

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 11.03.2024 21:52:02
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c496659966aef854fe11a35d7403ebad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



Утверждаю:

Директор АНО ПО «СТК»
Е.А. Карпова

2023г.

Введено в действие

приказом по колледжу

от «05» 04 2023г. № 09

ТРЕБОВАНИЯ

**К СТРУКТУРЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
"ИНТЕРНЕТ" И ФОРМАТУ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

Тула, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие требования к структуре официального сайта <https://ctk71.ru/> Автономной некоммерческой организации профессионального образования «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (далее - Колледж) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формате представления информации разработано в соответствии с:

— Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;

— Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 28 сентября 2023 г.)

— Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (с изменениями и дополнениями от 12 января 2022 г.)

— Уставом Колледжа.

1.1. Настоящие Требования определяют структуру официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Сайт), а также формат представления Колледжем информации, обязательной к размещению на Сайте в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - информация).

1.2. Для размещения информации на Сайте образовательной организацией создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

1.3. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

1.4. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать указанную в настоящих Требованиях информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

1.5. Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению Колледжа и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с

2. ИНФОРМАЦИЯ, РАЗМЕЩАЕМАЯ В СПЕЦИАЛЬНОМ РАЗДЕЛЕ «СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ КОЛЛЕДЖА

2.1. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

- Подраздел «Основные сведения»
- Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»
- Информация:
- Подраздел «Документы»
- Подраздел «Образование»
- Подраздел «Образовательные стандарты и требования»
- Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»
- Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»
- Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»
- Подраздел «Платные образовательные услуги»
- Информация о порядке оказания платных образовательных услуг
- Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»
- Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»
- Доступная среда
- Подраздел «Международное сотрудничество»
- Абитуриенту.

2.2. Подраздел "Образовательные стандарты и требования" создается в специальном разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно (далее - утвержденный образовательный стандарт), требований, устанавливаемых образовательными организациями высшего образования (далее - самостоятельно устанавливаемые требования) (при их наличии).

2.3. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам).

3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ"

3.1. Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе (учредителях) образовательной организации;

- о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии представительств и филиалов) (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации);
- о месте нахождения образовательной организации, её представительств и филиалов (при наличии представительств и филиалов);
- о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии представительств и филиалов);
- о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии представительств и филиалов);
- об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии представительств и филиалов);
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии представительств и филиалов) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- о местах осуществления образовательной деятельности образовательной организации, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ"

4.1. Главная страница подраздела "Структура и органы управления образовательной организацией" содержит информацию:

- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- места нахождения структурных подразделений;
- адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

4.2. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ДОКУМЕНТЫ"

5.1. На главной странице подраздела "Документы" должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в

части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования,
- отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте образовательной организации до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии).

— локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- о порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ОБРАЗОВАНИЕ"

6.1. Подраздел "Образование" содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);

— языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
— учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;

— об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

b) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте "б" подпункта 3.4. пункта 3 настоящих Требований, в том числе:

— об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
— об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
— о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

— о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

c) о численности обучающихся, в том числе:

— об общей численности обучающихся;
— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

— о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Информация размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи";

6.2. Колледж, реализует профессиональные образовательные программы, поэтому дополнительно, для каждой образовательной программы указывают информацию:

— об уровне образования;

- о коде и наименовании профессии, специальности, направления подготовки;
- о результатах приема по каждой профессии, по каждой специальности среднего профессионального образования, по каждому направлению подготовки:
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- о средней сумме набранных баллов по всем вступительным испытаниям (при наличии вступительных испытаний);
- о результатах перевода;
- о результатах восстановления и отчисления.

6.3. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

7. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ И ТРЕБОВАНИЯ"

7.1. Главная страница подраздела "Образовательные стандарты и требования" должна содержать информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

8. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "РУКОВОДСТВО. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ (НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ) СОСТАВ"

8.1. Главная страница подраздела "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав" содержит следующую информацию:

- а) о руководителе образовательной организации, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности;
 - контактные телефоны;

— адрес электронной почты.

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

с) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

д) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте "г" подпункта 3.6. пункта 3 настоящих Требований, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- код и наименование направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, программам магистратуры, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник.

8.2. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

9. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"

9.1. Главная страница подраздела "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса" должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

9.2. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

9.3. При размещении информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и о наличии общежития, интерната такая информация указывается в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая указание на обеспечение их доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

10. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "СТИПЕНДИИ И МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ"

10.1. Главная страница подраздела "Стипендии и меры поддержки обучающихся" должна содержать информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для

иногородних обучающихся;

— о формировании платы за проживание в общежитии;

— о трудоустройстве выпускников, указывается в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки.

10.2. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

11. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ"

11.1. Главная страница подраздела "Платные образовательные услуги" должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

— о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

— об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

— об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

12. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ"

12.1. Главная страница подраздела "Финансово-хозяйственная деятельность" должна содержать:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

— за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

— за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;

— за счет местных бюджетов;

— по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

с) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

д) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

12.2. Информация в этом разделе заполняется в табличном формате и в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи».

13. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ВАКАНТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ПРИЕМА (ПЕРЕВОДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ"

13.1. Главная страница подраздела "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой научной специальности, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

— количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

— количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;

— количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;

— количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

14. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "ДОСТУПНАЯ СРЕДА"

14.1. Главная страница подраздела "Доступная среда" должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

— о специально оборудованных учебных кабинетах;

— об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;

— о специальных условиях питания;

- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

15. СОДЕРЖАНИЕ ПОДРАЗДЕЛА "МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО"

15.1. Главная страница подраздела "Международное сотрудничество" должна содержать информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

16. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «АБИТУРИЕНТУ»

16.1. Информация размещается не позднее 1 ноября, года предшествующего году приема:

- Правила приема, утвержденные организацией самостоятельно
- Максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе
- Сроки проведения приема
- Информация о предоставлении особых прав и особого преимущества
- Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений
- Информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий
- Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно
- Сколько раз поступающий может подать заявление о согласии на зачисление при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения
- Количество мест для приема на обучение по различным условиям

поступления

— Перечень вступительных испытаний; наименование вступительного испытания; максимальное количество баллов; минимальное количество баллов; приоритетность вступительного испытания; для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

— Информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

— Информация о местах приема документов

— Информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

— Образец договора об оказании платных образовательных услуг

— Информация о наличии общежития(ий).

16.2. Информация размещается не позднее 1 июня:

— Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления

— Информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся

— Расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения), проводимых организацией самостоятельно.

16.3. Информация размещается не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

— Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг

16.4. Информация размещается, начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления:

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания

— О количестве поданных заявлений о приеме

— Списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления
указание информации о приеме или об отказе в приеме документов

— Списки поступающих (Конкурсные списки)

— Приказы о зачислении на обучение.

16.5. Дополнительная информация

— Иная информация

— Обратная связь

16.6. План приема

— Количество мест для приема на обучение

— Перечень направлений подготовки/образовательных программ, по которым проводится прием

16.7. Подать документы

- Информация о сроках проведения приёма
- Информация о местах приёма документов, необходимых для поступления
- Информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления

— Шаблоны документов, необходимые абитуриенту для отправки по электронной почте или через почтовые отделения связи

16.8. Вступительные испытания

- Перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний поступающих
- испытании с указанием при ранжировании списков

— Расписание вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно

— Программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно

— Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

— Приказы об установлении перечня вступительных испытаний

16.9. Списки поступающих

- Списки поступающих абитуриентов
- Списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления
- Количество поданных заявлений
- Приказы о зачислении на обучение.

16.10. Общежития

- Информация о наличии общежития(ий) и количестве мест для иногородних

16.11. Стоимость обучения

- Стоимость обучения
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг
- Стоимость обучения за год.

17. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К САЙТУ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ИНФОРМАЦИИ

17.1. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

17.2. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

— доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

— защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования

доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

— возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

17.3. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

— обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");

— обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

17.4. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Колледжем, дополнительно размещаются в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

17.5. Форматы размещенной на Сайте информации:

— обеспечивают свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

— обеспечивают пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

17.6. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

— максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

— сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

— отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

— электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

17.7. Информация, указанная в настоящих Требованиях, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

17.8. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные

в настоящих Требованиях, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html- разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.