

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 06.10.2023 05:49:44  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a7fd7d02ebad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ЧУ ПО «СТК»



27.01.2021 г.

Е. А. Карпова

# **ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

## **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Цикловая комиссия по экономическому направлению</b>	
Учебный план	Операционная деятельность в логистике Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: Социально-экономический	
Учебный год начала подготовки	2021-2022	
Квалификация	<b>Операционный логист</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Часов по учебному плану	83	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	57	
самостоятельная работа	26	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	19	19	19	19
Практические	38	38	38	38
Итого ауд.	57	57	57	57
Контактная работа	57	57	57	57
Сам. работа	26	26	26	26
Итого	83	83	83	83

Рабочая программа дисциплины

**ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 834)

составлена на основании учебного плана:

Операционная деятельность в логистике

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:

Социально-экономический

утвержденного на заседании Педагогического Совета ЧУ ПО "СТК" 26.04.2019 протокол № 2.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 Финансы, денежное
1.2	обращение и кредит могут быть использованы различные образовательные технологии, в том
1.3	числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ОП
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Статистика
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Макроэкономика
2.1.4	
2.1.5	
2.1.6	
2.1.7	
2.1.8	
2.1.9	Интернет-технологии ведения бизнеса
2.1.10	История Российского предпринимательства
2.1.11	История экономических учений
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Государственный итоговый экзамен
2.2.3	Имитационное моделирование экономических процессов

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.**

**Знать:**

1	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
2	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
3	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**Уметь:**

1	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
2	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
3	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

**Владеть:**

1	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
2	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
3	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.**

**Знать:**

1	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
2	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
3	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

**Уметь:**

1	определять этапы решения задачи;
---	----------------------------------

2	определять этапы решения задачи;
3	определять этапы решения задачи;
<b>Владеть:</b>	
1	бывать и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
2	бывать и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
3	бывать и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы

**ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.**

<b>Знать:</b>	
1	составить план действия и реализовывать его
2	составить план действия и реализовывать его
3	составить план действия и реализовывать его
<b>Уметь:</b>	
1	определить необходимые ресурсы.
2	определить необходимые ресурсы.
3	определить необходимые ресурсы.
<b>Владеть:</b>	
1	Актуальный профессиональный и социальный контекст,
2	Актуальный профессиональный и социальный контекст,
3	Актуальный профессиональный и социальный контекст,

**ПК 4.1: Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.**

<b>Знать:</b>	
1	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
2	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
3	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
<b>Уметь:</b>	
1	учет долгосрочных инвестиций;
2	учет долгосрочных инвестиций;
3	учет долгосрочных инвестиций;
<b>Владеть:</b>	
1	учет финансовых вложений и ценных бумаг;
2	учет финансовых вложений и ценных бумаг;
3	учет финансовых вложений и ценных бумаг;

**ПК 4.2: Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.**

<b>Знать:</b>	
1	учет финансовых результатов и использования прибыли;
2	учет финансовых результатов и использования прибыли;
3	учет финансовых результатов и использования прибыли;
<b>Уметь:</b>	
1	учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
2	учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
3	учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
<b>Владеть:</b>	
1	учет нераспределенной прибыли;
2	учет нераспределенной прибыли;
3	учет нераспределенной прибыли;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные аспекты функционирования предприятия
3.1.2	анализ объема и ассортимента выпускаемой продукции

3.1.3	выбор поставщиков и покупателей, формирования цен
3.1.4	экономическое расходование ресурсов, принятия кадров
3.1.5	высокопроизводительную технику и технологии
3.1.6	методы статистического анализа и моделирования экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	правильно понимать происходящие вокруг события
3.2.2	использовать приемы и методы эффективного управления предприятием
3.2.3	статистические методы анализа
3.2.4	производить плановые расчеты объемов хозяйственной деятельности и финансовых результатов предприятий разных отраслей;
3.2.5	производить расчеты потребности в экономических ресурсах, необходимых для нормального экономического и социального развития предприятий;
3.2.6	оценивать эффективность хозяйственной деятельности предприятий;
3.2.7	разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы, укреплению конкурентоспособности предприятий, улучшению финансовых результатов, рациональному использованию ресурсов.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	знаниями национальной экономики;
3.3.2	классификацией предприятий;
3.3.3	организационно – правовыми формами хозяйствования;
3.3.4	правовыми основами предпринимательства.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	<b>Раздел 1.</b>		
1.1	Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики. /Лек/	4	1
1.2	Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики. /Пр/	4	5
1.3	Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики. /Ср/	4	2
1.4	Система страхования. /Лек/	4	1
1.5	Система страхования. /Пр/	4	5
1.6	Система страхования. /Ср/	4	2
	<b>Раздел 2.</b>		
2.1	Банковская система Российской Федерации. /Лек/	4	1
2.2	Банковская система Российской Федерации. /Пр/	4	5
2.3	Банковская система Российской Федерации. /Ср/	4	2
2.4	Развитие кредитного дела в Российской Федерации. /Лек/	4	1
2.5	Развитие кредитного дела в Российской Федерации. /Пр/	4	3
2.6	Развитие кредитного дела в Российской Федерации. /Ср/	4	2
2.7	Рынок ценных бумаг. /Лек/	4	1
2.8	Рынок ценных бумаг. /Пр/	4	1
2.9	Рынок ценных бумаг. /Ср/	4	1
	<b>Раздел 3.</b>		
3.1	Персонал фирмы и его структура /Лек/	4	1
3.2	Валютные отношения и валютная система. /Пр/	4	1
3.3	Валютные отношения и валютная система. /Ср/	4	2
3.4	Валютные отношения и валютная система. /Лек/	4	1
3.5	Международные кредитные отношения. /Пр/	4	1
3.6	Международные кредитные отношения. /Ср/	4	2
3.7	Международные кредитные отношения. /Лек/	4	1
3.8	Оплата труда персонала /Пр/	4	1
	<b>Раздел 4.</b>		

4.1	Национальная, мировая и международная валютные системы. /Ср/	4	2
4.2	Национальная, мировая и международная валютные системы. /Ср/	4	1
4.3	Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. /Лек/	4	1
4.4	Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. /Пр/	4	2
4.5	Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. /Ср/	4	1
4.6	Характеристика наличия и оборачиваемости оборотного капитала /Лек/	4	1
4.7	Определение потребности предприятия в оборотном капитале /Пр/	4	1
4.8	Удельный расход, структура и статистический анализ изменений оборотного капитала /Ср/	4	1
4.9	Статистические показатели эффективности использования оборотного капитала /Пр/	4	1
	<b>Раздел 5.</b>		
5.1	Понятие и состав издержек производства и обращения /Лек/	4	1
5.2	Постоянные и переменные издержки предприятия /Лек/	4	1
5.3	Конвертируемость валюты. /Пр/	4	2
5.4	Использование при планировании и оценке выполнения плана по себестоимости показателя затрат на рубль товарной продукции /Пр/	4	2
	<b>Раздел 6. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>		
6.1	Финансовая отчетности предприятия и ее значение /Лек/	4	5
6.2	Финансовые результаты деятельности предприятия /Лек/	4	2
6.3	Методика оценки финансового состояния предприятия /Пр/	4	2
6.4	Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия /Ср/	4	6
6.5	Анализ зависимости прибыли предприятия от объема реализованной продукции /Пр/	4	2
6.6	Рентабельности предприятия /Пр/	4	2
6.7	Оценка экономической эффективности применения и потребления капитала /Пр/	4	2
6.8	Статистическое изучение источников формирования и направлений использования финансовых ресурсов /Ср/	4	2

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

- Нормативно-правовое регулирование банковской деятельности.
2. Принципы кредитования. Кредитный договор.
  3. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита.
  4. Развитие кредитного дела в Российской Федерации.
  5. Возникновение и развитие банковской системы России
- Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов.
2. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций.
  3. Сберегательные и депозитные сертификаты.
  4. Вексель, его виды и особенности. Учет векселя в банке.
  5. Производные ценные бумаги.
- История происхождения денег.
2. Формы и методы антиинфляционной политики.
  3. Особенности инфляционного процесса в России.
  4. Методы денежно-кредитного регулирования экономики.
  5. Денежные знаки стран мира, дореволюционной России, СССР, стран СНГ.
  6. История формирования и развития денежной системы России.
  7. Этапы развития финансов России.
  8. Современная финансовая политика Российской Федерации.
  9. Финансы организаций различных форм собственности.
  10. Финансовый контроль.
  11. Виды страхования; социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска.
  12. Обязательное страхование в Российской Федерации.
6. Особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг.
  7. Виды биржевых сделок.
- Национальная, мировая и международная валютные системы.

2. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования.
3. Конвертируемость валюты.
4. Валютные операции. Валютный рынок.

### 5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

Государственный кредит как экономическая и финансовая категория.  
 Управление государственным кредитом. Государство как гарант. Государство как кредитор. Бюджетные кредиты и ссуды. Внешние кредиты. Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки.  
 Понятие «кредит». Необходимость кредита. Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике. Классификация кредита по базовым признакам.

### 5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций. Сберегательные и депозитные сертификаты. Вексель, его виды и особенности. Производные ценные бумаги. Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия создания и деятельности фондовых бирж. Фондовые биржи в России, этапы их развития. Современная биржевая ситуация в России. Биржевая торговля. Виды биржевых сделок. Биржевые индексы и их место в биржевой торговле. Виды инвестиционных фондов в Российской Федерации. Общая характеристика современного российского рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Петрова, Е.М.	Экономика организации (предприятия): Учебное пособие	Москва : Дашков и Ко, 2013 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233094">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233094</a>
Л1.2	Милкова, О.И.	Экономика и организация предприятия: учебное пособие	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439245">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439245</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Гусаров, В.М.	Общая теория статистики: Учебное пособие	М.: Юнити-Дана, 2012 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447902">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447902</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

#### 6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	OPEN OFFICE		
<b>6.2.2 Перечень информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет</b>			
6.3.2.1	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Справочная правовая система «КонсультантПлюс».		
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)		
6.3.2.3	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> ЭБС «Университетская библиотека online»		
6.3.2.4	<a href="http://library.tiei.ru/">http://library.tiei.ru/</a> - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>
-----	---

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.