локальных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.1.4. В Организации действуют следующие органы управления:

- коллегиальный высший орган управления – Общее собрание учредителей;
- коллегиальный орган управления – Конференция работников и обучающихся Организации;
- коллегиальный орган управления образовательным процессом – Педагогический совет;
- единоличный исполнительный орган – Директор колледжа.

5.1.5. Доступ учредителей Организации, членов Педагогического совета Организации, работников и обучающихся Организации, директора Организации к сведениям, составляющим государственную тайну, производится в соответствии с законодательными актами Российской Федерации по защите государственной тайны.

#### **3.2. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

Высшим органом управления Организации является общее собрание Учредителей.

Основная функция общего собрания Учредителей - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции общего собрания Учредителей Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- назначение и прекращение полномочий директора Организации;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на обсуждение директором Организации.

Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины его членов.

Решение указанного общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании или заседании. Решение общего собрания Учредителей по вопросам исключительной компетенции общего собрания Учредителей принимается единогласно.

### **3.3. КОНФЕРЕНЦИЯ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

Конференция работников и обучающихся Организации (далее - Конференция) - является коллегиальным органом управления Организации, формируемым без ограничения срока полномочий. Конференция созывается Директором Организации по мере необходимости для решения задач, отнесенных к ее компетенции.

К компетенциям Конференции относятся:

- внесение предложений общему собранию Учредителей Организации о проведении самообследования Организации;
- внесение предложений в Общее собрание Учредителей Организации по реализации программ развития Организации и по основным направлениями педагогической деятельности Организации;
- внесение в Педагогический совет предложения по открытию новых образовательных специальностей.

Директор Организации объявляет о дате проведения Конференции не позднее, чем за один месяц до ее созыва.

Для проведения выборов Конференции Директором Организации формируется Комиссия по выборам делегатов Конференции из числа работников и обучающихся Организации в составе не менее чем пяти членов.

Конференция состоит из делегатов от всех категорий работников и обучающихся Организации.

Избрание делегатов Конференции осуществляется не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения Конференции.

Нормы представительства делегатов определяются следующим образом. Один делегат от:

10 работников Организации;

50 студентов Организации.

Избрание делегатов Конференции от работников Организации осуществляется простым большинством голосов открытым голосованием на общих собраниях работников структурных подразделений Организации при участии в голосовании не менее 50% от числа работников соответствующих структурных подразделений Организации. Работники, для которых Организация не является основным местом работы, в выборе делегатов не участвуют. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний работников структурных подразделений Организации, подписанных Председателем и Секретарем собрания.

Для избрания делегатов на конференцию от студентов Организации созываются собрания студентов очной формы обучения по специальностям. Избрание делегатов Конференции от студентов Организации осуществляется простым большинством голосов открытым голосованием при участии в голосовании не менее 50% от числа студентов соответствующей специальности. Студенты очно-заочной, заочной формы обучения, слушатели курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки в выборах делегатов не участвуют. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний студентов очной формы обучения по специальностям, подписанных Председателем и Секретарем собрания.

Каждый участник собрания имеет один голос. Участники собраний большинством голосов выбирают Председателя и Секретаря собрания. Участники собрания вправе выдвигать свою кандидатуру и кандидатуры иных лиц (участников собрания) в качестве делегата конференции. Голосование за выдвинутую кандидатуру возможно, если кандидат дал согласие на участие в конференции.

В случае прекращения кем-либо из делегатов Конференции своих полномочий (увольнение, отчисление, самоотвод, иное) доизбрание делегатов на Конференцию не производится.

Руководители структурных подразделений информируют Комиссии по выборам делегатов Конференции о дате, времени и месте проведения собраний по избранию делегатов на Конференцию не позднее, чем за два дня до их проведения.

Выписка из протоколов, подтверждающих полномочия делегатов Конференции, в течение двух дней после проведения общего собрания, представляются в Комиссию по выборам делегатов Конференции.

Комиссия по выборам делегатов Конференции проверяет правомочность принятых решений о составе делегатов Конференции и составляет общий список делегатов Конференции, который оформляется протоколом Комиссии не позднее, чем за три дня до даты проведения Конференции.

Председатель Конференции избирается из членов Конференции на срок 5 (пять) лет. Председатель Конференции осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

Конференция правомочна, если на заседании присутствует более чем две трети от общего числа делегатов.

Решения Конференции принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

Конференция не вправе выступать от имени Организации.

Конференция проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

#### **3.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

Педагогический совет Организация является органом управления педагогическим процессом, обеспечивающим его непрерывность и эффективность. Педагогический совет Организации работает в соответствии с положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет Организации руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов. В Педагогический совет Организации входят: директор, преподаватели, сотрудники Организации. Срок полномочий Педагогического совета 5 (пять) лет. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решения Педагогическим советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Педагогический совет в порядке своей компетенции:

— содействует решению текущих и перспективных задач развития Организации;

— содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Организации, а также для осуществления контроля за использованием средств;

— участвует в разработке образовательных программ, реализуемых Организациям, для обеспечения учета в этих программах требований, заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

— утверждает образовательные программы и учебные планы;

- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся;
- организует научно-методическую работу, в том числе научные и методические конференции, семинары;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Организации.
- решает вопрос о поощрении обучающихся в соответствии с установленными в Организации видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

### **3.5. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ**

Непосредственное руководство Организациям осуществляется его единоличным исполнительным органом – директором Организации.

Директор Организации назначается Общим собранием Учредителей на срок 5 лет.

Полномочия директора Организации:

- Назначает на должность своих заместителей и главного бухгалтера Организации;
- Действует без доверенности от имени Организации, представляет интересы Организации в государственных и иных органах, организациях, учреждениях, судах;
- Осуществляет общее руководство Организациям;
- Открывает счета в банках;
- В пределах полномочий, определяемых общим собранием Учредителей, распоряжается имуществом и средствами Организации, совершает сделки, заключает договоры;
- Выдает доверенности;
- Издаёт приказы, распоряжения и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- Утверждает положения о структурных подразделениях, должностные обязанности работников Организации;
- Осуществляет прием на работу и увольнение работников Организации, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- Устанавливает штатное расписание, должностные оклады, надбавки, премии в пределах средств, выделяемых общим собранием Учредителей на оплату труда;
- Несет персональную ответственность за надлежащее обеспечение всех видов деятельности Организации материально-техническими и финансовыми средствами;

— Несет персональную ответственность за состояние производственной, финансовой, договорной, трудовой дисциплины в Организации;

— Несет персональную ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации;

— Обеспечивает безопасность процесса обучения лично, либо через работников Организации, на которых соответствующие обязанности возлагаются приказом по Организации;

— Обеспечивает сохранность имущества, материально-технических, финансовых средств Организации, осуществляет контроль за их использованием, несет за это персональную ответственность. Директор может возложить часть своих обязанностей по обеспечению сохранности и надлежащему использованию имущества и средств на работников Организации приказом по Организации, заключив с ними соответствующий договор;

— Представляет на утверждение общего собрания Учредителей годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Организации;

— Совершает иные действия по осуществлению задач Организации, не противоречащие действующему законодательству.

#### **IV. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Доходы от деятельности Организации и иные поступления, используются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.4. Организация осуществляет пользование и распоряжение имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.5. Источниками формирования имущества некоммерческой организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;

— другие не запрещенные законом поступления.

4.6. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.7. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителями Организации.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Общего собрания учредителей в случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств к моменту одобрения крупной сделки.

4.9. Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.10. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

4.11. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

4.12. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и общим собранием учредителей Организации принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, не требуется.

## **V. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ**

5.1. Организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности и ведет статистическую отчетность в порядке и по формам, установленным в Российской Федерации.

5.2. Организация несет ответственность за сохранность всей отчетной и учетной документации в пределах законодательно закрепленных сроков.

5.3. Организация обязана предоставлять информацию и отчетность о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным контролирующим организациям и должностным лицам, Учредителям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.5. Организация обязана ежегодно представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов и работников, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, которые указаны в статье 3 Федерального закона от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным органом.

5.6. Организация обязана ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

5.7. Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **VI. ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Организация издает следующие основные нормативные локальные акты, регламентирующие его деятельность:

- положения;
- приказы;
- распоряжения;
- инструкции;
- правила;
- планы;
- графики;
- расписания;
- распорядок;
- типовые договоры.

6.2. Нормативные локальные акты, принимаемые Учредителями, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## **VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению общего собрания Учредителей.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.3. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.6. Учредители Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом порядок и сроки ликвидации Организации.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и на благотворительные цели.

## **VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация в интересах осуществления уставной деятельности участвует в международных связях в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации обучающихся, специалистов и педагогических кадров, осуществления научных исследований в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Организация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации профессионального образования «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области 06 июня 2023 г., учетный № 7114050388.

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации профессионального образования «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 июня 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1237100008221.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 16 листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Тульской области

А.В. Бондаренко

27.06.2023

