

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Карпова Елизавета Александровна
 Должность: директор
 Дата подписания: 20.09.2023 15:15:37
 Уникальный программный ключ:
 ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966caaf85dff11a7fd7d02cbad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ЧУ ПО «СТК»

Е. А. Карпова



27.01.2021 г.

Математика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по гуманитарному и естественнонаучному направлению**

Учебный план **Право и организация социального обеспечения**
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

Учебный год начала подготовки **2021-2022**

Квалификация **юрист**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану **340** Виды контроля в семестрах:
 в том числе: экзамены 2
 аудиторные занятия **234**
 самостоятельная работа **106**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
	17		22			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	51	51	66	66	117	117
Практические	51	51	66	66	117	117
Итого ауд.	102	102	132	132	234	234
Контактная работа	102	102	132	132	234	234
Сам. работа	51	51	55	55	106	106
Итого	153	153	187	187	340	340

Рабочая программа дисциплины

Математика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40,02,01 Право и организация социального обеспечения (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508)

составлена на основании учебного плана:

Право и организация социального обеспечения

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:
социально-экономический

утвержденного на заседании Педагогического Совета ЧУ ПО "СТК" 24.02.2021 протокол № 2.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Накопление необходимого запаса сведений по математике (основные определения, теоремы, правила), а также освоение математического аппарата, позволяющего моделировать, анализировать и решать экономические задачи, помощь в усвоении математических методов, дающих возможность изучать и прогнозировать процессы и явления из области будущей деятельности студентов; развитие логического и алгоритмического мышления, способствование формированию умений и навыков самостоятельного анализа исследования экономических проблем, развитию стремления к научному поиску путей совершенствования своей работы.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ПД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы финансовых вычислений	
2.2.2	Производственная практика (технологическая практика)	
2.2.3	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.5	Производственная практика (преддипломная практика)	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные понятия и инструменты алгебры
3.1.2	основные понятия и инструменты геометрии
3.1.3	основные понятия и инструменты математического анализа
3.1.4	принципы математического самообразования
3.2	Уметь:
3.2.1	решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
3.2.2	использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей
3.2.3	использовать на практике теоретические аспекты самоорганизации и самообразования.
3.3	Владеть:
3.3.1	владеть математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач;
3.3.2	иметь навык пользования программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.
3.3.3	навыками использования методов и приёмов самоорганизации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Элементы линейной алгебры		
1.1	Матрицы и определители /Лек/	1	8
1.2	Матрицы и определители /Пр/	1	6
1.3	Матрицы и определители /Ср/	1	9
1.4	Системы линейных уравнений /Лек/	1	6
1.5	Системы линейных уравнений /Пр/	1	6
1.6	Системы линейных уравнений /Лек/	1	9
1.7	Теория векторов /Ср/	1	15
1.8	Теория векторов /Пр/	1	10
1.9	Теория векторов /Лек/	1	6
1.10	Аналитическая геометрия /Пр/	1	15
1.11	Аналитическая геометрия /Пр/	1	6
1.12	Аналитическая геометрия /Ср/	1	9
	Раздел 2. Введение в анализ		

2.1	Функции /Лек/	1	6
2.2	Функции /Ср/	1	9
2.3	Предел и непрерывность /Пр/	1	6
2.4	Предел и непрерывность /Лек/	1	10
Раздел 3. Дифференциальное исчисление			
3.1	Производная, дифференциал функции /Ср/	1	9
3.2	Приложения производной /Лек/	1	6
3.3	Приложения производной /Пр/	1	2
Раздел 4. Функции нескольких переменных			
4.1	Функции нескольких переменных /Лек/	2	4
4.2	Функции нескольких переменных /Пр/	2	15
4.3	Функции нескольких переменных /Ср/	2	2
Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения			
5.1	Неопределенный интеграл /Лек/	2	5
5.2	Неопределенный интеграл /Ср/	2	15
5.3	Неопределенный интеграл /Пр/	2	8
5.4	Определенный интеграл /Лек/	2	15
5.5	Определенный интеграл /Ср/	2	15
5.6	Определенный интеграл /Пр/	2	9
5.7	Геометрические приложения определенного интеграла /Лек/	2	15
5.8	Геометрические приложения определенного интеграла /Пр/	2	10
5.9	Геометрические приложения определенного интеграла /Ср/	2	2
Раздел 6. Дифференциальные уравнения			
6.1	Дифференциальные уравнения /Лек/	2	10
6.2	Дифференциальные уравнения /Пр/	2	15
6.3	Дифференциальные уравнения /Ср/	2	4
Раздел 7. Числовые ряды			
7.1	Числовые ряды /Лек/	2	9
7.2	Числовые ряды /Пр/	2	9
7.3	Числовые ряды /Ср/	2	4
7.4	Степенные ряды /Лек/	2	8
7.5	Степенные ряды /Ср/	2	4
7.6	/Экзамен/	2	9

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

1.
 - а) Понятие матрицы.
 - б) Виды матрицы.
 - в) Транспонирование матрицы.
 - г) Равенство матриц.
 - д) Алгебраические операции над матрицами: умножение на число, сложение, умножение матриц.
2.
 - а) Определители 2-го, 3-го и n-го порядков (определения и их свойства).
 - б) Теорема Лапласа о разложении определителя по элементам строки или столбца.
3.
 - а) Квадратная матрица и ее определитель.
 - б) Особенная и неособенная квадратные матрицы.
 - в) Присоединенная матрица.
 - г) Матрица, обратная данной, и алгоритм ее вычисления.
4.
 - а) Понятие минора k-го порядка.
 - б) Ранг матрицы (определение).
 - в) Вычисление ранга матрицы с помощью элементарных преобразований. Пример.
5.
 - а) Линейная независимость столбцов (строк) матрицы.
 - б) Теорема о ранге матрицы

8. а) Система n линейных уравнений с n переменными (общий вид). б) Матричная форма записи такой системы. в) Решение системы (определение). г) Совместные и несовместные, определенные и неопределенные системы линейных уравнений.
9. а) метод Гаусса решения системы n -линейных уравнений с n переменными. б) Понятие о методе Жордана-Гаусса.
10. Решение систем n линейных уравнений с n переменными с помощью обратной матрицы (вывод формулы $X=A^{-1}B$).
11. Теорема и формулы Крамера решения системы n линейных уравнений с n переменными (без вывода).
12. Теорема Кронекера-Капелли. Условие определенности и неопределенности совместных систем линейных уравнений.
5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)
Не предусмотрены.
5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации
1. Матрицы. Операции над матрицами. 2. Понятие определителя. Вывод формул для определителей 2-го и 3-го порядков. 3. Свойства определителей. 4. Критерий обратимости матрицы. 5. Теорема Крамера. 6. Определение линейного пространства. Примеры. 7. Линейно зависимые и линейно независимые системы векторов, их свойства. 8. Конечномерные линейные пространства. 9. Координаты вектора в базисе. Замена базиса. 10. Подпространства. 11. Сумма и пересечение подпространств. 12. Прямая сумма подпространств. 13. Ранг матрицы. Теорема о ранге матрицы. 14. Свойства ранга матрицы. 15. Критерий совместности системы линейных уравнений. Общее решение совместной системы линейных уравнений. 16. Пространство решений однородной системы линейных уравнений. 17. Линейные отображения и операторы. Теорема существования и единственности. 18. Матрица линейного отображения. Координаты образа вектора. 19. Изменение матрицы линейного отображения при замене базиса. 20. Образ и ядро линейного отображения. 21. Действия над линейными отображениями. 22. Характеристический многочлен. 23. Собственные векторы и собственные значения линейного оператора. 24. Евклидовы пространства. Аксиомы, примеры, следствия из аксиом. 25. Длины векторов и углы между векторами. 26. Ортогональность векторов. Процесс ортогонализации. 27. Ортогональное дополнение. Ортогональная проекция и ортогональная составляющая. 28. Самосопряженные операторы. 29. Квадратичные формы. Матричное представление. Замена переменных. 30. Приведение квадратичных форм к каноническому виду методом Лагранжа. 31. Приведение вещественных квадратичных форм к главным осям. 32. Знакоопределенные квадратичные формы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Кремер Н.Ш. , Путько Б.А. , Тришин И.М. , Фридман М.Н.	Высшая математика для экономистов: учебник	М.: Юнити, 2015 URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114541

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Геворкян П.С.	Высшая математика. Линейная алгебра и аналитическая геометрия: учебное пособие: Учебник для вузов	ФИЗМАТЛИТ, 2011 URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82792

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Open Office
6.2.2 Перечень информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)
6.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»
6.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
	<p>Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.</p> <p>Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.</p> <p>Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.</p> <p>Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.</p> <p>Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.</p> <p>Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.</p> <p>При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.</p> <p>Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.</p> <p>Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки</p>

выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.