

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Карпова Елизавета Александровна
 Должность: директор
 Дата подписания: 04.02.2022 11:39:21
 Уникальный программный ключ:
 ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966caaf85dff11a3fd7d02cbad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧУ ПО «СТК»

Е. А. Карпова

27.01.2022 г.



Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | |
|-------------------------|--|--|
| Закреплена за кафедрой | Цикловая комиссия по информатике и информационной безопасности | |
| Учебный план | Дошкольное образование Профиль получаемого профессионального образования на базе программы основного общего образования: гуманитарный | |
| Год начала подготовки | 2022 | |
| Квалификация | Воспитатель детей дошкольного возраста | |
| Форма обучения | очно-заочная | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: экзамены 4 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 36 | |
| самостоятельная работа | 72 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|---------|----|---------|----|-------|-----|
| | Неделя | | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 7 | 7 | 9 | 9 | 16 | 16 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Итого ауд. | 17 | 17 | 19 | 19 | 36 | 36 |
| Контактная работа | 17 | 17 | 19 | 19 | 36 | 36 |
| Сам. работа | 34 | 34 | 38 | 38 | 72 | 72 |
| Итого | 51 | 51 | 57 | 57 | 108 | 108 |

Рабочая программа дисциплины

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 г. № 1353)

составлена на основании учебного плана:

Дошкольное образование

Профиль получаемого профессионального образования на базе программы основного общего образования: гуманитарный
утвержденного на заседании Педагогического Совета ЧУ ПО "СТК" 24.01.2022 протокол № 1.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|-----------------------------|--|
| 1.1 | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей |
| 1.2 | профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| 1.3 | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы |
| 1.4 | решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| 1.5 | ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных |
| 1.6 | ситуациях. |
| 1.7 | ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой |
| 1.8 | для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и |
| 1.9 | личностного развития. |
| 1.10 | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии |
| 1.11 | для совершенствования профессиональной деятельности. |
| 1.12 | ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с |
| 1.13 | руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| 1.14 | ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, |
| 1.15 | организовывать и контролировать их работу с принятием на себя |
| 1.16 | ответственности за качество образовательного процесса. |
| 1.17 | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и |
| 1.18 | личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать |
| 1.19 | повышение квалификации. |
| 1.20 | ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях |
| 1.21 | обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| 1.22 | ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста |
| 1.23 | ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую образовательный |
| 1.24 | процесс. |
| 1.25 | ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с |
| 1.26 | учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. |
| 1.27 | ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. |
| 1.28 | ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и |
| 1.29 | образовательные технологии в области дошкольного образования на основе |
| 1.30 | изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа |
| 1.31 | деятельности других педагогов. |
| 1.32 | ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, |
| 1.33 | рефератов, выступлений. |
| 1.34 | ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в |
| 1.35 | области дошкольного образования |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|-------------------------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | ЕН |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Безопасность жизнедеятельности |
| 2.1.2 | История |
| 2.1.3 | Теоретические основы дошкольного образования |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству |
| 2.2.2 | Психология |
| 2.2.3 | Психология личности |
| 2.2.4 | Социальная психология |
| 2.2.5 | Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации |
| 2.2.6 | Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах |

| | |
|--------|---|
| 2.2.7 | Теория и методика развития речи у детей |
| 2.2.8 | Теория и методика экологического образования дошкольников |
| 2.2.9 | Учебная практика |
| 2.2.10 | Учебная практика |
| 2.2.11 | Основы специальной педагогики и специальной психологии |
| 2.2.12 | Педагогические технологии в области начального общего образования |
| 2.2.13 | Практикум по детской психологии |
| 2.2.14 | Проективные методы диагностики нарушений развития личности в детском возрасте |
| 2.2.15 | Производственная практика |
| 2.2.16 | Производственная практика |
| 2.2.17 | Психология семьи |
| 2.2.18 | Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста |
| 2.2.19 | Учебная практика |
| 2.2.20 | Основы философии |
| 2.2.21 | Педагогический менеджмент |
| 2.2.22 | Производственная практика |
| 2.2.23 | Психология общения |
| 2.2.24 | Теория и методика математического развития |
| 2.2.25 | Защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.26 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| 2.2.27 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Знать:

| | |
|---|---|
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; |
| 3 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности |

Уметь:

| | |
|---|--|
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; |
| 2 | применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий |
| 3 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий |

Владеть:

| | |
|---|--|
| 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:

| | |
|---|---|
| 1 | Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе |
| 2 | Правила создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса. |
| 3 | Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной |

| | |
|-----------------|---|
| | деятельности, профессионального и личностного развития. |
| Уметь: | |
| 1 | Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности |
| 2 | Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса |
| 3 | Использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности |
| Владеть: | |
| 1 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| 2 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| 3 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |

ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| 1 | Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности |
| 2 | Различные сервисы и программные пакеты для разработки интерактивных игр для интерактивного стола (SMART Table). |
| 3 | Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития. |
| Уметь: | |
| 1 | осуществлять отбор электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся |
| 2 | выстраивает деятельность на уроке с учетом уровня развития учебной мотивации |
| 3 | выстраивать индивидуальный образовательный маршрут |
| Владеть: | |
| 1 | овладевать личностными компетенции, универсальными учебными действиями в процессе освоения учебного предмета |
| 2 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| 3 | применять современную научную профессиональную терминологию; |

ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; |
| 3 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности. |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | - применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий |
| 3 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий |
| Владеть: | |
| 1 | Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |
| 2 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| 3 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий. |

| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | |
|--|---|
| Знать: | |
| 1 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; |
| 3 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности. |
| Уметь: | |
| 1 | интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность; |
| 2 | «способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности» |
| 3 | «способен проектировать формы и методы контроля качества образования, а также различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта» |
| Владеть: | |
| 1 | методикой использования ИКТ в предметной области; |
| 2 | навыками разработки педагогических технологий, основанных на применении ИКТ; |
| 3 | способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; |
| ОК 6: Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | |
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| 3 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса |
| 3 | использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности |
| Владеть: | |
| 1 | Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. |
| 2 | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников |
| 3 | Создавать в группе предметно-развивающую среду. |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | |
| Знать: | |
| 1 | технологии форматирования методических материалов при подготовке к публикации в сети Интернет; |
| 2 | требования к презентационным материалам, используемым в образовательном процессе; |
| 3 | методику применения средств ИКТ в образовательном пространстве ДОО с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников |
| Уметь: | |
| 1 | подготавливать мультимедийные материалы для проведения досуговых, спортивных мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников; |
| 2 | создавать материалы для проведения мероприятий для работы с семьей |
| 3 | размещать материалы по работе с родителями и воспитанниками на образовательных порталах сети Интернет |
| Владеть: | |
| 1 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного |

| | |
|---|--|
| | образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| 2 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| 3 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. |

ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; |
| 3 | способы организации информации в современном мире; |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; |
| 3 | осуществлять поиск специализированной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных |
| Владеть: | |
| 1 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| 2 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| 3 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности; |
| 2 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития, способы работы в локальной сети и сети Интернет |
| 3 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности; |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; |
| 3 | осуществлять поиск специализированной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; |
| Владеть: | |
| 1 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| 2 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| 3 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |

ПК 3.2: Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

| | |
|---------------|--|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| 3 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; |

| | |
|-----------------|---|
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; |
| 2 | применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; |
| 3 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; |
| Владеть: | |
| 1 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей. |
| 2 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| 3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |

ПК 3.5: Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| 3 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса |
| 3 | использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности; |
| Владеть: | |
| 1 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| 2 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| 3 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |

ПК 5.1: Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; |
| 3 | назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; |
| 2 | применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий |
| 3 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий |
| Владеть: | |
| 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |

ПК 5.2: Создавать в группе предметно-развивающую среду.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; |
| 2 | основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| 3 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; |
| Уметь: | |
| 1 | соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса |
| 3 | использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности |
| Владеть: | |
| 1 | существлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| 2 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| 3 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |

ПК 5.3: Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | основы компьютерной графики и дизайна. |
| 2 | способы организации информации в современном мире; |
| 3 | телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности |
| Уметь: | |
| 1 | телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; |
| 3 | осуществлять поиск специализированной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; |
| Владеть: | |
| 1 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| 2 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| 3 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |

ПК 5.4: Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| 1 | - различные подходы к определению понятия «информация»; |
| 2 | методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный |
| 3 | Знать единицы измерения информации; |
| Уметь: | |
| 1 | Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; |
| 2 | распознавать информационные процессы в различных системах |
| 3 | использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; |
| Владеть: | |
| 1 | Проводить уроки. |
| 2 | Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования. |
| 3 | Проводить внеурочные занятия |

ПК 5.5: Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

| | |
|---------------|---|
| Знать: | |
| 1 | аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности |

| | |
|---|---|
| 2 | возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; |
| 3 | правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; |

Уметь:

| | |
|---|--|
| 1 | безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; |
| 2 | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; |
| 3 | осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников; |

Владеть:

| | |
|---|--|
| 1 | Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. |
| 2 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| 3 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | Правила техники безопасности и гигиенические требования при |
| 3.1.2 | использовании средств ИКТ в образовательном процессе. |
| 3.1.3 | - Правила создания, редактирования, оформления, сохранения, |
| 3.1.4 | передачи информационных объектов различного типа с помощью |
| 3.1.5 | современных информационных технологий для обеспечения |
| 3.1.6 | образовательного процесса. |
| 3.1.7 | - Возможности использования ресурсов сети Интернет для |
| 3.1.8 | совершенствования профессиональной деятельности, |
| 3.1.9 | профессионального и личностного развития. |
| 3.1.10 | - Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера |
| 3.1.11 | (ПК), применяемое в профессиональной деятельности. |
| 3.1.12 | - Различные сервисы и программные пакеты для разработки |
| 3.1.13 | интерактивных игр для интерактивного стола (SMART Table). |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические |
| 3.2.2 | рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной |
| 3.2.3 | деятельности. |
| 3.2.4 | - Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать |
| 3.2.5 | информационные объекты различного типа с помощью современных |
| 3.2.6 | информационных технологий для обеспечения образовательного |
| 3.2.7 | процесса. |
| 3.2.8 | - Использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в |
| 3.2.9 | профессиональной деятельности. |
| 3.2.10 | - Применять элементы технологий smart-образования для |
| 3.2.11 | проектирования собственной профессиональной деятельности. |
| 3.2.12 | - Выбирать необходимый ресурс и набор технических средств для |
| 3.2.13 | создания интерактивных заданий для детей дошкольного возраста |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. |
| 3.3.2 | Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и |
| 3.3.3 | мест занятий физической культурой и спортом. |
| 3.3.4 | Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметнофинансовую), обеспечивающую организацию и |
| 3.3.5 | проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий |
| 3.3.6 | физической культурой и спортом |

| | |
|--------|---|
| 3.3.7 | Разрабатывать методическое обеспечение организации учебнотренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в |
| 3.3.8 | избранном виде спорта. |
| 3.3.9 | Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения |
| 3.3.10 | физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения. |
| 3.3.11 | ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и |
| 3.3.12 | спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа |
| 3.3.13 | деятельности других педагогов. |
| 3.3.14 | Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| 3.3.15 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области |
| 3.3.16 | образования, физической культуры и спорта. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов |
|-------------|---|----------------|-------|
| | Раздел 1. | | |
| 1.1 | Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ /Лек/ | 3 | 3 |
| 1.2 | Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ /Пр/ | 3 | 5 |
| 1.3 | Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ /Ср/ | 3 | 14 |
| 1.4 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Word /Лек/ | 3 | 4 |
| 1.5 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Word /Пр/ | 3 | 5 |
| 1.6 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Word /Ср/ | 3 | 20 |
| 1.7 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Excel /Лек/ | 4 | 6 |
| 1.8 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Excel /Пр/ | 4 | 5 |
| 1.9 | Прикладное программное обеспечение Microsoft office Excel /Ср/ | 4 | 12 |
| 1.10 | Специализированное прикладное программное обеспечение /Лек/ | 4 | 3 |
| 1.11 | Специализированное прикладное программное обеспечение /Пр/ | 4 | 5 |
| 1.12 | Специализированное прикладное программное обеспечение /Ср/ | 4 | 17 |
| 1.13 | /Экзамен/ | 4 | 9 |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных систем ОК 1.

- ОК 2.
- ОК 3.
- ОК 4.
- ОК 5.
- ОК 6.
- ОК 7.

Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы

Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального

- ОК 1.
- ОК 2.
- ОК 3.
- ОК 4.
- ОК 5.
- ОК 8.
- ОК 9.

Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы

Применять компьютерные и телекоммуникационные средства

- ОК 1.
- ОК 2.
- ОК 3.

| |
|---|
| ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы |
| 5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов) |
| учебным планом не предусмотрено |
| 5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации |
| Создание прайс-листа 29 Создание рекламного буклета 30 Использование диаграмм в профессиональной деятельности 31 Оценка эффективности продаж с помощью электронных таблиц 32 Оценка эффективности продаж с помощью электронных таблиц 33 Оформление отчетной документации 34 Создание презентации изделия 35 Создание презентации изделия 36 Защита презентаций |

| | |
|--|--|
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| 6.1. Рекомендуемая литература | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |
| 6.2.1 Перечень программного обеспечения | |
| 6.3.1.1 | Open Office |
| 6.2.2 Перечень информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет | |
| 6.3.2.1 | http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс». |
| 6.3.2.2 | sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС) |
| 6.3.2.3 | http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online» |
| 6.3.2.4 | http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА |

| | |
|---|--|
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| 7.1 | Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду. |

| | |
|--|--|
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| <p>Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересные его вопросы.</p> <p>Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.</p> | |

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.