

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 04.05.2021 12:54:48  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Директор Центра образования  
№ 34 имени Героев Советского Союза  
Николая Дмитриевича Захарова»

Л. В. Назарева

« 29 » февраля 2020 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ЧУПО «Социально-  
технологический колледж»

Е. А. Карпова

« 29 » февраля 2020 г.



**ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(углубленная подготовка)**

**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
И ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ**

**КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА – ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ  
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

**Нормативный срок освоения программы –**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очно-заочной форме обучения
основное общее образование	3 года 10 месяцев	4 года 7 месяцев
среднее общее образование	2 года 10 месяцев	3 года 7 месяцев

**Год начала подготовки:** 2020 год

**Тула, 2020**

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, 2014 года по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1351), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 (рег. № 28785 от 14.06.2013).

Организация – разработчик:

Частное учреждение профессионального образования «Социально-технологический колледж»

Рабочая программа рассмотрена на заседании ЦК по психолого-педагогическому направлению (протокол № 2 от «20» февраля 2020 г.) и признана соответствующей требованиям ФГОС СПО и учебного плана специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Рабочая программа утверждена на заседании Педагогического совета (протокол № 2 от «27» февраля 2020 г.) и признана соответствующей требованиям ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование

## Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО).....	5
III. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	5
IV. СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) .....	26
V. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ).....	26
VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО).....	26
VII. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО).....	27
VIII. УКАЗАНИЯ ПО ФОРМЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) .....	27
IX. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) .....	29
X. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ .....	29
XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТВЕТОВ НА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) .....	44
XII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ.....	46
XIII. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ) .....	46
XIV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ .....	51
XV. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ .....	53

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа разработана в соответствии со следующими документами:

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. Ns273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

— Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, реализуемом в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»

— Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов

— Положением о фондах оценочных средств, используемых для оценивания качества освоения основных профессиональных образовательных программ ЧУ ПО «Социально-технологический колледж»

— Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю ЧУ ПО «Социально-технологический колледж».

1.2. Программа экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» является частью основной профессиональной Образовательной программы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

1.3. Экзамен (квалификационный) проводится после изучения междисциплинарных курсов (далее-МДК) модуля, прохождения учебной и производственной практики.

1.4. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» является квалификационный экзамен. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности (далее – ВПД) и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» (далее-ОПОП) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Итогом проверки является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Отметка определяется на основании подсчета общего количества баллов каждого эксперта, среднего балла всех экспертов, перевода балла в отметку в соответствии со шкалой перевода.

1.5. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» осуществляется в форме экзамена (квалификационного) за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

1.6. Итоговая аттестация по профессиональному модулю — экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего

оценивания с участием представителей работодателя.

1.7. Целью проведения экзамена (квалификационного) является оценка соответствия достигнутых образовательных результатов, обучающихся по профессиональному модулю требованиям ФГОС СПО.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Целью экзамена (квалификационного) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по специальности 44.02.02 Дошкольное образование.

Задачей экзамена (квалификационного) является оценка степени и уровня освоения обучающимся профессионального, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности.

## **III. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате изучения профессионального модуля ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» обучающийся должен:

### **В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ПРИОБРЕТАЮТ ПЕРВИЧНЫЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ:**

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей;
- организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации

различных видов деятельности и общения детей;

### **В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ДОЛЖНЫ УМЕТЬ:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

### **В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ДОЛЖНЫ ЗНАТЬ:**

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
- сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и

дошкольного возраста;

— содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;

— сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;

— содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;

— сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

— содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;

— технологии художественной обработки материалов;

— основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки аппликации и конструирования;

— особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;

— теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

— виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

— теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;

— способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей;

— виды и жанры изобразительного искусства, историю изобразительного искусства и традиционные народные промыслы, изобразительные материалы и способы работы с ними;

— сущность и своеобразие изобразительной деятельности, содержание и способы организации изобразительной деятельности дошкольников;

— содержание и особенности основных и вариативных программ по изобразительной деятельности;

— способы диагностики результатов изобразительной деятельности детей.

### **КОМПЕТЕНЦИИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ:**

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является овладение студентами основных видов профессиональной деятельности (ВПД), профессиональных и общих компетенций

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

## **ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ**

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей.

ПК 2.2. Организовывать различные виды игр с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения.



## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

ПК 5.1.Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2.Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК5.3.Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК5.4.Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5.Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

**Образовательные результаты среднего профессионального образования**

**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сущность процесса познания;</li> <li>— условия формирования личности;</li> <li>— особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;</li> <li>— основы психологии личности;</li> <li>— социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки;</li> <li>— этические принципы общения;</li> <li>— роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>— основы философского учения о бытии;</li> <li>— основы научной, философской и религиозной картин мира.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основ формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проявляет стабильный интерес к профессиональной деятельности;</li> <li>— осуществления творческого подхода при выполнении самостоятельных и практических работ;</li> <li>— имеет положительные отзывы о прохождении практики;</li> <li>— опыт участия в профориентационной работе;</li> <li>— опыт участия в проектной и исследовательской деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональн ых задач,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>— взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>— цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>— роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>— виды социальных взаимодействий;</li> <li>— историю создания систем единиц величины;</li> <li>— методы математической статистики.</li> </ul>

<p>оценивать их эффективность и качество</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных занятий;</li> <li>— определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</li> <li>— анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</li> <li>— определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</li> <li>— находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности образовательного процесса;</li> <li>— применять знания психологии при решении педагогических задач;</li> <li>— выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся;</li> <li>— находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— демонстрирует значимые профессионально-личностные качества педагога;</li> <li>— систематически накапливает материалы в папку достижений (портфолио);</li> <li>— опыт обоснованного планирования деятельности в соответствии с поставленной целью;</li> <li>— опыт коррекции собственной деятельности с учетом прошлого опыта;</li> <li>— опыт самостоятельного создания алгоритма деятельности при решении проблем различного характера;</li> <li>— навыками рефлексивного самоанализа результативности профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</li> <li>— основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;</li> <li>— основные закономерности роста и развития организма человека;</li> <li>— влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;</li> <li>— основы гигиены детей и подростков;</li> <li>— механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>— техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>— сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX-начале</li> </ul>

	<p>XXI в.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>— принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия</li> <li>— терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оценивать факторы внешней среды при организации обучения младших школьников;</li> <li>— находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</li> <li>— определять топографическое расположение органов и частей тела;</li> <li>— применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;</li> <li>— оценивать факторы внешней среды с точки зрения их влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрастах.</li> </ul>
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опыт регулятивного осуществления творческого подхода и импровизации при планировании профессиональной деятельности с последующим рефлексивным анализом;</li> <li>— оценивания риска и последствий принятых решений при моделировании практических ситуаций;</li> <li>— выбора оптимальных принятых решений в нестандартных ситуациях;</li> <li>— навыками самоконтроля профессиональной деятельности;</li> <li>— участия в реализации образовательного процесса в начальной школе</li> </ul>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;</li> <li>— значение и логику целеполагания в обучении, воспитании в педагогической деятельности;</li> <li>— принципы обучения и воспитания;</li> <li>— особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов образовательных организаций на различных ступенях образования;</li> <li>— порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>— правила оплаты труда педагогических работников;</li> <li>— понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>— содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> <li>— переводить (со словарем) иностранный текст профессиональной направленности;</li> <li>— общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>— применять математические методы для решения профессиональных задач;</li> <li>— проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически.</li> </ul>
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использования различных информационных источников, в том числе электронных;</li> <li>— опыта самостоятельного и оперативного поиска необходимой информации при решении нестандартных профессиональных задач;</li> <li>— владения различными способами поиска информации;</li> <li>— оптимального выбора значимой информации на основе анализа содержания.</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— возможность использования ресурсов сети интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;</li> <li>— аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности;</li> <li>— основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе.</li> </ul>

<p>для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;</li> <li>— соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>— создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— поиска, анализа, выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста;</li> <li>— демонстрацией навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>— опыт работы с различными прикладными программами;</li> <li>— участия в сетевом педагогическом взаимодействии и социальном партнерстве.</li> </ul>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>— осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками соблюдения принципов профессиональной этики в учебной и производственной деятельности;</li> <li>— опыт объективного оценивания собственного поведения и поведения окружающих;</li> <li>— демонстрация умения принимать критические замечания и адекватно на них реагировать;</li> <li>— опыт бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, при взаимодействии с социальными партнерами и заказчиками образовательных услуг;</li> <li>— имеет положительные отзывы от учителей и руководства образовательных организаций, от социальных партнеров и потребителей образовательных услуг.</li> </ul>

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;</li> <li>— понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;</li> <li>— особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;</li> <li>— средства контроля и оценки качества образования;</li> <li>— психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> <li>— основы психологии личности;</li> <li>— возрастную периодизацию;</li> <li>— закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;</li> <li>— особенности общения и группового поведения в дошкольном и младшем школьном возрастах;</li> <li>— понятие, причины, психологические основы предупреждения и коррекции школьной и социальной дезадаптации, девиантного поведения;</li> <li>— основы психологии творчества;</li> <li>— средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> <li>— формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> <li>— педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</li> <li>— особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями;</li> <li>— приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— грамотно формулировать цели деятельности обучающихся, мотивировать младших школьников на участие в образовательной деятельности, своевременно</li> <li>— контролировать образовательный процесс с принятием на себя ответственности за качество образовательной деятельности;</li> <li>— выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников.</li> </ul>

	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— создания ситуаций для развития мотивов познавательной деятельности;</li> <li>— опыт обоснованного планирования для обеспечения контроля качества образовательного процесса;</li> <li>— имеет высокий уровень развития организаторских способностей;</li> <li>— стабильное проявление ответственности за качество образовательного процесса.</li> </ul>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования;</li> <li>— основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования;</li> <li>— воспитательные возможности урока в начальной школе;</li> <li>— методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметным областям, дисциплинам в начальной школе;</li> <li>— психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> <li>— лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов</li> <li>— профессиональной направленности.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать, сравнивать, обобщать эффективность применяемых УМК, современных образовательных технологий, методов, приемов, средств, форм начального общего образования;</li> <li>— выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</li> <li>— методы и методики педагогического исследования и проектирования;</li> <li>— определять пути самоактуализации и самосовершенствования педагогического мастерства;</li> <li>— использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</li> </ul>
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— участия в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>— навыком постановки цели собственного профессионального и личностного развития;</li> <li>— опытом самостоятельного планирования процесса профессионального самосовершенствования и повышения квалификации в области организации и проведения образовательной деятельности с младшими школьниками.</li> </ul>



<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Федеральный закон от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», требования ФГОС НОО, Концепцию духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (Данилюк А.Я., Кондаков А.М., Тишков В.А.), Национальную стратегию действий в интересах детей на 2012-2020 гг., Стратегию развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и примерные основные образовательные программы начального общего образования;</li> <li>— вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;</li> <li>— источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</li> <li>— методологические основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>— выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</li> <li>— ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</li> </ul>
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опыт стабильного проявления интереса к инновациям в области образования, использования современных технологий в подготовке и проведении уроков и внеурочных занятий;</li> <li>— опыт демонстрации профессиональной мобильности;</li> <li>— опыт компетентного отслеживания новинок в психолого-педагогической и методической литературе в области образовательной деятельности;</li> <li>— опыт адаптации методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности.</li> </ul>

<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;</li> <li>— возрастные анатомо-физиологические особенности развития детей;</li> <li>— влияние процессов физиологического созревания и развития на его физическую и психическую работоспособность, поведение;</li> <li>— основы гигиены детей и подростков;</li> <li>— гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;</li> <li>— основы профилактики инфекционных заболеваний;</li> <li>— гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям образовательной организации;</li> <li>— о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>— основы здорового образа жизни.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;</li> <li>— обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете, при организации обучения младших школьников;</li> <li>— предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>— учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса;</li> <li>— использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>— применять первичные средства пожаротушения.</li> </ul>

	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— эффективного взаимодействия с педагогами, администрацией образовательной организации по анализу безопасной образовательной среды;</li> <li>— опыт качественного планирования и проведения мероприятий по подготовке защиты детей и взрослых в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>— опыт использования способов, форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей.</li> </ul>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;</li> <li>— социально-правовой статус учителя;</li> <li>— порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>— виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</li> <li>— анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>
	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализа нормативно-правовой документации;</li> <li>— опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.</li> </ul>
<p><b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b></p>	
<p><b>Обобщенная трудовая функция:</b> А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации воспитательно-образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования  <b>Трудовая функция:</b> А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение.</p>	

**ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей**

Планирование и проведение мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста  
Проектирование образовательного процесса на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной.  
Корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек

**Знать:**

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
- теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;
- способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей;

**Уметь:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции

**Владеть (навыками и/или опытом деятельности):**

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

<p><b>ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста</b>  Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Планирование и проведение учебных занятий  Формирование универсальных учебных действий  Формирование навыков, связанных с информационно- коммуникативными технологиями (ИКТ)  Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования Организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>— содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;</li> <li>— способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;</li> <li>— играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;</li> <li>— использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;</li> <li>— анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;</li> <li>— организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами</li> <li>— (подвижные и дидактические);</li> <li>— наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;</li> <li>— наблюдением за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников</li> </ul>
<p><b>ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание</b>  Организация, осуществление контроля и оценки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основы методики воспитательной работы, основные принципы</li> <li>— деятельностного подхода, виды и приемы современных</li> </ul>

<p>учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающихся</p> <p>Формирование мотивации к обучению</p> <p>Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей</p> <p>Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка</p> <p>Оказание адресной помощи обучающимся</p>	<p>педагогических технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способы мотивации воспитанников к посильному труду в рамках воспитательной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— вовлекать воспитанников в трудовую деятельность в рамках воспитательного процесса, в том числе через игровую деятельность;</li> <li>— объяснить воспитанникам ценность осуществления трудовой деятельности и необходимость личного ухода и самообслуживания;</li> <li>— расширять представления дошкольников о труде взрослых;</li> <li>— разъяснить воспитанникам информацию о необходимости личной гигиены и самообслуживания;</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— опытом организации коллективной трудовой деятельности дошкольников;</li> <li>— опытом наблюдения за формированием трудовых умений, развитием творческих способностей, моторики у дошкольников;</li> <li>— опытом планирования трудовой деятельности и общения детей</li> </ul>
<p><b>ПК 2.4. Организовывать общение детей</b></p> <p>Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению</p> <p>Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка</p> <p>Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;</li> <li>— психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>— основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— определять педагогические условия организации общения детей;</li> <li>— общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям,</li> </ul>

	<p>испытывающим затруднения в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;</li> <li>— организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;</li> <li>— разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</li> </ul>
<p><b>Обобщенная трудовая функция</b></p> <p><b>В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования</b></p> <p><b>Трудовая функция</b></p> <p><b>В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</b></p>	
<p><b>ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников</b></p> <p>Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основное содержание Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;</li> <li>— теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;</li> <li>— особенности современных подходов и образовательных технологий в области начального общего образования;</li> <li>— концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ начального общего образования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализировать вариативные (авторские) программы и учебники по предметным областям образовательной программы;</li> <li>— выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и возрастных, индивидуальных особенностей обучающихся.</li> </ul>

	<p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно- тематических планов) на основе ФГОС НОО, примерных основных</li> <li>— образовательных программ начального общего образования с</li> <li>— учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся</li> </ul>
<p><b>ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду</b>  Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной комфортной образовательной среды  Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— подходы к оформлению зон в кабинете начальной школы с целью создания предметно-развивающей среды;</li> <li>— педагогические, гигиенические требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— подбирать и оптимально сочетать методы, приемы, формы создания в кабинете предметно-развивающей среды.</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете.</li> </ul>
<p><b>ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</b>  Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.</li> </ul>



<p><b>ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</b> Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать материалы и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оформления портфолио педагогических достижений;</li> <li>— презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений</li> </ul>
<p><b>ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</b>  Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять результаты исследовательской и проектной работы.</li> </ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>– использования методов и методик педагогического исследования и проектирования, подобранных совместно с руководителем.</li> </ul>

#### **IV. СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Экзамен проводится в форме:

- теоретического экзамена, содержащего вопросы по каждому междисциплинарному курсу входящему в профессиональный модуль, (форма проведения: устный экзамен) и вопрос по дисциплине «Педагогика»;
- выполнения комплексного практического задания.

Оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности.

Задания для экзамена (квалификационного) ориентированы на проверку освоения компетенций внутри профессионального модуля.

Содержание заданий максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

#### **V. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ)**

Допуск к квалификационному экзамену студентов, обучающихся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», осуществляется в соответствии с Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю ЧУ ПО «СТК».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов, далее – МДК) и практик (учебной и/или производственной в соответствии с программой профессионального модуля). По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

#### **VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях.

Для процедуры экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю формируется специальная аттестационная комиссия.

В состав аттестационной комиссии включаются:

- председатель комиссии - представитель работодателя;
- преподаватели профессионального модуля;
- представители работодателей;

В период подготовки к экзамену (квалификационному) проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Студент допускается в помещение, где проводится экзамен

(квалификационный) при наличии зачётной книжки.

## **VII. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Экзамен (квалификационный) представляет собой выполнение комплексного практического задания и теоретического по каждому междисциплинарному курсу входящему в профессиональный модуль и вопрос по дисциплине «Педагогика».

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» код специальности».

## **VIII. УКАЗАНИЯ ПО ФОРМЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Экзамен (квалификационный) проводится в устной форме по билетам. Каждый из билетов содержит по три теоретических вопроса, относящихся к одной из дисциплин, перечисленных в настоящей программы. Экзамен проводится в письменной и устной форме по вопросам, перечень которых прилагается. Время для подготовки к ответу – 1 академический час.

Проведение экзамена предполагает выступление студента перед экзаменационной комиссией в течение 10 – 15 минут по вопросам, сформулированным в билете.

Экзаменаторам предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой. Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора вуза.

Экзамен (квалификационный) проводится с целью контроля выполнения требований к уровню подготовки студентов и подтверждения их соответствия квалификационной характеристике и требованиям к профессиональной подготовленности бакалавра, изложенным в государственном образовательном стандарте. Перед экзаменом проводятся обзорные лекции по дисциплинам, вопросы по которым включаются в экзаменационные билеты.

Всего на экзамен выносятся 30 билетов, в каждом билете по три вопроса. На экзамене студенты получают Программу экзамена.

Процедура проведения экзамена (квалификационного) состоит из следующих этапов:

### **1. Начало экзамена.**

Перед началом экзамена студенты – выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель знакомит присутствующих с приказом о создании комиссии по проведению экзамена (квалификационного): зачитывает его и представляет состав экзамена (квалификационного) персонально. Затем

вскрывается конверт с экзаменационными билетами, проверяется их количество. Все экзаменационные билеты раскладываются на столе.

В аудитории остаются пять - шесть выпускников, остальные покидают аудиторию. Студенты берут билет, называют его номер и занимают индивидуальное место за столом для подготовки ответов. На подготовку к ответу студентам отводится 1 час.

## 2. Заслушивание ответов.

Студент отвечает на все вопросы билета, а затем по ним могут быть заданы уточняющие, поясняющие, дополняющие вопросы. Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета. Право выбора порядка ответа предоставляется отвечающему студенту.

Комиссия дает ему возможность дать полный ответ по всем вопросам. В некоторых случаях по инициативе председателя, заместителя или членов комиссии (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины:

1) ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, студент допускает явную ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных;

2) студент грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то студенту предлагается перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

По итогам проведения экзамена комиссия делает вывод об усвоении студентом соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все студенты, сдававшие экзамен в соответствующий день, приглашаются в аудиторию, где работает экзамена (квалификационного).

Председатель экзамена (квалификационного) сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены, и оглашает их. Отмечает лучших обучающихся, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, нет ли не согласных с решением комиссии по оценке ответа. Результаты выставленных оценок (и их мотивация) оглашаются открыто в присутствии всей группы обучающихся, участвовавших на публичном экзамене. Выставленные оценки при необходимости комментируются

Председателем комиссии экзамена (квалификационного) в присутствии всех аттестуемых студентов. В случае несогласия с оценкой, студент об этом может заявить в письменной форме (заявление) в комиссию на имя председателя. Заявление рассматривается на этом же заседании по материалам ответа студента при прохождении испытания. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

Студент, имеющий неудовлетворительную оценку по экзамену (квалификационному), имеет право на пересдачу согласно графика учебного процесса колледжа.

На каждого студента заполняется протокол приема экзамена (квалификационного), в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов экзамена (квалификационного). Протокол приема экзамена (квалификационного) подписывается теми членами экзамена (квалификационного), которые присутствовали на экзамене.

Подведение итогов работы экзамена (квалификационного).

По завершении экзамена (квалификационного) председатель комиссии экзамена (квалификационного) готовит письменный отчет, в котором приводятся статистические данные о количестве обучающихся, сдававших экзамен, отмечается уровень знаний и делаются предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

## **IX. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

Обучающийся должен самостоятельно изучить или обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет государственного экзамена (итогового экзамена) и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач (и освоению компетенций), перечисленных в п. 2 настоящей программы.

Перед государственным междисциплинарным экзаменом проводятся консультации по вопросам, включенным в данную программу.

Рекомендации: при подготовке к экзамену желательно составлять конспекты, иллюстрируя отдельные прорабатываемые вопросы. Материал должен конспектироваться кратко, четко, конкретно в рамках обозначенной темы.

## **X. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

### **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ 1 БЛОК ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

**МДК 02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста:**

1. Понятие игры.
2. Источники детской игры.
3. Игра как ведущий вид деятельности детей дошкольного возраста.
4. Связь игры с другими видами деятельности.

5. Игра как педагогическое явление.
6. Игра как средство формирования взаимоотношений детей.
7. Значение игры для развития личности детей раннего и дошкольного возраста.
8. Значение игры для развития психики детей раннего и дошкольного возраста.
9. Особенности игровой деятельности в раннем возрасте.
10. Роль игрушки в воспитании и развитии детей раннего возраста.
11. Роль игрушки в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
12. Особенности игровой деятельности в дошкольном возрасте.
13. Средства игры.
14. Функции игры.
15. Виды игр.
16. Классификация игр.
17. Особенности творческой игры
18. Сюжетно-ролевая игра: понятие, функции, особенности.
19. Виды сюжетно-ролевых игр, тематика.
20. Тематика сюжетно-ролевых игр.
21. Значение сюжетно-ролевых игр для развития детей дошкольного возраста
22. Уровни развития сюжетно-ролевой игры
23. Педагогическое руководство сюжетно-ролевыми играми детей дошкольного возраста.
24. Структура сюжетно-ролевой игры
25. Содержание сюжетно-ролевых игр детей дошкольного возраста.
26. Театрализованные игры, понятие, значение, классификация.
27. Возрастные особенности развития театрализованных игр в дошкольном возрасте.
28. Игра драматизация, содержание, значение.
29. Особенности игр-драматизаций.
30. Педагогическое руководство играми - драматизациями.
31. Особенности режиссерских игр детей дошкольного возраста.
32. Настольный и пальчиковый театр.
33. Особенности использования настольного и пальчикового театров в дошкольном возрасте, значение.
34. Творческие строительно-конструктивные игры.
35. Значение, особенности строительно-конструктивных игр.
36. Возможности использования строительно-конструктивных игр для обучения, воспитания и развития дошкольников.
37. Подвижные игры.
38. Особенности, значение, структура подвижных игр.
39. Классификация подвижных игр.
40. Требования к проведению подвижных игр
41. Характеристика дидактических игр, функции, виды.
42. Структура, принципы и этапы дидактической игры.
43. Типы дидактических игр.

44. Требования к проведению дидактических игр.
45. Характеристика развивающих игр.
46. Особенности, значение развивающих игр.
47. Цель развивающих игр, структура, содержание.
48. Музыкально-дидактические игры, цель, функции.
49. Формы музыкально-дидактических игр, задач.
50. Особенности музыкально-дидактических игрушек
51. Характеристика компьютерных игр, задачи, структура, значение.
52. Народные игры, особенности, цель, значение
53. Игра как средство социального развития дошкольника.
54. Планирование и сочетание различных видов игр в педагогическом процессе
55. Определение целей, задач, содержания, методов и средств руководства игровой деятельностью.
56. Особенности перспективного планирования игровой деятельности
57. Индивидуальная работа при руководстве самостоятельной игровой деятельностью детей раннего и дошкольного возраста.
58. Использование прямых приемов руководства играми.
59. Использование косвенных приемов руководства играми.
60. Диагностика развития игровой деятельности детей как способ определения уровня развития дошкольников.

**МДК 02.02. «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников»:**

1. Специфика труда дошкольников
2. Задачи трудового воспитания
3. Нормативные документы, регулирующие содержание трудового обучения и воспитания дошкольников
4. Характеристика трудовой деятельности в разные возрастные периоды дошкольного детства
5. Развитие личности в процессе трудовой деятельности
6. Умственное и нравственное развитие в процессе трудовой деятельности.
7. Установление детских отношений в процессе трудовой деятельности
8. Виды труда дошкольников. Самообслуживание
9. Виды труда дошкольников. Хозяйственно-бытовой труд
10. Виды труда дошкольников. Труд в природе
11. Виды труда дошкольников. Ручной и художественный труд
12. Формы организации труда дошкольников. Трудовые поручения
13. Формы организации труда дошкольников. Дежурства
14. Формы организации труда дошкольников. Общий, совместный, коллективный труд
15. Требования к организации детского труда
16. Этапы организации трудовой деятельности

17. Подготовка воспитателя к проведению трудового процесса
18. Учет труда ребенка
19. Средства трудового воспитания дошкольников
20. Художественные средства воспитания дошкольников
21. Методы и приемы трудового обучения и воспитания
22. Индивидуальный подход к детям в процессе трудовой деятельности
23. Планирование работы по трудовому воспитанию
24. Планирование разных видов трудовой деятельности
25. Формирование умения планировать трудовую деятельность
26. Формирование трудовых навыков
27. Критерии оценки трудовой деятельности дошкольника
28. Формирование навыков самоконтроля в трудовой деятельности
29. Способы повышения педагогической активности родителей в трудовом воспитании дошкольников
30. Эффективность работы ДОУ с семьей в процессе трудового воспитания дошкольников.
31. Теоретические основы и методика планирования трудовой деятельности дошкольников
32. Содержание трудовой деятельности дошкольников
33. Способы организации трудовой деятельности дошкольников
34. Диагностика результатов трудовой деятельности дошкольников
35. Планирование трудовой деятельности дошкольников
36. Теоретическое обоснование программы приобщения детей дошкольного возраста к труду как ценности
37. Формы организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста
38. Планирование, организация и анализ трудовой деятельности дошкольников
39. Методика руководства поручениями в разных видах труда
40. Использование прямых и косвенных приемов руководства играми.
41. Диагностика развития игровой деятельности детей как способ определения уровня развития дошкольников.
42. Организация трудовой деятельности по самообслуживанию в младшей и средней группе детского сада
43. Хозяйственно-бытовой труд и его организация
44. Труд в природе и его особенности
45. Ручной и художественный труд – способы организации
46. Методика организации и руководства дежурством в детском саду
47. Методика организации коллективного труда в разных возрастных группах
48. Методика организации разных видов труда
49. Педагогическая диагностика развития дошкольников в совместной трудовой деятельности.
50. Планирование работы по трудовому воспитанию детей в средней и старшей группе



детского сада

51. Анализ процесса и результатов организации трудовой деятельности
52. Виды и роль труда в гармоничном развитии дошкольника
53. Содержание раздела «Трудовое воспитание» в вариативных программах дошкольного образования.
54. Характеристика диагностических методик (подбор, анализ диагностических методик).
55. Труд как средство гармоничного развития.
56. Содержание работы по организации труда в природе.
57. Формы организации труда детей.
58. Содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников.
59. Теоретические основы и методике планирования различных видов деятельности и общения детей в труде.
60. Теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей.

**МДК.02.03. «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста»:**

**Задание:**

1. Внимательно прочитайте задание. Дайте полный ответ.
- 2) Можете воспользоваться учебно-методической литературой.
- 3) Максимальное время подготовки теоретического задания – 20 мин.
1. Значение продуктивных видов деятельности для всестороннего развития и подготовки к школе детей дошкольного возраста.
2. Планирование занятий по продуктивным видам деятельности. Общие принципы планирования. Усвоение программы дошкольниками.
3. Взаимосвязь продуктивных видов деятельности дошкольников в педагогическом процессе ДОУ.
4. Классификация и характеристика методов и приёмов обучения продуктивным видам деятельности.
5. Методы обучения дошкольников продуктивным видам деятельности.
6. Содержание и способы организации продуктивной деятельности в разных возрастных группах.
7. Особенности организации продуктивной деятельности дошкольников.
8. Организация и проведение занятий по продуктивным видам деятельности в детском саду. Подготовка к занятиям. Организация занятий. Подбор материалов.
9. Планирование продуктивной деятельности дошкольников.
10. Анализ продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.
11. Продуктивная деятельность детей вне занятий. Содержание самостоятельной продуктивной деятельности. Руководство самостоятельной продуктивной деятельностью.
12. Особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий.
13. Исследовательские и проектные работы по продуктивным видам

деятельности

14.Игра в системе обучения дошкольников продуктивным видам деятельности.

15.Организация и подготовка театрализованной деятельности с дошкольниками средней группы.

16.Руководство самостоятельной продуктивной деятельностью детей дошкольного возраста вне занятий.

17.Своеобразие занятий продуктивными видами деятельности в группе раннего возраста и младшей группе ДОУ.

18.Руководство самостоятельной продуктивной деятельностью детей дошкольного возраста вне занятий.

19.Своеобразие занятий продуктивными видами деятельности в группе раннего возраста и младшей группе ДОУ.

20.Организация занятий по аппликации в детском саду.

21.Аппликация – вид продуктивной деятельности детей дошкольного возраста. Виды аппликации. Основные задачи обучения в разных возрастных группах. Методы и приёмы обучения.

22.Организация аппликации во второй младшей группе. Задачи обучения. Прохождение программы. Методы и приёмы обучения

23.Организация аппликации в средней группе. Задачи обучения. Прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

24.Организация аппликации в подготовительной к школе группе. Задачи обучения. Прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

25.Методика и организация занятий по квиллингу.

26.Организация занятий по лепке в детском саду.

27.Лепка как вид продуктивной деятельности детей дошкольного возраста.

28.Методы и приёмы обучения лепке детей разных возрастных групп

29.Организация лепки в средней группе. Особенности пластической формы, создаваемой детьми. Задачи обучения и прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

30. Организация лепки в старшей группе. Особенности пластической формы, создаваемой детьми. Задачи обучения и прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

31. Организация лепки в подготовительной к школе группе. Особенности пластической формы, создаваемой детьми. Задачи обучения и прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

32. Лепка в детском саду и ее роль в развитии детей. Виды и способы лепки.

33. Конструирование из бумаги и природного материала. Задачи обучения. Прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

34. Организация занятий по конструированию из различных материалов.

35. Особенности обучения конструированию из строительного материала

детей младшего дошкольного возраста.

36. Особенности организации и методики обучения конструированию из бумаги детей старшего дошкольного возраста.

37. Рисование – вид продуктивной деятельности детей дошкольного возраста. Виды рисования. Основные задачи обучения рисованию в разных возрастных группах. Методы и приёмы обучения, руководство рисованием.

38. Организация рисования в первой и второй младших группах. Особенности рисунков, создаваемых детьми. Задачи обучения и прохождения программы. Методы и приёмы обучения.

39. Использование нетрадиционных приёмов изображения в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста.

40. Организация рисования в старшей группе. Задачи обучения. Прохождение программы. Методы и приёмы обучения.

41. Смешивание и получение дополнительных цветов. Разработка и выполнение таблицы «Цветовой круг» в соответствии с основными характеристиками цвета.

42. Основы изобразительной грамоты: восприятие и изображение формы, свет и тень, пропорции и перспектива. Методика рисования отдельных предметов.

43. Эстетические требования к оформлению дошкольного образовательного учреждения средствами продуктивных видов деятельности.

44. Создание художественно-эстетической среды в детском саду, группе.

#### **МДК 02.04 «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству»:**

1. Применение техники вязания крючком в создании пособий и атрибутов игр в детском саду.

2. Разновидности перчаточных кукол. Показать и прокомментировать особенности работы перчаточной куклы.

3. Пальчиковый театр. Разновидности технологии изготовления кукол.

4. Инструменты и материалы для вязания спицами. Значение предметов, вещей, связанных спицами для сюжетно - ролевой игры в детском саду

5. Значение перчаточного театра в ДОУ. Создание образа.

6. Значение пальчикового театра в ДОУ. Создание образа.

7. Применение техники лоскутного шитья при изготовлении пособий для театрализованной деятельности

8. Показать и прокомментировать последовательность выполнения образца в технике вязания спицами

9. Показать и прокомментировать последовательность выполнения мелких изделий для игр в детском саду выполненных в технике вязания спицами.

10. Технология изготовления изделия в технике лоскутного шитья для сюжетно ролевых игр

11. Конструирование пособий для театрализованной деятельности ( на примере по выбору студента).

12. Особенности конструирования пособий для театра, театрализованных игр в ДОУ.

13. Технология создания костюма, элементов костюмов для проведения тематических праздников. Эскиз головного убора.
  14. Технология создания костюма, элементов костюмов для проведения тематических праздников. Эскиз костюма для праздника «Новый год».
  15. Технология создания костюма, элементов костюмов для проведения тематических праздников. Эскиз костюма для праздника осени.
  16. Технология создания костюма, элементов костюмов для проведения тематических праздников. Эскиз костюма для праздника сказки.
  17. Применение техники лоскутного шитья при изготовлении костюма для театрализованной деятельности.
  18. Значение оформительской деятельности воспитателя детского сада.
  19. Расскажите о требованиях к оформлению группы.
  20. Расскажите о значении и создании предметно-развивающей среды в детском саду.
  21. Расскажите об особенностях уголка для творчества и его роль в художественном развитии ребенка.
  22. Расскажите об особенностях уголка для театрализованной деятельности.
  23. Расскажите об особенностях сюжетно- ролевой игры (по выбору студента) и использовании различных технологий в создании атрибутов и пособий.
  24. Создание художественно-эстетической среды в детском саду, группе и ее роль в эстетическом развитии ребенка.
  25. Эстетические требования к оформлению дошкольного образовательного учреждения средствами продуктивных видов деятельности.
- МДК 02.05 «Теория и методика музыкального развития с практикумом»:**
1. Значение музыки в воспитании детей.
  2. Цель и задачи музыкального воспитания дошкольников.
  3. Особенности музыки как вида искусства.
  4. Методы музыкального воспитания, обучения и развития дошкольников.
  5. Программа воспитания и обучения в детском саду по разделу «Музыкальное воспитание».
  6. Пение как вид музыкального исполнительства дошкольников.
  7. Особенности и охрана детского певческого голоса.
  8. Основные певческие навыки. Приёмы обучения певческим навыкам.
  9. Методы приобщения к пению детей разных возрастных групп.
  10. Требования к подбору песенного репертуара.
  11. Ритмика - один из видов музыкальной деятельности.
  12. Виды музыкально- ритмической деятельности дошкольников.
  13. Значение и задачи музыкально-ритмического воспитания дошкольников.
  14. Обучение детей музыкально-ритмическим движениям.
  15. Последовательность разучивания пляски, хоровода.
  16. Методы обучения игре и потешке.
  17. Провести разучивание потешки «Радуга-дуга», «Солнышко», «Зайка».
  18. Детское музыкальное творчество.
  19. Виды музыкального детского творчества.

20. Провести упражнения на развитие песенного творчества «Поросёнок», «Колокольчик».
21. Методы и приёмы формирования музыкально-игрового и танцевального творчества детей.
22. Слушание музыки – вид музыкальной деятельности дошкольников. Задачи, содержание работы по слушанию музыки.
23. Программные требования по слушанию музыки.
24. Требования к выбору репертуара по слушанию музыки.
25. Методы формирования навыков слушания в разных возрастных группах.
26. Музыкально-образовательная деятельность дошкольника.
27. Методы формирования знаний о музыке.
28. Детские музыкальные инструменты и их значение в жизни дошкольников.
29. Виды музыкальных инструментов и их классификация.
30. Музыкально-образовательная деятельность дошкольника.
31. Обучение игре на детских музыкальных инструментах в детском саду.
32. Методика обучения детей игре на металлофоне на фронтальных, индивидуальных музыкальных занятиях, повседневной жизни детского сада.
33. Формы организации музыкальной деятельности детей.
34. Музыкальные занятия.
35. Роль воспитателя на музыкальных занятиях в разных возрастных группах.
36. Структура типового музыкального занятия.
37. Развлечения и роль музыки в них.
38. Значение и виды развлечений.
39. Роль воспитателя в подготовке и проведении музыкальных развлечений.
40. Музыка на прогулках и играх детей.
41. Музыка в быту детского образовательного учреждения. Роль воспитателя в организации этой работы.
42. Содержание музыкального уголка в разных возрастных группах.
43. Музыка и физкультура.
44. Эстетическое и воспитательное значение музыки на праздниках. Функции воспитателя при подготовке и проведении праздников.
45. Роль ведущего на праздничном утреннике и обязанности воспитателей.
46. Структура и виды праздничных утренников в ДОУ.
47. Планирование работы по музыкальному воспитанию в повседневной жизни воспитателя.
48. Примеры использования музыки на занятиях изобразительной деятельностью и развитию речи.
49. Значение использования наглядных пособий и музыкально-дидактических игр в музыкальном воспитании дошкольников. Классификация музыкально-дидактических игр.
50. Методика освоения музыкально-дидактических игр.
51. Виды, типы музыкальных занятий.
52. Методы формирования знаний о музыке.

**МДК 02.06 «Психолого–педагогические основы организации общения**

### **детей дошкольного возраста»:**

1. Основные закономерности развития общения в детском возрасте.
2. Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослого с ребенком.
3. Особенности общения детей младшего дошкольного возраста с взрослыми и сверстниками.
4. Особенности общения детей старшего дошкольного возраста с взрослыми и сверстниками.
5. Особенности общения мальчиков и девочек в дошкольном возрасте.
6. Учет особенностей развития общения детей при планировании разных видов деятельности.
7. Особенности общения взрослого с ребенком раннего возраста.
8. Особенности общения взрослого с ребенком в период кризиса трех лет.
9. Особенности общения взрослого с детьми в процессе познавательной деятельности.
10. Педагогическое общение. Техники педагогического общения.
11. Основные стратегии поведения взрослых.
12. Роль взрослых в организации общения детей дошкольного возраста.
13. Стили общения родителей с детьми в семье.
14. Средства общения. Характеристика вербальных и невербальных средств взаимодействия.
15. Методы обучения детей средствам и способам взаимодействия с взрослыми и сверстниками.
16. Характеристика вербальных и невербальных средств взаимодействия.
17. Формирование вербального и невербального общения в игровой деятельности.
18. Средства формирования у детей начальных форм самооценки, самоконтроля, межличностных отношений в игре.
19. Средства создания в группе детей ситуации успеха и атмосферы доброжелательности.
20. Место общения в системе организации жизнедеятельности детей в группе.
21. Причины возникновения трудностей в общении детей.
22. Бесконфликтное общение с детьми разного возраста, общение в семье.
23. Норма и отклонения в общении дошкольников.
24. Конфликт, типология и динамика конфликта.
25. Стыль поведения в конфликте: общая характеристика, индивидуальный стиль поведения в конфликте.
26. Способы разрешения конфликтов и методы управления ими.

### **Вопросы по дисциплине «Педагогика».**

1. Общее представление о педагогике как науке. Объект, предмет и функции педагогики. Связь педагогики с другими науками.
2. Образование как педагогический процесс. Категориальный аппарат педагогики.

3. Конкретно-методологические принципы педагогических исследований. Организация педагогического исследования.
4. Система методов и методика педагогического исследования.
5. Понятие о педагогических ценностях и их классификация. Образование как общечеловеческая ценность.
6. Развитие личности как педагогическая проблема.
7. Сущность и факторы и стадии социализации.
8. Воспитание и формирование личности. Самовоспитание в структуре процесса формирования личности.
9. Роль обучения в развитии личности.
10. Педагогическая система и ее виды.
11. Общая характеристика системы образования.
12. Сущность педагогического процесса.
13. Обучение как способ организации педагогического процесса. Функции обучения. Методологические основы обучения.
14. Деятельность учителя и учащихся в процессе обучения.
15. Виды обучения и их характеристика.
16. Закономерности и принципы обучения.
17. Современные подходы к разработке теории личностно-развивающего обучения.
18. Государственный образовательный стандарт и его функции.
19. Организационные формы и системы обучения. Виды современных организационных форм обучения.
20. Методы обучения.
21. Дидактические средства.
22. Контроль в процессе обучения.
23. Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования.
24. Цели и задачи и принципы гуманистического воспитания.
25. Гражданское воспитание в системе формирования базовой культуры личности.
26. Формирование основ нравственной культуры личности.
27. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация школьников.
28. Формирование эстетической культуры учащихся.
29. Воспитание физической культуры личности.
30. Сущность методов воспитания и их классификация.
31. Диалектика коллективного и индивидуального в воспитании личности.
32. Сущность, этапы и уровни развития и функционирования детского коллектива.
33. Структура и этапы развития воспитательной системы.
34. Сущность, типы и специфика педагогической задачи. Этапы решения педагогической задачи.
35. Виды деятельности детей и общие технологические требования к их организации.

36. Учебно-познавательная деятельность и технология ее организации.
37. Ценностно-ориентационная деятельность и ее связь с другими видами развивающей деятельности.
38. Технология организации развивающих видов деятельности школьников.
39. Технология организации коллективной творческой деятельности.
40. Педагогическое общение и его стадии в структуре деятельности учителя-воспитателя.
41. Стили педагогического общения и их технологическая характеристика.
42. Школа как организующий центр совместной деятельности школы, семьи и общественности.
43. Семья как специфическая педагогическая система. Особенности развития современной семьи.
44. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей школьника.
45. Инновационная направленность педагогической деятельности.

## **2 БЛОК КОМПЛЕКСНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

### **Задание 1.**

Разработать конспект руководства режиссерской игры (тема и возраст детей по выбору студентов).

Определить цели и задачи игровой деятельности.

Раскройте подготовку воспитателя к осуществлению режиссерской игры.

Проведите основную часть организации режиссерской игры в моделируемой ситуации.

### **Задание 2.**

Разработать конспект руководства сюжетно-ролевой игры в младшей группе (тема игры по выбору студента).

Определить цель, задачи сюжетно-ролевой игры.

Продумайте и определите основное оборудование, методические приемы.

Раскройте подготовку воспитателя и обоснуйте выбор форм организации работы с детьми на подготовительном этапе.

Спроектируйте дальнейшие перспективы развития сюжета.

Проведите этап организации и начала игры в моделируемой ситуации.

### **Задание 3.**

Разработать конспект руководства сюжетно-ролевой игры в старшей группе (тема игры по выбору студентов).

Определить цель, задачи сюжетно-ролевой игры.

Продумайте и определите основное оборудование, методические приемы.

Раскройте подготовку воспитателя и обоснуйте выбор форм организации работы с детьми на подготовительном этапе.

Спроектируйте дальнейшие перспективы развития сюжета.

Проведите этап организации и начала игры в моделируемой ситуации.

### **Задание 4.**

Разработайте конспект руководства театрализованной игры в средней группе (тема игры по выбору студентов).



Определить цель, задачи театрализованной игры.

Продумайте и подготовьте оборудование, атрибуты к игре, определите методы руководства.

Раскройте подготовку воспитателя и обоснуйте выбор вида театрализованной игры.

Спланируйте дальнейшую работу по организации театрализованной игры по данной теме.

Проведите подготовительную работу по организации театрализованной игры в моделируемой ситуации.

#### **Задание 5.**

Разработайте конспект руководства театрализованной игры в подготовительной группе (тема игры по выбору студентов).

Определить цель, задачи театрализованной игры.

Продумайте и подготовьте оборудование, атрибуты к игре, определите методы руководства.

Раскройте подготовку воспитателя и обоснуйте выбор вида театрализованной игры.

Спланируйте дальнейшую работу по организации театрализованной игры по данной теме.

Проведите подготовительную работу по организации театрализованной игры в моделируемой ситуации.

#### **Задание 6.**

Разработайте конспект организации хозяйственно- бытового труда в младшей группе.

Определить цель, задачи театрализованной хозяйственно- бытового труда.

Продумайте и определите основное оборудование, методические приемы, форму организации.

Обоснуйте выбор формы организации хозяйственно- бытового труда.

Проведите самоанализ хода организации хозяйственно- бытового труда в соответствии с целями, задачами и методами руководства.

#### **Задание 7.**

Разработайте конспект организации хозяйственно- бытового труда в старшей группе.

Определить цель, задачи театрализованной хозяйственно- бытового труда.

Продумайте и определите основное оборудование, методические приемы, форму организации.

Обоснуйте выбор формы организации хозяйственно- бытового труда.

Проведите самоанализ хода организации хозяйственно-бытового труда в соответствии с целями, задачами и методами руководства.

#### **Задание 8.**

Разработайте конспект организации беседы о труде взрослых в средней группе (тема беседы по выбору студентов).

Определить цель, задачи беседы о труде взрослых.

Продумайте и определите оборудование, методические приемы.

Обоснуйте выбор темы беседы.

Проведите самоанализ хода беседы о труде взрослых в соответствии с целями, задачами и методами руководства.

**Задание 9.**

Разработайте конспект организации беседы о труде взрослых в подготовительной группе (тема беседы по выбору студентов).

Определить цель, задачи беседы о труде взрослых.

Продумайте и определите оборудование, методические приемы.

Обоснуйте выбор темы беседы.

Проведите самоанализ хода беседы о труде взрослых в соответствии с целями, задачами и методами руководства.

**Задание 10.**

Составьте конспект занимательного дела по обучению новому способу вырезывания для детей старшего дошкольного возраста.

Раскройте методику обучения новому способу вырезывания.

Проведите фрагмент занимательного дела.

Продемонстрируйте способы вырезывания.

**Задание 11.**

Составьте конспект занимательного дела по сюжетному рисованию в подготовительной группе. Сделайте его анализ.

Раскройте методику обучения сюжетному рисованию детей старшего дошкольного возраста.

Проведите часть занимательного дела.

Выполните сюжетный рисунок, используйте разные приемы, техники рисования.

**Задание 12.**

Составьте конспект занимательного дела по декоративному рисованию в старшей группе. Сделайте его анализ.

Раскройте методику обучения декоративному рисованию.

Проведите фрагмент занимательного дела.

Выполните образец к конкретному занимательному делу.

**Задание 13.**

Составьте конспект занимательного дела для средней группы с использованием

игровых методов, приемов обучения, сделайте его анализ.

Дайте характеристику игровых методов и приемов обучения рисованию, лепке, аппликации на разных этапах обучения.

Раскрыть подготовку воспитателя к проведению занимательного дела (игровые формы проведения) по рисованию (лепке) для средней группы.

Проведите фрагмент занимательного дела.

**Задание 14.**

Составьте конспект занимательного дела по рисованию с использованием нетрадиционных техник рисования в подготовительной группе, сделайте его анализ.

Дайте характеристику нетрадиционных техник рисования (в том числе использование нетрадиционных изобразительных материалов).

Проведите фрагмент занимательного дела.

Выполните рисунок с использованием нетрадиционных техник рисования.

#### **Задание 15.**

Составьте конспект занимательного дела по лепке по обучению детей старшего

дошкольного возраста новому способу лепки.

Раскройте методику обучения способам, приемам лепки.

Проведите фрагмент занимательного дела.

Выполните поделки, продемонстрируйте разные способы, приемы лепки.

#### **Задание 16.**

Составьте конспект занимательного дела по рисованию по овладению детьми средней группы обобщенными способами рисования. Сделайте его анализ.

Раскройте методику обучения рисованию новой формы (овальной, трапецевидной, треугольной) детей средней группы.

Проведите фрагмент занимательного дела.

Продемонстрируйте обобщенные способы рисования птиц, животных, рыб, фигуры человека, деревьев.

#### **Задание 17.**

Составьте конспект занимательного дела по предметной аппликации (на примере одной возрастной группы), сделайте его анализ.

Раскройте методику обучения предметной аппликации в разных возрастных группах.

Спроектируйте последовательность обучения приемам, способам вырезывания с указанием тем занимательных дел (на примере одной возрастной группы).

Проведите фрагмент занимательного дела.

#### **Задание 18.**

Составьте конспект занимательного дела с использованием сюжетной (интегрированной) формы проведения в изобразительной студии.

Дайте характеристику условий, необходимых для развития творческих способностей детей при организации продуктивной деятельности.

Проведите фрагмент занимательного дела.

#### **Задание 19.**

Составьте конспект организованной продуктивной деятельности (по замыслу) в старшей группе с учетом комплексно-тематического планирования. Сделайте его анализ.

Раскройте методику обучения рисованию, лепке, аппликации по замыслу (обратите внимание на предварительную работу).

Раскрыть подготовку воспитателя к проведению системы занимательных дел по разным образовательным областям, направленных на подготовку к НОД (продуктивная) по замыслу.

Проведите фрагмент занимательного дела.

## Задание 20.

Составить конспект беседы о музыкальном произведении с указанием методов и приёмов.

Обозначьте программные задачи слушания музыки.

Обоснуйте выбор методов и приёмов беседы о музыкальном произведении в соответствии с этапами слушания музыки.

Проведите фрагмент беседы о музыкальном произведении в моделируемой ситуации.

## XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТВЕТОВ НА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

Оценка ответа обучающегося определяется в ходе заседания экзамена (квалификационного) по приему экзамена (квалификационного). Балльно-рейтинговая оценка по экзамену (квалификационному) отражает уровень продемонстрированных знаний, аргументированность и полноту ответов на вопросы комиссии.

Экзамен (квалификационный) оценивается по 100-балльной шкале.

Государственный экзамен (квалификационный)	Количество баллов
Председатель комиссии	0-20
Зам. председателя комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
<b>Итого</b>	<b>0-100</b>

## МЕТОДИКА РАСЧЕТА БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ ЗА ЭКЗАМЕН (КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ)

Балльно-рейтинговая оценка за экзамен (квалификационный), выставляемая каждым членом комиссии, может быть рассчитана на основании следующих критериев.

№ вопроса	Уровень готовности		
	Критический	Допустимый	Оптимальный
1	Обучающийся слабо демонстрирует свою достаточно осведомленность в нормативно-правовой базе по основным дисциплинам, общие знания поверхностные и неглубокие, слабо владеет научной терминологией и понятийным аппаратом 20 - 25	Обучающийся демонстрирует свою среднюю осведомленность в нормативно-правовой базе по основным дисциплинам, есть но не совсем глубокие и всесторонние знания, владеет, но не свободно научной терминологией и	Обучающийся демонстрирует свою достаточно высокую осведомленность в нормативно-правовой базе по основным дисциплинам, глубокие и всесторонние знания, свободно владеет научной терминологией и понятийным аппаратом. 30 - 35

		понятийным аппаратом 25 - 30	
2	Обучающийся слабо ориентируется в теоретическом материале, слабо анализирует различные концепции, модели, не сравнивает их, не приводит убедительные аргументы, в возможностях их использования в профессиональной деятельности 20 - 25	Обучающийся ориентируется, но не уверенно в теоретическом материале, пытается анализировать различные концепции, модели, сравнивает их, пытается приводить убедительные аргументы, в возможностях их использования в профессиональной деятельности 25-30	Обучающийся свободно ориентируется в теоретическом материале, анализирует различные концепции, модели, сравнивает их, приводит убедительные аргументы, в возможностях их использования в профессиональной деятельности. 30 - 35
3	Ответ (решение задачи) не структурирован. Обучающийся слабо и неуверенно отвечает на дополнительные вопросы 10 - 20	Ответ (решение задачи) средне структурирован. Обучающийся пытается осознанно и точно отвечать на дополнительные вопросы 21- 25	Ответ (решение задачи) хорошо структурирован. Обучающийся осознанно, уверенно и точно отвечает на дополнительные вопросы 26 - 30
	50-70	71-91	92-100

Результаты решения ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) могут определяться оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Балльно-рейтинговая оценка по ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–70 – «удовлетворительно»;

71–91 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности к профессиональной деятельности

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности к профессиональной деятельности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности к профессиональной деятельности.

Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, не

достигшему пороговый уровень готовности к профессиональной деятельности.

## **ХII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

Информационные технологии обработки графической информации; информационные технологии передачи данных и распространения информации; информационные технологии хранения данных; информационные технологии накопления данных. Сетевые (локальные, территориальные, проводные, беспроводные и др.) информационные технологии, информационные технологии групповой работы, гипертекстовые информационные технологии, мультимедийные информационные технологии, операционные системы семейства Windows, Office, браузеры (FireFox);

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: доступ к базам РГБ, ГНБУ, ERIC ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru), [www.gnpbu.ru](http://www.gnpbu.ru)), Министерства образования и науки Российской Федерации ([www.informica.ru](http://www.informica.ru)), научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>.

## **ХIII. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ)**

1. Власова, Т.И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике: [12+] / Т.И. Власова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 103с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575701> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1157-5. – DOI 10.23681/575701. – Текст: электронный.

2. Рыжов, В.Н. Дидактика: учебное пособие / В.Н. Рыжов. – Москва: Юнити, 2015. – 318 с. – (Среднее профессиональное образование: Педагогика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119006> – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00699-3. – Текст: электронный.

3. Мали, Л.Д. Методика обучения грамоте. Методика литературного чтения: учебное пособие для среднего профессионального образования: [12+] / Л.Д. Мали. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602626> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1854-3. – Текст: электронный.

4. Поздеева, С.И. Методика обучения грамоте: учебно-методическое пособие / С.И. Поздеева. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 103 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221534> – ISBN 978-5-4458-4177-7. – DOI 10.23681/221534. – Текст: электронный.

5. Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников: учебное пособие / авт.-сост. Н.В. Багичева, М.Л. Кусова, Е.И. Плотникова, С.В. Плотникова и др. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 273 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83377> – ISBN 978-5-9765-0981-8. – Текст: электронный.

6. Забрамная, С.Д. Дидактический материал для занятий с детьми, испытывающими трудности в усвоении математики и чтения: 1 класс: пособие для педагогов, дефектологов, психологов: [16+] / С.Д. Забрамная, Ю.А. Костенкова. – Москва: Владос, 2018. – 128 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429799> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907013-84-1. – Текст: электронный.

7. Основы обучения русскому языку: учебное пособие: [16+] / Л.А. Араева, О.А. Булгакова, Э.С. Денисова и др. ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018. – 390 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495219> – Библиогр.: с. 345-359. – ISBN 978-5-8353-2290-9. – Текст: электронный.

8. Летохо, Е.В. Детская литература: учебно-методическое пособие для студентов факультета дошкольной педагогики и психологии: [16+] / Е.В. Летохо. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 130 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599814> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1639-6. – DOI 10.23681/599814. – Текст: электронный.

9. Белошистая, А.В. Методика обучения математике в начальной школе: курс лекций: [16+] / А.В. Белошистая. – Москва: Владос, 2016. – 456 с. – (Вузовское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116490> – Библиогр. в кн. – ISBN 5-691-01422-6. – Текст: электронный.

10. Куприна, Л.Е. Методика преподавания предмета «Окружающий мир»: учебное пособие: [16+] / Л.Е. Куприна; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2014. – 312 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573586> – Библиогр.: 241 -

247. – ISBN 978-5-400-01020-0. – Текст: электронный.

11. Блинова, С.В. Методика преподавания естествознания: отдельные вопросы / С.В. Блинова; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – 60 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278821> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1591-8. – Текст: электронный.

12. Теория и методика обучения технологии с практикумом: учебно-методическое пособие: [16+] / М.Л. Субочева, Е.А. Вахтомина, И.П. Сапего, И.В. Максимкина; Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 176 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599144> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0582-3. – Текст: электронный.

13. Архипова, Л.А. Методика преподавания физической культуры в начальной школе: учебное пособие: [16+] / Л.А. Архипова; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2013. – 264 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571789> – Библиогр.: с. 235. – ISBN 978-5-400-00894-8. – Текст: электронный.

14. Борисов, В.Ю. Методика обучения преподаванию изобразительного искусства в вопросах и ответах: готовимся к экзамену: [16+] / В.Ю. Борисов, Н.Н. Борисов; Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598956> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0616-5. – Текст: электронный.

15. Иванникова, С.В. Практические и семинарские занятия по курсу «Теория и методика развития детского изобразительного творчества»: учебное пособие: [16+] / С.В. Иванникова; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2008. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272149> – Текст: электронный.

16. Ротова, Н.А. Методика обучения изобразительному искусству в начальных классах: учебно-методическое пособие / Н.А. Ротова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 162 с.: ил., табл. – Режим доступа:



по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460428>  
– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9190-8. – DOI 10.23681/460428. –  
Текст: электронный.

17. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методическое пособие / Н.И. Колупаева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – DOI 10.23681/258894. – Текст: электронный.

18. Педагогика досуга: учебное пособие: [16+] / сост. Н.А. Шмырева; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020. – 141 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600294> – Библиогр.: с. 109 – 111. – ISBN 978-5-8353-2552-8. – Текст: электронный.

19. Вагнер, И.В. Проектный калейдоскоп в программе воспитания и социализации младших школьников: пространство проектных инициатив: методическое пособие по социальному проектированию / И.В. Вагнер. – Москва: Русское слово — учебник, 2015. – 145 с. – (ФГОС НОО. Воспитание в начальной школе). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486109> – ISBN 978-5-00092-099-2. – Текст: электронный.

20. Формирование личностных универсальных учебных действий во внеурочное время: сборник учебно-методических работ / под ред. В.Л. Казанской, И.Н. Нурлыгаянова, Л.И. Руленковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 145 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437440> – ISBN 978-5-4475-7381-2. – DOI 10.23681/437440. – Текст: электронный.

21. Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. – Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. – 151 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459410> – Библиогр.: с. 97. – Текст: электронный.

22. Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика: учебное пособие : [16+] / И.Ю. Исаева. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 196 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> – Библиогр. в кн. –

ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст: электронный.

23. Малахова, Л.П. Организация детских досуговых программ: учебно-методическое пособие к спецпрактикуму / Л.П. Малахова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 70 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344717> – Библиогр.: с. 63-64. – ISBN 978-5-4475-3962-7. – DOI 10.23681/344717. – Текст: электронный.

24. Анохина, Е.Ю. Духовно-нравственное воспитание детей младшего школьного возраста: учебно-методическое пособие: [16+] / Е.Ю. Анохина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 210 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461032> – Библиогр.: с. 194-207. – ISBN 978-5-9765-2384-5. – Текст: электронный.

25. Куприна, Л.Е. Экологически ориентированная рекреационная деятельность младших школьников и подростков: теория и практика / Л.Е. Куприна; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. – 160 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573582> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01487-1. – Текст: электронный.

26. Емельянова, И.Н. Теории воспитания: учебное пособие: [16+] / И.Н. Емельянова; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016. – 144 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572258> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01285-3. – Текст: электронный.

27. Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии: учебное пособие / С.В. Мильситова. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374> – ISBN 978-5-8353-1202-3. – Текст: электронный.

28. Касаткина, Н.Э. Педагогика: курс лекций / Н.Э. Касаткина, Е.Л. Руднева; Кемеровский государственный университет, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. – 3-е изд. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. – 216 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481550> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1853-7. – Текст: электронный.

29. Титов, В.А. Педагогика начальной школы: учебное пособие / В.А. Титов. – Москва: Приор-издат, 2008. – 224 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56304> – ISBN 978-5-9512-0779-1. – Текст: электронный.

30. Семеновских, Т.В. Психолого-педагогическая работа учителя с родителями: учебное пособие: [16+] / Т.В. Семеновских; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2015. – 266 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573858> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01140-5. – Текст: электронный.

6. Педагогическая практика: от учебной к производственной / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др.; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Кафедра педагогики. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. – 119 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404> – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

31. Профильные периодические издания: «Педагогика», «Народное образование», «Начальная школа», «Начальная школа. До и после», «Воспитательная работа в школе», «Методист», «Семья и школа».

#### **XIV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обучающихся из числа инвалидов экзамен (квалификационный) проводится в ЧУ ПО «СТК» с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении экзамена (квалификационного) обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

Проведение экзамена (квалификационного) для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении экзамена (квалификационного);

Присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами экзамена (квалификационного));

Пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении экзамена (квалификационного) с учетом их

индивидуальных особенностей;

Обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ЧУ ПО «СТК» по вопросам проведения экзамена (квалификационного) доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена (квалификационного) может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

Продолжительность сдачи экзамена (квалификационного), проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене (квалификационном), проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении экзамена (квалификационного):

А) для слепых:

Задания и иные материалы для сдачи экзамена (квалификационного) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

Письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

При необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

Б) для слабовидящих:

Задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

Обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

При необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

В) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

По их желанию государственные аттестационные испытания (итоговые аттестационные испытания) проводятся в письменной форме;

Г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

Письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

По их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения экзамена (квалификационного) подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на экзамене (квалификационном), необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

## **XV. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта).

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов экзамена (квалификационного).

Для рассмотрения апелляции секретарь экзамена (квалификационного) направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзамена (квалификационного), заключение председателя экзамена (квалификационного) о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания (итогового аттестационного испытания) обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания (итогового аттестационного испытания) обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, если результат проведения государственного аттестационного испытания (итогового аттестационного испытания) подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами экзамена (квалификационного) апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в комиссию экзамена (квалификационного). Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение экзамена (квалификационного) обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение экзамена (квалификационного) не принимается.