Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпова Елизавета Александровна

Должность: директор

Дата подписания: 13.10.2023 15:30:42 Уникальный программный ключ:

ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebac

СОЦИАЛЬНО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИВАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

> Утверждаю: О ПОжетк» 20231. APPENDERS OF THE PERSONS Введено в действие прихажот по волледжу от «С — 2023г. № 2

# ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНУТРЕНИЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

#### І. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в АНО ПО «Социально-технологический колледж» (далее — Колледж) определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру и реализацию процедур контроляи экспертной оценки качества образования.

Настоящий документ подлежит применению всеми подразделениями Колледжа, всеми должностными лицами и сотрудниками Колледжа.

#### **II.** НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

	Положение	o	внутренней	системе	оценки	качества	образования
разработано	в соответств	ии	со следующ	ими норм	ативным	и докумен	нтами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 17.02.2023 № 26-ФЗ) "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. От 03.11.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»:
- Уставом АНО ПО «Социально-технологический колледж» и иными локальными нормативными актами.

#### **III.** ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса.

- В настоящем Положении используются следующие термины: измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам; качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы; контрольно-аналитическая деятельность - проверка результатов деятельности образовательной организации с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу; критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта; мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия её развития и функционирования заданным целям; мониторинг качества образования – целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и прогноза; оценка качества образования - определение с помощью диагно-
- зультатов,
   образовательного процесса, ресурсного обеспечения нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

стических и оценочных процедур степени соответствия образовательных ре-

- анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяет судить о состоянии системы образования в образовательной организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития;
- экспертиза всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

#### IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Внутренняя система оценки качества образования Колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Колледжа.
- 4.2. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования колледжа являются:
  - управленческий персонал колледжа;
  - преподаватели;
- обучающиеся и родители (законные представители); несовершеннолетних обучающихся,
  - педагогический совет Колледжа,
  - работодатели и социальные партнёры,
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации колледжа, аттестации педагогических работников Колледжа.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- общественно-образовательной экспертизы качества образования.
- 4.3. В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования колледжа используются:
  - образовательная статистика;
  - промежуточная и итоговая аттестации;
  - мониторинговые исследования;
  - социологические опросы;
  - отчеты работников колледжа;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.
- 4.4. Объектами внутренней системы оценки качества образования колледжа являются:
  - образовательные программы;

- образовательная среда;
   педагогические работники колледжа (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
   обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
   образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);
   условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).
  - 4.5. Предметом оценки качества образования являются:
- качество образовательных результатов, обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений, обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- качество организации образовательного процесса (учебная и учебно-производственная работа), включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в колледже, условия их реализации;
  - воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

## V. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Цели системы оценки качества образования:
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
  - прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.
  - 5.2. Задачи системы оценки качества образования:

— формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности;
<ul> <li>формирование единого понимания критериев качества образования</li> </ul>
и подходов к его измерению;
<ul> <li>формирование системы аналитических показателей, позволяющей</li> </ul>
эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
— обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
— изучение и самооценка состояния развития и эффективности дея-
тельности колледжа;
— определение степени соответствия условий осуществления образо-
вательного процесса государственным требованиям;
— определение степени соответствия образовательных программ за-
просам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требо-
ваниям;
<ul> <li>координация деятельности всех субъектов мониторинга и анализа;</li> </ul>
<ul> <li>оценка уровня индивидуальных образовательных достижений,</li> </ul>
обучающихся;
<ul> <li>выявление факторов, влияющих на качество образования;</li> </ul>
<ul> <li>содействие повышению квалификации работников колледжа, при-</li> </ul>
нимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение
направлений повышения квалификации педагогических работников по вопро-
сам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным дости-
жениям обучающихся;
— использование результатов мониторинга и анализа для оценки ка-
чества и эффективности работы педагогических сотрудников при распределе-
нии стимулирующей части оплаты труда.
5.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования кол-
леджа:
<ul> <li>объективность получаемой информации;</li> </ul>
— сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мо-
ниторинга;
— прогностичность;
<ul><li>— целевое назначение.</li></ul>
5.4. Функциями ВСОКО являются:
<ul> <li>сбор данных по образовательной организации в соответствии с ре-</li> </ul>
гиональными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
— получение сравнительных данных, выявление динамики и факто-
ров влияния на динамику качества образования;

определение и упорядочивание информации о состоянии и дина-

мике качества образования в базе данных образовательной организации;

— координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

## VI. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕН-НЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ

- 6.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:
  - плановый контроль;
  - проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.
- 6.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:
  - по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).
- 6.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:
  - определение цели, объектов оценки;
  - определение показателей внутренней оценки качества образования;
  - выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором колледжа ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
  - инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
  - констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.
  - 6.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:
  - директор колледжа,
  - заместители директора,
  - деканы факультетов,
  - заведующие предметными кафедрами,
  - заведующий методическим кабинетом, или созданная для этих це-

лей комиссия.

- В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.
- 6.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком (планом).
- 6.6. Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; экспертное оценивание; проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.
- 6.7. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.
- 6.8. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:
- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.) анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.
- 6.9. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:
  - цель оценки;
  - сроки проведения оценки;
  - состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
  - выводы;
  - рекомендации и (или) предложения;

- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание кафедры, научно методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, заместителе директора, индивидуально);
  - дата и подпись ответственного за составление справки.
- 6.10. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или научно-методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.
  - 6.11. Директор колледжа по результатам контроля принимает решения:
  - об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
  - о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
  - о поощрении работников;
  - иные решения в пределах своей компетенции.

## VII. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУР ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕ-СТВА ОБРАЗОВАНИЯ

- 7.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.
- 7.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:
  - промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
  - аттестацию учебной и производственной практики;
  - государственную итоговую аттестацию выпускников колледжа;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских, институциональных конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса;
- мониторинговое исследование образовательных достижений, обучающихся на разных ступенях обучения.
- 7.3. Содержание процедуры оценки качества образовательного процесса включает в себя:
  - результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных отчетов и отчетов о самообсле-

довании;			

- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;
  - обеспечение методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов трудоустройства (в т.ч. дальнейшего) выпускников.
- 7.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:
- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;
  - качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
  - наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
  - исследование уровня воспитанности обучающихся;
- отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся.
- 7.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:
  - аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
  - образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научнопрактических конференциях, круглых столах и пр.
- презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);

— диагностика профессионально-личностных качеств педагогов.

### VIII. ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ В ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЕ КА-ЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

- 8.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:
- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный отчет о деятельности АНО ПО «Социально-технологический колледж» за определенный учебный год;
- размещение аналитических материалов результатов оценки качества образования на официальном сайте колледжа.
- 8.2. Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества образовательной услуги:

Показатель	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество знаний абитуриентов	Анализ документов	Аттестат	-проходной баллаттеста- та; - балл на вступительных испытаниях
Качество умений, знаний обучаю- щихся	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости по учебным группам. Протоколы промежуточнойаттестации	- успеваемость; -качество знаний; -средний балл
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	- критерии оценки каче- ства учебного занятия
Качество материально-техниче ского обеспечения	Внутренний аудит учебных кабинетов илабораторий	Отчет	- соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС
Оценка качества образовательной услуги	Анкетирование обучающихся	Анкеты	- средний балл %удовлетворенности - основные замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	ГИА	Отчеты председателей ГИА	- успеваемость; -качество знаний; -средний балл; -% допущенных к ГИА; - % прошедших ГИА; - количество дипломов на «4» и «5»
Качество кадровогопедагогического состава	Анализ документов	Дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, стажировке	-квалификационная категория (в %); - возраст; - имеющиеся ученые степени; - звания и награды за педагогический труд(кол-во и %) - периодичность повышения квалификациии прохождения стажировки
Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовкивыпускников	Анализ документов	Данные о трудоустройстве; Данные из центров занятости населения; Отзыв работодателей о выпускниках колледжа; Анкета о качествеобразовательной услуги от выпускников	- % трудоустроенных по специальности; -% трудоустроенных; - % нетрудоустроенных; - % удовлетворенности; -замечания и пожелания

# Анализ контрольных срезов

- проверка базовых знаний
- проверка остаточных знаний (нужное подчеркнуть)

Количество студентов, выполнивших работу			
		чел,	%
Выполнили работу на «Отлично»че	ел,	% %	
«Хорошо»			0/.
«Удовлетворительно» <u>.</u> «Неудовлетворительно			
«пеудовлетворительно Показатель качества знания		чел	%Средний балл_
Показатель обученности% Успе-	_/0		
ваемость%			
Ф.И. студентов, получивших неудовлетворит	ельные	отметки	
Типичн			
	ые ошио	КИ	
			 чел.
			чел. чел.
			чел. чел. 
			чел. чел. 
			чел. чел. чел.

# Справка

# по результатам анализа внутренней оценки качества образования в АНО ПО «Социально-технологический колледж»

<b>№</b> п/п	Ф.И. студента	Отметка

	1	
№		
1	Цель анализа(контроля)	
2	Сроки проведенияана- лиза (контроля)	
3	Состав экспертнойко- миссии	
4	Работа, проведённая в	
	процессе анализа(контроля)	(посещение учебных занятий, проведение срезовых работ, изучение учебной документации,
		состоялось собеседование, проведено тестирование (указать какое)
	<b>D</b>	
5	Результаты анализа (контроля)	
	(контроли)	
6	Выводы	
7	Рекомендации ипред-	
•	ложения	
8	Обеспечение об-	
	ратной связи и диалога между	(указать где: на заседании кафедры, на научно-методическом совете, педсовете, совещании при директоре, зам. директора по
	персоналом	УМР, индивидуально)

,,	**	20	т Отра	TOTAL III DO	о составление	OTTOODICE
<b>'</b>	<i>&gt;&gt;</i>	/()	r Orre	тственный за	а состявление	справки

# План-график оценки, измерений и анализа качества образовательной услуги, процессов и продукции

Этапы	Направление мониторинга	Сроки прове- дения	Форма проведения мониторинга, критерии оценки	Форма сдачи ре- зультатов мониторинга
1	Входной контроль	Октябрь	Тестирование	Ведомость результатов
2	Промежуточная аттестация	Декабрь (или в соответствии и с графиком учебного процесса)	В соответствии с формой аттестации по учебному плану (зачет, диф. зачет экзамен) абсолютная успеваемость, (%); - качественная успеваемость, (%); - посещаемость занятий студентами (%)	Ведомость результатов аттестации студентов
3	Администра- тивный кон- троль	2 семестр	Тестирование, контрольная работа и т.д. абсолютная успеваемость, (%); - качественная успеваемость, (%); - посещаемость занятий студентами (%)	Аналитическая справка преподавателя по итогам административного контроля знаний
4	Промежуточная (или итоговая) аттестация	Июнь	В соответствии с формой аттестации по учебному плану (к/р, зачет, дифзачет, экзамен) абсолютная успеваемость, (%); - качественная успеваемость, (%); - посещаемость занятий студентами (%)	Ведомость результатов аттестации студентов

5	Посещаемость	Ежедневно	Мониторинг на каж- дом уроке	Ведомости по- сещаемости
6	Трудоустройство	сентябрь	Данные о трудоустройстве: % трудоустройстве: % трудоустроенных по специальности; -% трудоустроены; % нетрудоустроенных; % удовлетворенности; - замечания и пожелания Письма из Центра занятости населения, отзыв работодателейо выпускниках.	Карта анализа «Трудоустройство выпускников»
1.	Мониторинг сформированно- сти ОК	сентябрь- октябрь	Анкетирование групп 1 курса	Информационные материалы
2	Мониторинг удовлетворенно- сти	ноябрь- декабрь текущего уч. года	Анкетирование	Информационные материалы
3	Мониторинг воспитанности	ежемесячно	Анкетирование	Информационные материалы
1.	Мониторинг профессиональ- ного развития	Декабрь, апрель	Анализ выполнения плана повышения квалификации квалификационная	Аналитическая справка

	педагогов		категория (в %); - возраст; - имеющиеся ученые степени; - звания и награды за педагогический труд (кол-во и %); - периодичностьповышения квалификации ипрохождения стажировки	
2.	Качество и результативность педагогической работы	ежемесячно	Собеседования, посещение занятий, анализ документации, индивидуальные планыотчеты поУМР педагогов, анкетирование, технологические карты занятий	Аналитическая справка
	Мониторинг качества мето- дическогообес- печения	август, январь	Внутренний аудит ка- «Внутренний аудит ка- честваучебных кабине- тов илабораторий» Со- ответствия УМО требованиям Поло- жения об УМО	Аналитическая справка Акт о несоответствиях по результатам внутреннего аудита учебнометодического обеспечения
	Мониторинг качества материальнотехнического обеспечения	август, январь	Соответствие материально технического обеспечения требованиям ФГОС СПО	Аналитическая справка

## Аналитические справки преподавателей, кураторов

### Аналитическая справка преподавателя

## ОИФ

Препода- ваемая	Профес-	Ку	Успевае %	емость,	Качеств знаний,		Кол-во задолж-	Кол-во задолж-
дисципли- на	циаль- ность		По каж- дому пред- мету	Сред ний балл	По каж- дому пред- мету	Сред- ний показа- тель	ников на конец семестра	ников на данный момент, чел.
1.								
2.								
3.								
4.							_	_

### Анкета для студентов

Уважаемые студенты! Просим Вас заполнить данную анкету анонимно.

### Подчеркните один или несколько ответов:

I Почему Вы поступили учиться i	з «Социально-технологический колледж»?
а) по совету родителей	д) после посещения «Дня открытых дверей»
б) по совету знакомых, родственн	
в) по совету друзей, приятелей	заведений
г) убедила реклама (информация	в Интернете, ж) только здесь есть данная специальность
по ТВ, из периодической печати)	
-	
2 Какой основной мотив при в	выборе учебного заведения и специальности у Вас был?
а) доступная информация	ж) месторасположение
б) качество знаний	з) доступная оплата
в) квалификация преподавателей	и) авторитет родителей
г) спрос на рынке труда	к) не поступил в другое учебное заведение
д) редкая (желаемая) специально	сть л) чтоб не идти в армию
е) значимость диплома колледжа	м) внеклассные мероприятия, воспитательная работа
3 По-вашему, мнению, кто Вам	может помочь в реализации Ваших целей?
а) родители в) родствен	ники д) преподаватели
б) друзья г) знакомы	е е) государство
Свой вариант ответа	
4 В «Социально-технологически	ий колледж» Вы пришли для того, чтобы:
а) получить знания	ж) получить диплом
б) развить способности	з) найти друзей
в) получить навыки профессии	и) найти спутника жизни
г) получить опыт работы	к) общаться и развлекаться
д) получить опыт общения	л) пожить в Туле
е) научиться быть самостоятельн	ым м) найти работу в Туле
н) получить образование для пост	упления в институт
5 Учебные нагрузки (уроки и до	омашнее залание) мне лаются:
а) легко и полностью	д) с трудом, но стараюсь делать все
б) полностью, но с усилиями	е) домашнее задание делаю с трудом
в) не всегда, но я стараюсь	ж) на уроке не понимаю, домашнее задание не выполняю
г) с помощью друзей, родных	з) не задумывался над этим
, Apjoon, popular	s) he say, however may string

- 6 Я часто думаю о том, чтобы...
- а) уроки стали короче
- б) не задавали бы домашнее задание
- в) убрали бы некоторые предметы
- г) учиться меньше летд) вернуться в школу
- е) найти какую-нибудь работу
- ж) поменять специальность

з) поменять учебное заведениеи)

пойти путешествовать

- к) закончить колледж на «4» и «5» л) получше подготовиться к экзаменамм) сдать сессию на «отлично»
- н) быстрей бы перейти на 3-й курс
- о) пойти работать по специальности

#### Оцените, на сколько согласны Вы с утверждениями:

1 В «Социально-технологический колледж» я пришел учиться сам:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью	
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен	

2 Я не жалею, что учусь в этом учебном заведении:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

3 Я чувствую себя в «СТК» как дома:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

4 Мне подходит система и организация обучения в «Кубанском экономико-юридическомтехникуме»:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

5 Я с радостью прихожу в «Социально-технологический колледж»:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

6 Я знаю правила внутреннего распорядка в учебном заведении и согласен с ними: полностью в общем затрудняюсь скорее полностью

полностыо	в оощем	затрудниюсь	скорес	полноствю
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

7 Учебный материал я усваиваю успешно:

полностью	в общем	затрудняюсь	скорее	полностью
согласен	согласен	ответить	не согласен	не согласен

<b>8</b> И хочу за	ниматься вне	сучеонои деятельнос	гью:						
полностью согласен	в общем согласен	затрудняюсь ответить	скорее не согласен	полностью не согласен					
9 Мне нрав	9 Мне нравиться выполнять общественную работу и поручения:								
полностью согласен	в общем согласен	затрудняюсь ответить	скорее не согласен	полностью не согласен					
10 В учебн	ом заведении	я хочу заниматься с	портом:						
полностью согласен	в общем согласен	затрудняюсь ответить	скорее не согласен	полностью не согласен					
11 В данном	учебном заве,	дении я буду учить	ся лучше, чем в школ	пе:					
полностью согласен	в общем согласен	затрудняюсь ответить	скорее не согласен	полностью не согласен					
13 Любимые Почему люби 14 Нелюбим Почему нелю	12 Если мне будет трудно учиться, я								
16. С какими проблемами, которые мешают Вам учиться, Вы столкнулись?									
17. Планируе	те ли Вы в бу	дущем работать по в	ыбранной специальн	ости?					

Мы хотим стать лучше для Вас!

#### Стандартизированная анкета для обучающихся по выявлению удовлетворенности учебно-воспитательным процессом

# Блок 1. Методика изучения удовлетворённости учащихся учебновоспитательным процессом в АНО ПО «СТК»

*Цель*: определить степень удовлетворенности обучающихся.

Обучающимся предлагается прочитать (прослушать) утверждения и оценить степень согласия с их содержанием по следующей шкале:

- 4 совершенно согласен; 3 согласен;
- 2 трудно сказать; 1 не согласен;
- 0 совершенно не согласен.
  - 1. Я иду утром в АНО  $\Pi O$  «СТК» с радостью.
  - 2. В колледже у меня обычно хорошее настроение.
  - 3. В нашей группе хороший куратор.
- 4. К нашим преподавателям можно обратиться за советом и помощью в трудной жизненной ситуации.
  - 5. У меня есть любимый преподаватель.
  - 6. В группе я могу всегда свободно высказать свое мнение.
  - 7. Я считаю, что в АНО ПО «СТК» созданы все условия для развития моих способностей.
  - 8. У меня есть любимые учебные дисциплины.
- 9.Я считаю, что  $AHO \PiO «CTК»$  по-настоящему готовит меня к самостоятельной жизни.
  - 10. На летних каникулах я скучаю по колледжу.

Обработка полученных результатов. Показателем удовлетворенности учащихся студенческой жизнью (У) является частное от деления общей суммы баллов ответов всех учащихся на общее количество ответов. Если У больше 3, можно констатировать высокую степень удовлетворенности; если же У больше 2, но меньше 3 или У меньше 2, это соответственно свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворенности учащихся студенческой жизнью.

#### Блок 2

Респонденты могут выражать свое согласие или несогласие либо на бланке анкеты, либо вербально. Допускаются необходимые пояснения при анкетировании.

Уважаемый студент! Поделись, пожалуйста, своим мнением об образовательном процессе в АНО ПО «СТК». Прочитай внимательно каждое предложение. Если ты с ним согласен, то рядом с номером поставь знак «+», если не согласен, то поставь знак «-». Будь откровенен.

I.

- 1. Я целенаправленно продвигаюсь вперед в освоении новых знаний.
- 2. На занятиях всегда есть возможность обсудить важные для обучающихся вопросы.
- 3.Я имею право выбора учебных предметов (факультативов, спецкурсов и др.) по своему усмотрению.

- $4.\,\mathrm{B}$  *AHO ПО «СТК»* нас учат самостоятельно добывать новые знания, быть активными и внимательными.
  - 5. На занятиях имеется для каждого возможность проявить самостоятельность.
  - 6. За результаты своего обучения ответственен я.
- 7. Результаты моей учебной деятельности оцениваются преподавателями объективно, справедливо.
  - 8.В процессе обучения педагоги учитывают мои способностии возможности.
  - 9. На занятиях я редко ощущаю физическое недомогание.
  - 10. Объем домашних заданий соответствует моим способностям.
  - 11. Мне редко на занятиях бывает скучно и утомительно.
- 12. Новый учебный материал преподаватели излагают интересно и эмоционально.
- 13.В *АНО ПО «СТК»* мы не только получаем знания, но и учимся умению взаимодействовать с другими людьми, жить в обществе.

#### II.

- 1. Меня устраивают условия для учебных занятий, созданные в АНО ПО «СТК».
- 2. Расписание занятий удобно для меня.
- 3. Учебная нагрузка в АНО ПО «СТК» распределяется равномерно втечение недели.
- 4. В  $AHO \PiO «СТК»$  уютно, красиво и чисто.
- 5. В нашем техникуме есть возможность интересно проводить свободное от занятий время.
  - 7. Внеурочная жизнь в колледже кажется мне насыщенной и интересной.
- 8. Наш колледж успешно сотрудничает с образовательными организациями, предприятиями, школами, центрами творчества и т.д.
  - 9. Распорядок дня в *АНО ПО «СТК»* рационален и продуман.
  - 10. В АНО ПО «СТК» проводится много интересных мероприятий.

#### Ш.

- 1. Педагоги относятся ко мне так, как я этого заслуживаю.
- 2. Когда у меня возникают трудности, педагоги мне помогают.
- 3. В АНО ПО «СТК» я могу высказывать свое мнение.
- 4. Большинство преподавателей относится ко мне с пониманием иуважением.
- 5.Я не испытываю боязни и страха, когда преподаватель вызывает меня к доске.
- 6. Я уверенно себя чувствую в техникуме среди сверстников.
- 7. У меня хорошие отношения с однокурсниками.
- 8.В нашей группе доброжелательная атмосфера.
- 9.В *АНО ПО «СТК»* у меня много друзей, с которыми мне приятнои интересно общаться.
  - 10. Я не конфликтую с родителями из-за колледжа.
- 11. Мои отношения с некоторыми преподавателями можно назвать уважительными и доверительными.
  - 12. В группе я ощущаю свой авторитет и уважение однокурсников.
  - 13. Большинство преподавателей АНО ПО «СТК» вызывают симпатию и доверие.

#### IV.

- 1. Мне предоставлено право принимать участие в выработке и принятии решений, касающихся образовательного процесса.
  - 2. В АНО ПО «СТК» созданы условия для творческой деятельностиучащихся.
  - 3. Администрация *АНО ПО «СТК»* учитывает мнение учащихся.
  - 4. Со своими проблемами я всегда могу обратиться за помощью к администрации.
- 5.3а время моего обучения в *АНО ПО «СТК»* произошли изменения в лучшую сторону.
  - 6. Наш колледж считается престижным в городе.

Обработка полученных результатов: по каждой группе определяется средний балл, позволяющий определить степень удовлетворённости.

Уважаемые студенты, просим Вас ответить на вопросы анкеты с целью выявления реального уровня посещаемости занятий студентами. Ваши ответы позволят нам выделить влияющие факторы и по возможности учесть их при составлении расписании занятий.

Группа\_

1. Как часто Вы пропускаете занятия?	
Нико-	
гдаИно-	
гда Ча-	
сто	
2. Вы пропускаете занятия, если у Вас отсу	утствует интепес к предмету?
Да Нет	, memojem ummepee is inperimently.
, ,	ажность причины пропуска занятия: 5 - да, я
	о 4 – возможен пропуск от менее к более вероят-
1 1 1 11	1 1
ной причине, $0$ – нет, по этой причине я не	пропущу занятие.
Причина:	Баллы
Боюсь получить плохие оценки	Switte.
По причине болезни	
Меня не устраивает расписание	
Транспортные проблемы	
Мои пропуски связаны с работой	
Семейные обстоятельства	
Погода	
Не готово домашнее задание	
Отсутствует желание учиться	
4. Влияют ли профессиональные и личностны	е качества преподавателя на уровень посещаемости?
Да Нет	
5. Часто ли Вы опаздываете?	
Да Нет	
6. Вы считаете, что для преподавателя значи	имо количество пропусков?
Да Нет Значимо только для некоторых	•
7. Ваши пропуски могут повлиять на сдачу се	ccuu?
Да Нет	
`	
8. Что бы Вы предложили по борьбе с пропус	ками?
9. Ваш пол?	

10. Перечислите изучаемые дисциплины в соответствии с рейтингом преподавательского мастерства и оцените по 10-балльной шкале

Изучаемые дисциплины, на которых преподава-	Изучаемые дисциплины, на которых преподаватель
тель излагает материал ясно, доступно; умеет вы-	излагает материал не ясно, сложно; не умеет вызватьи
звать и поддержать интерес аудитории к предмету;	поддержать интерес аудитории к предмету; не демон-
демонстрирует культуру речи, четкость дикции,	стрирует культуру речи; дикция не четкая,
нормальный темп изложения; умеет снять напря-	темп изложения либо слишком быстрый, либо слиш-
жение и усталость аудитории; демонстрирует	ком медленный; не доброжелателен, не терпеливи не
творческий подход и интерес к своему делу; доб-	тактичен по отношению к студентам; предвзят в отно-
рожелателен, терпеливи тактичен по отношению к	шении знаний обучающихся; не располагает к себе ма-
студентам; объективен в отношении знаний обу-	нерой поведения и внешним видом
чающихся;	
располагает к себе манерой поведения и внешним	
видом	

Спасибо за участие в анкетировании!

#### АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Дата посещения «»20 г.						
ФИО преподавателя, проводящего занятие						
ФИО посещающего занятие						
Цель посещения						
Учебная группа						
Дисциплина						
Тема занятия						
Вид занятия						
Количество студентов по списку:						
Количество присутствующих студентов:						
<b>Оценка в баллах обводится кружком. Критерии оценки:</b> 0 – отсутствие, 1 – крайне низкий уро	вень,	, 2 — I	низк	ий :	урове	ень,
3 – удовлетворительно, 4 – хороший уровень, 5 – высокий уровень.						
Оцениваемые элементы занятия	Оце	нка в	_			1
Наличие журнала учета посещаемости учебных занятий.	0	1	2		4	5
Качество учебно-планирующей документации. Соответствие темы занятия рабочей	0	1	2	3	4	5
программе. Наличие и качество плана занятий. Качество						
дидактического материала, используемого при объяснении, закреплении и контроле.	<u> </u>					
Организационный момент занятия. Своевременность начала занятия. Готовность аудитории,	0	1	2	3	4	5
её оборудования. Проверка присутствующих.	<u> </u>					
Проверка задания для самостоятельной работы, опрос студентов, форма опроса (устная,пись-	0	1	2	3	4	5
менная, фронтальная, индивидуальная, программированный опрос). Применение ТСО						
при опросе. Подведение итогов контроля знаний студентов, объективность выставленных						
оценок. Уровень выявленных знаний студентов.	<u> </u>			ļ		
Способы изучения новых знаний. Формы изложения материала. Создание проблемных ситуа-	0	1	2	3	4	5
ций. Применение программированных методов обучения, использование опорных конспектов						
и т.п. Научность, систематичность, доступность, связь с современностью и						
производством.			_	<u> </u>	1.	
Применение информационно-коммуникационных технологий обучения (использование	O	1	2	3	4	5
презентаций, обучающих видеороликов и др.)		1	_	<u></u>		
Деятельность и личные качества преподавателя. Подготовленность преподавателя. Степень	U	1	2	3	4	5
реализации поставленных целей занятия. Осуществление обратной связи со студентами. Раци-						
ональность использования времени занятия. Внешний вид, культура, речь,						
педагогический такт.		1	_	<u></u>	4	~
Активность студентов на учебном занятии. Умение преподавателя вовлечь студентов впроцесс	30	1	2	3	4	5
получения знаний, сформировать интерес к учебе, навыки самостоятельной						
работы, организованность и дисциплинированность.		1	2	h	4	_
Способы закрепления материала. Форма закрепления (фронтально с помощью постановки	0	1	2	3	4	5
проблемных вопросов, с использованием дидактического материала, ТСО), поэтапное						
закрепление материала.	_	1	2	2	4	_
Задание на дом. Доступность, четкость, своевременность.	0	1	2		4	5
Подведение итогов учебного занятия, формулирование выводов	U	1	2	b	4	5
201000000000000000000000000000000000000						
Замечания и предложения:	00 77-	*****				
Общее впечатление о занятии (нужное подчеркнуть): очень хорошее, хорошее, удовлетворительн	эе,не	удо-				
влетворительное Ф.И.О. посещающего, должность:						
T.I.O. HOCCHAIOHOLO, HOLMANOCID.						

Ознакомлен(а)

## АНАЛИЗ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Дата посещения «»20 г.						
ФИО преподавателя, проводящего занятие						
ФИО посещающего занятие Цель посещен	ия					
Учебная группаДисциплина						
Тема занятия Вид занятия						
Количество студентов по списку:						
Количество присутствующих студентов:						
<b>Оценка в баллах обводится кружком. Критерии оценки:</b> $0$ – отсутствие, $1$ – крайне низкий уровень , $3$ – удовлетворительно, $4$ – хороший уровень, $5$ – высокий уровень.	вень.	, 2 — в	низк:	ий		
Оцениваемые элементы занятия	Оце	нка в	бал	лах		
Наличие журнала учета посещаемости учебных занятий.	0	1	2	3	4	5
Качество учебно-планирующей документации. Соответствие темы занятия рабочей программе. Наличие и качество плана занятий.	0	1	2	3	4	5
Организационный момент занятия. Своевременность начала занятия. Готовность аудитории, её оборудования. Проверка присутствующих.	0	1	2	3	4	5
Состояние лабораторного фонда	0	1	2	3	4	5
Наличие и качество методических указаний, дидактического, справочного материала.	0	1	2		4	5
Проверка знаний студентов (теоретическая готовность). Форма опроса (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированный опрос).	0	1	2		4	5
Проведение инструктажа студентов. Логичность, последовательность, доступность, связь с современностью и производством	0	1	2	3	4	5
Деятельность и личные качества преподавателя. Подготовленность преподавателя. Руководство работой студентов, своевременное оказание помощи студентам при затруднениях в работе. Внешний вид, культура, речь, педагогический такт. Правильность построения занятия с методической точки зрения.	0	1	2	3	4	5
Активность студентов на учебном занятии. Умение преподавателя сформировать интерес к учебе, навыки самостоятельной работы, организованность и дисциплинированность.	0	1	2	3	4	5
Деятельность студентов. Подготовленность студентов. Степень активности и уровень работо- способности. Навыки самостоятельной работы, организованность и дисциплиниро- ванность. Своевременность сдачи отчетности повыполненным работам.	0	1	2	3	4	5
Способы закрепления материала. Форма закрепления (фронтально с помощью постановки проблемных вопросов, с использованием дидактического материала, ТСО), поэтапноезакрепление материала.	0	1	2	3	4	5
Анализ и оценка выполненных работ, задание на дом.	0	1	2	3	4	5
Подведение итогов учебного занятия, формулирование выводов Достижения целей занятия.	0	1	2	3	4	5
Замечания и предложения: Общее впечатление о занятии (нужное подчеркнуть): очень хорошее, хорошее, удовлетворительно удовлетворительное Ф.И.О. посещающего, должность: Ознакомлен(а)	ое,не	;				