

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 04.05.2021 12:54:48  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧУ ПО «СТК»  
Е.А. Карпова  
« 01 » июня 2016 г.

## УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

по специальности

**09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной) практики
3. Условия реализации программы учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики
5. Приложение

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика» в части освоения квалификации: Техник — программист.

(наименование квалификации)

и основных видов (основного вида) профессиональной деятельности (ВПД):

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;
6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
7. обеспечения содержания проектных операций;
8. определения сроков и стоимости проектных операций;
9. определения качества проектных операций;
10. определения ресурсов проектных операций;
11. определение рисков проектных операций.

## 12. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная практика входит в цикл МДК профессиональных модулей ПМ 01 Обработка отраслевой информации, ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.

## 1.2 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, общих, а также профессиональных компетенций и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика»:

ВПД	Профессиональные компетенции/Общие компетенции
1.	<i>ПК 1.1. Обработать статический информационный контент ПК 1.2. Обработать динамический информационный контент. ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию</i>
2.	<i>ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей</i>

	<p>клиента.</p> <p>ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.</p> <p>ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.</p> <p>ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.</p>
3.	<p>ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.</p>
4.	<p>ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.</p> <p>ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций. ПК 4.3. Определять качество проектных операций.</p> <p>ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.</p> <p>ПК 4.5. Определять риски проектных операций.</p>
5.	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности! и.</p>

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;

6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
7. обеспечения содержания проектных операций;
8. определения сроков и стоимости проектных операций;
9. определения качества проектных операций;
10. определения ресурсов проектных операций;
11. определение рисков проектных операций.

**уметь:**

1. Обработать статический информационный контент.
2. Обработать динамический информационный контент.
3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.
4. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
5. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
6. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участвовать в разработке проекта.
7. Выполнять расчет продолжительности операций проекта и определение стоимости операций.
8. Обеспечивать проект необходимыми ресурсами.
9. Присчитывать риски проектных операций и применять методы снижения рисков.

**1.4 Количество часов на освоение программы практики:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, 4 недели.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 2.1**

**Объем учебной практики**

ИМ	Виды работ	Объем	
		часов	недель
ИМ 01 Обработка отраслевой информации	Изучение на практике приемов и методов обработки статического и динамического информационного контента Практическое обучение подготовке оборудования к работе. Обучение настройке и работе с отраслевым оборудованием обработки информационного контента Изучение возможностей осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечения их правильной эксплуатации.	36	

<p><b>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</b></p>	<p>Изучение этапов установки, настройки, эксплуатации и обслуживания программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.</p>	<p>36</p>	
<p><b>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</b></p>	<p>Приобретение навыков обслуживания, сопровождения и обновления программного обеспечения отраслевой направленности; Обучение искусству эффективной презентации программного обеспечения отраслевой направленности, методикам и приемам его продвижения.</p>	<p>36</p>	
<p><b>ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.</b></p>	<p>Изучение на практике способов сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта. Изучение расчета продолжительности операций проекта и определения стоимости операций. Приобретение навыков определения качества ПО, потребности в ресурсах и рисков проектных операций. Применение методов снижения рисков проектных операций.</p>	<p>36</p>	
<p><b>Итоговая аттестация:</b></p> <p><i>ПМ 01 Обработка отраслевой информации</i></p> <p><i>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</i></p> <p><i>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</i></p>		<p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике</p>	

ПМ 04 <i>Обеспечение проектной деятельности.</i>	Отчет по практике	
--	-------------------	--

## 2.2 Тематический план и содержание практики

Наименование ПМ и МДК	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ01</b> <i>Обработка отраслевой информации</i>	Изучение на практике приемов и методов обработки статического и динамического информационного контента Практическое обучение подготовке оборудования к работе. Обучение настройке и работе с отраслевым оборудованием обработки информационного контента Изучение возможностей осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечения их правильной эксплуатации.	36	
<b>МДК 01.01</b>	<b>Виды работ</b>		
<b>Обработка отраслевой информации</b>	Изучение структуры предприятия, органов управления предприятием, прав и обязанностей техника - программиста. Техника безопасности при работе с персональными компьютерами и периферийными устройствами. Изучение процесса допечатной подготовки информационного контента; Практическое изучение: инсталляции и работы со специализированным прикладным программным обеспечением; работы в графическом редакторе; обработки растровых и векторных изображений; работы с пакетами прикладных программ верстки текстов; процессов подготовки оригинал - макетов; работы с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации; работы с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации; методик подбора оборудования для решения поставленной задачи; установки и конфигурирования прикладного программного обеспечения;		

	<p>методов и приемов диагностики неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;</p> <p>процесса мониторинга рабочих параметров оборудования;</p> <p>способов устранения мелких неисправностей в работе оборудования;</p> <p>процесса технического обслуживания оборудования на уровне пользователя;</p>		
<p><b>ПМ 02</b> <i>Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</i></p>	<p>Изучение этапов установки, настройки, эксплуатации и обслуживания программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.</p>	36	
<p><b>МДК 02.01</b></p>	<p><b>Виды работ</b></p>		
<p><b>1</b> Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<p>Изучение методик сбора и анализ информации для определения потребностей клиента. Обучение приемам разработки и публикации программного обеспечения и информационных ресурсов отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов. Приобретение навыков отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>Проведение адаптации отраслевого программного обеспечения.</p> <p>Участие в измерении и контроле качества продуктов.</p> <p>Изучение стандартов разработки и ведения проектной и технической документации.</p>		з 1
<p><b>ПМ 03</b> <i>Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</i></p>	<p>Приобретение навыков обслуживания, сопровождения и обновления программного обеспечения отраслевой направленности; Обучение искусству эффективной презентации программного обеспечения отраслевой направленности, методикам и приемам его продвижения.</p>	36	
<p><b>МДК.0...01</b></p>	<p><b>Виды работ</b></p>		
<p><b>Сопровождение и продвижение</b></p>	<p>Изучение методик сбора, анализа и разработки требований к программной системе.</p> <p>Изучение профессионально - ориентированного программного обеспечения в профессиональной</p>		3



<p><b>программного обеспечения отраслевой направленности</b></p>	<p>деятельности.          Приобретение навыков обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности.          Обучение приемам выявления и разрешения проблем совместимости программного обеспечения отраслевой направленности          Обучение проведению презентации программного продукта в целях его продвижения</p>		
<p><b>ПМ 04          Обеспечение проектной деятельности</b></p>	<p>Изучение на практике способов сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта.          Изучение расчета продолжительности операций проекта и определения стоимости операций.          Приобретение навыков определения качества ПО, потребности в ресурсах и рисков проектных операций.          Применение методов снижения рисков проектных операций.</p>	<p>36</p>	
<p><b>МДК 04.01          Обеспечение проектной деятельности</b></p>	<p><b>Виды работ:</b></p> <p>Разработать для предприятия (организации) учебный проект в соответствии с его отраслевой спецификой, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>автоматизированное рабочее место;</li> <li>Web-сайт;</li> <li>электронный учебник;</li> <li>мультимедийная презентация программного продукта;</li> <li>мультимедийная презентация подразделения;</li> <li>разработка рекламного видеоролика;</li> <li>интернет-тесты;</li> <li>интернет-магазин;</li> <li>автоматизированная информационная система; и т.п.</li> </ul> <p>Составить характеристику базы практики (отраслевая принадлежность, масштабы и виды деятельности).</p> <p>Изучить методики проведения анализа наличия и потребности в программных продуктах. Выполнить наполнение содержанием проектных операций учебного проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности;</li> <li>- описание деятельности в рамках проекта;</li> <li>- формулировка целей и задач своей деятельности для реализации проекта;</li> <li>- определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;</li> </ul>		

	<p>Для определения срока и стоимости проектных операций изучить методики расчета продолжительности операций в рамках зоны ответственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладеть умением определения стоимости операций в рамках зоны ответственности;</li> </ul> <p>Изучить приемы и методы определения качества проектных операций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ стандартов качества предприятия в рамках проектных операций;</li> <li>- выполнение процедур контроля качества проектных операций;</li> </ul> <p>формирование документированной оценки качества проектной операции;</p>		
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

#### 3.1 Общие требования к организации и проведению практики.

Учебная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями (предприятиями).

- В период прохождения учебной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы учебной практики.

Учебная практика проводится путем чередования с теоретическими занятиями по междисциплинарным курсам (ПМ) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

#### 3.2 Кадровое обеспечение учебной (по профилю специальности) практики.

Преподаватели руководители практики, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-ого раза в 3 года.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий по практике.

Результаты учебной (по профилю специальности) практики	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
В результате освоения практики обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b> 1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента; 2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов; 3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности; 4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности; 5. разработки и ведения проектной и технической документации; 6. измерения и контроля характеристик	Текущий/письменный — Дневник практики Итоговый/письменный - отчет

программного продукта;

7. обеспечения содержания проектных операций;

8. определения сроков и стоимости проектных операций;

9. определения качества проектных операций;

10. определения ресурсов проектных операций;

11. определение рисков проектных операций.

**Частное учреждение профессионального образования  
«Социально – технологический колледж»**

**Задание  
на учебную практику**

**по специальности**

код

наименование

**ПМ**

код

наименование

**Студенту**

**курса гр.**

**Содержание практики**

**1. Перечень обязательных видов работ, которые должны быть выполнены в ходе прохождения практики**  
**2. Обязанности студента при прохождении практики**

Студент обязан:

- выполнить работу, предусмотренную программой практики;
- соблюдать правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для отчета;
- регулярно отчитываться перед руководителем практики от колледжа о выполненной работе, добросовестно и объективно вести соответствующую документацию;
- представить и защитить отчет о результатах практики в установленный срок.

**3. Требования к отчету по практике**

По завершению практики в колледж представляется отчет. Общий объем отчета 10-15 страниц компьютерного текста (шрифт №14). В отчете кратко излагаются результаты выполнения

обязательных пунктов задания. Отчет брошюруется в твердый переплет (папку, скоросшиватель) вместе с заданием и путевкой на практику, заверенной в организации.  
Последовательность расположения материала в отчете:

- титульный лист;
- путевка на практику, заверенная печатью организации;
- задание на практику;
- отзыв руководителя практики от организации, заверенный печатью;
- отчет и его содержание:
  - введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
  - основные разделы отчета в соответствии с перечнем обязательных вопросов согласно п. 2 задания;
  - заключение (краткие выводы по существу организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
  - список используемой литературы.

#### **4. Сроки и методы контроля прохождения практики. Защита отчета**

На период прохождения практики в колледже устанавливается график консультаций руководителей практики от колледжа.

Оформленный отчет, подписанный студентом, представляется руководителю практики от колледжа. Руководитель практики на основании отчета и собранного материала, а также беседы со студентом оценивает выполнение задания на практику по 5-ти балльной системе. Оценка проставляется в зачетную книжку и экзаменационную ведомость.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике, обязан пройти практику повторно.

#### **5. Подведение итогов практики**

Итоги практики подводятся на учебно-методическом совете колледжа. По итогам практики может быть организована научно-практическая конференция.