

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 04.05.2021 12:54:48
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ПО «СТК»
Е.А. Карпова
«01» июня 2016 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРАКТИКА**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)

2016 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики
2. Структура и содержание производственной (по профилю специальности) практики
3. Условия реализации программы производственной (по профилю специальности) практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики
5. Приложение

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика» в части освоения квалификации: Техник — программист.
(наименование квалификации)

и основных видов (основного вида) профессиональной деятельности (ВПД):

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;
6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
7. обеспечения содержания проектных операций;
8. определения сроков и стоимости проектных операций;
9. определения качества проектных операций;
10. определения ресурсов проектных операций;
11. определение рисков проектных операций.

12. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Производственная практика входит в цикл МДК профессиональных модулей ПМ 01 Обработка отраслевой информации, ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.

1.2 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения дисциплины:

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих компетенций, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика»:

ВПД	Профессиональные компетенции/Общие компетенции
1.	<i>ПК 1.1. Обработать статический информационный контент ПК 1.2. Обработать динамический информационный контент. ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию</i>

2.	<p>ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.</p> <p>ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.</p> <p>ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.</p> <p>ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.</p>
3.	<p>ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.</p>
4.	<p>ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.</p> <p>ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций. ПК 4.3. Определять качество проектных операций.</p> <p>ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.</p> <p>ПК 4.5. Определять риски проектных операций.</p>
5.	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;

4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;
6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
7. обеспечения содержания проектных операций;
8. определения сроков и стоимости проектных операций;
9. определения качества проектных операций;
10. определения ресурсов проектных операций;
11. определение рисков проектных операций.

уметь:

1. Обрабатывать статический информационный контент.
2. Обрабатывать динамический информационный контент.
3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.
4. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
5. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
6. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участвовать в разработке проекта.
7. Выполнять расчет продолжительности операций проекта и определение стоимости операций.
8. Обеспечивать проект необходимыми ресурсами.
9. Просчитывать риски проектных операций и применять методы снижения рисков.

1.4 Количество часов на освоение программы практики:

максимальной производственной нагрузки обучающегося 396 часов, 11 недель.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем производственной практики

ИМ	Виды работ	Объем	
		часов	недель
ИМ 01 Обработка отраслевой информации	Обработка статического информационного контента Обработка динамического информационного контента Подготовка оборудования к работе. Настройка и работа с отрасли оборудованием обработки информационного контента Осуществление контроля раl компьютерных, периферш устройств телекоммуникационных сш обеспечивание их правил эксплуатации.	100	

<p>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<p>Установка, настройка, эксплуатация и обслуживание программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.</p>	<p>98</p>	
<p>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<p>Обслуживание программного обеспечения; Обновление программного обеспечения отраслевой направленности; Презентация программного обеспечения отраслевой направленности.</p>	<p>98</p>	
<p>ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.</p>	<p>Сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта. Выполнение расчета продолжительности операций проекта и определение стоим операций. Определение качества, потребность в ресурсах и рисков проектных операций. Применение методов снижения рисков проектных операций.</p>	<p>100</p>	
<p>Итоговая аттестация:</p> <p><i>ПМ 01</i> Обработка отраслевой информации</p> <p><i>ПМ 02</i> Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</p> <p><i>ПМ 03</i> Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</p> <p><i>ПМ 04</i> Обеспечение проектной деятельности.</p>		<p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике</p>	

2.2 Тематический план и содержание практики

Наименование ПМ и МДК	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><i>ПМ01</i></p> <p><i>Обработка отраслевой информации</i></p>	<p>Обработка статического информационного контент Обработка динамического информационного контент Подготовка оборудования к работе. Настройка и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента Осуществление контроля работы компьютер периферийных устройств и телекоммуникационны? систем,обеспечивание их правильной эксплуатации</p>	<p>100</p>	
<p>МДК 01.01</p> <p>Обработка отраслевой информации</p>	<p>Виды работ</p> <p>Изучение структуры предприятия, органов управления предприятием, прав и обязанностей техника – программиста. Техника безопасности при работе с персональными компьютерами и периферийными устройствами. Осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента; устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением; работать в графическом редакторе; обрабатывать растровые и векторные изображения; работать с пакетами прикладных программ верстки текстов; осуществлять подготовку оригинал макетов; работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации; работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации; выбирать оборудования для решения поставленной задачи; устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение; диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; устранять мелкие неисправности в работе оборудования; осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;</p>		

<p>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленное</p>	<p>Установка, настройка, эксплуатация и обслуживание программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.</p>	98	
<p>МДК 02.01 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленное ти</p>	<p>Виды работ</p> <p>Осуществление сбора и анализ информации для определения потребностей клиента. Разработка и публикация программного обеспечения и информационных ресурсов отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов. Проведение отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности. Проведение адаптации отраслевого программного обеспечения. Участие в измерении и контроле качества продуктов. Разработка и ведение проектной и технической документации.</p>		3
<p>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленное ти</p>	<p>Обслуживание программного обеспечения; Обновление программного обеспечения отраслевой направленности; Презентация программного обеспечения отраслевой направленности.</p>	98	
<p>МДК.0...01 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленное ти</p>	<p>Виды работ</p> <p>Осуществление сбора, анализ и разработка требований к программной системе. Применение профессионально ориентированного программного обеспечения в профессиональной деятельности. Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности. Выявление и разрешение проблем совместимости программного обеспечения отраслевой направленности Осуществление продвижения и презентации</p>		3

	программного продукта.		
ПМ 04 <i>Обеспечение проектной деятельности</i>	Сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта. Выполнение расчета продолжительности операций проекта и определение стоимости операций. Определение качества, потребность в ресурсах и рисков проектных операций. Применение методов снижения рисков проектных операций.	100	
МДК 04.01	Виды работ:		
Обеспечение проектной деятельности	<p>Разработать для предприятия (организации) проект в соответствии с его отраслевой спецификой, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> автоматизированное рабочее место; Web-сайт; электронный учебник; мультимедийная презентация программного продукта; мультимедийная презентация подразделения; разработка рекламного видеоролика; интернет-тесты; интернет-магазин; автоматизированная информационная система; и т.п. <p>Составить характеристику базы практики (отраслевая принадлежность, масштабы и виды деятельности).</p> <p>Провести анализ наличия и потребности в программных продуктах.</p> <p>Произвести сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта.</p> <p>Выполнить наполнение содержанием проектных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности; - описание деятельности в рамках проекта; - формулировка целей и задач своей деятельности для реализации проекта; - определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта; <p>Для определения срока и стоимости проектных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение расчета продолжительности операций в рамках зоны ответственности; - определение стоимости операций в рамках зоны ответственности; 		

	<p>Определение качества проектных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ стандартов качества предприятия в рамках проектных операций; - выполнение процедур контроля качества проектных операций; <p>оставление документированной оценки качества проектной операции;</p>		
Всего:		396	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации и проведению практики.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями (предприятиями).

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Практика по профилю специальности проводится путем чередования с теоретическими занятиями по междисциплинарным курсам (ПМ) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.2 Кадровое обеспечение производственной (по профилю специальности) практики.

Преподаватели - руководители практики, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-ого раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий по практике.

Результаты производственной (по профилю специальности) практики	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
<p>В результате освоения практики обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ol style="list-style-type: none">1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;5. разработки и ведения проектной и технической документации;	<p>Текущий/письменный - Дневник практики Итоговый/письменный — отчет</p>

- | | |
|--|-----------|
| 6. измерения и контроля характеристик программного продукта; | |
| 7. обеспечения содержания операций; | проектных |
| 8. определения сроков и стоимости проектных операций; | стоимости |
| 9. определения качества операций; | проектных |
| 10. определения ресурсов операций; | проектных |
| 11. определение рисков операций. | проектных |

обязательных пунктов задания. Отчет брошюруется в твердый переплет (папку, скоросшиватель) вместе с заданием и путевкой на практику, заверенной в организации.

Последовательность расположения материала в отчете:

- титульный лист;
- путевка на практику, заверенная печатью организации;
- * задание на практику;
- отзыв руководителя практики от организации, заверенный печатью;
- отчет и его содержание:
 - введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
 - основные разделы отчета в соответствии с перечнем обязательных вопросов согласно п. 2 задания;
 - заключение (краткие выводы по существу организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
 - список используемой литературы.

4. Сроки и методы контроля прохождения практики. Защита отчета

На период прохождения практики в колледже устанавливается график консультаций руководителей практики от колледжа.

Оформленный отчет, подписанный студентом, представляется руководителю практики от колледжа. Руководитель практики на основании отчета и собранного материала, а также беседы со студентом оценивает выполнение задания на практику по 5-ти балльной системе. Оценка проставляется в зачетную книжку и экзаменационную ведомость.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике, обязан пройти практику повторно.

5. Подведение итогов практики

Итоги практики подводятся на учебно -методическом совете колледжа. По итогам практики может быть организована научно-практическая конференция.

Руководитель практики от колледжа _____

Срок представления отчета по практике _____

Срок защиты практики _____ « » _____ 20 г.

Задание выдано _____ « » _____ 20 г.

Руководитель практики _____ Студент _____

« » 20 г. _____ « » _____ 20 г.