

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 04.05.2021 12:54:48
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a3fd7d02ebad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения: очно-заочная

Нормативный срок освоения программы –

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очно-заочной форме обучения
основное общее образование	4 года 7 месяцев

Год начала подготовки: 2019 год

Тула, 2019

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** (углубленная подготовка) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденным приказом № 1351 Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г.

Правообладатель программы: Частное учреждение профессионального образования «Социально-технологический колледж»

ППССЗ рекомендована к применению в учебном процессе Педагогическим советом Частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж» « 28 » февраля 2019 г., протокол № 2.

Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативно-правовая основа Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.2. Используемые сокращения.....	8
1.3. Общая характеристика Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	8
1.4. Нормативный срок освоения Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	9
1.5. Трудоемкость Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	10
1.6. Требования к поступающему в колледж.....	10
1.7. Возможность продолжения образования	10
1.8. Основные пользователи ППССЗ.....	11
1.9. Востребованность выпускников	11
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, Область и объекты профессиональной деятельности	11
2.1. Виды профессиональной деятельности	11
2.2. Требования к результатам освоения Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	12
III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	14
3.1. Структура программы	28
3.2. Организация учебного процесса и режима занятий	30
IV. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	31
4.1. Календарный учебный график	31
4.2. Учебный план.....	31
4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей	32
4.4. Программы практик	33
V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	34
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	34
5.2. Организация текущего контроля успеваемости.....	34
5.3. Организация промежуточной аттестации	34
5.4. Организация государственной итоговой аттестации.....	37
5.5. Фонды оценочных средств	38
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	39

6.1. Материально-техническое обеспечение Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	39
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	40
6.3. Кадровое обеспечение Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	41
6.4. Материально-техническое обеспечение реализации Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	41
6.5. Учебно-методическое обеспечение реализации Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	42
6.6. Характеристики образовательной среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	43
VII. МАТРИЦА КОМПЕТЕНИЦЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	49

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 44.02.01. Дошкольное образование (квалификация углубленной подготовки «Воспитатель детей дошкольного возраста»), реализуемая Частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж» (далее Колледж), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом № 1351 Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Образовательная программа - комплекс локальной нормативно- правовой учебно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Нормативно-правовой основой реализации образовательной программы являются:

Федеральные и региональные нормативно-правовые акты:

— федеральный закон N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) от 29 декабря 2012 г.;

— федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом № 1351 Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г.;

— порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

— порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

— порядок формирования перечня профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1059;

— перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 января 2014 г. № 22;

— порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или частично в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 октября 2013 г. № 1122;

— порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957;

— положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;

— порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;

— порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186.

— **Локальные нормативно-правовые акты, утвержденные колледжем в установленном порядке:**

— устав Частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным учреждением профессионального образования «Социально-технологический колледж» и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся;

— Положение о порядке и основании перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления обучающихся частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об оказании платных образовательных услуг в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Правила внутреннего трудового распорядка в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Правила внутреннего распорядка обучающихся в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в Частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре по программе подготовки специалистов среднего звена при заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости, определяющий периодичность его проведения, форму и систему оценивания текущих результатов обучения, а также о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся, определяющем систему оценивания результатов за период обучения, включающем порядок установления сроков прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ в частном

учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке освоения обучающимися, факультативных и элективных дисциплин в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о практике обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»

— Положение об образовательной программе в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»

— Положение об экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС;

— Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о выпускной квалификационной работе в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж».

1.2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем описании используются следующие сокращения:

- СПО - среднее профессиональное образование;
- ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
- ОК - общая компетенция;
- ПК - профессиональная компетенция;
- ПМ - профессиональный модуль;
- МДК - междисциплинарный курс;
- ВПД – вид профессиональной деятельности.

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Цель (миссия) образовательной программы– подготовка квалифицированного специалиста, востребованного на рынке труда, развитие личностно-профессионального потенциала специалиста и его мобильности.

Результативностью работы Колледжа будет являться востребованность выпускников и степень их профессиональной подготовки в соответствии с профессиональными стандартами.

Задачи:

— обеспечение непрерывного образования педагогических кадров, способных осуществлять воспитание и развитие детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Дошкольного образования и профессионального стандарта педагога;

— воспитание педагога как носителя традиционных ценностей общества, патриота и гражданина;

— воспитание педагога как личности, способной к самовоспитанию, самооценки и педагогической рефлексии;

— подготовка педагога, способного к проектированию предметно-развивающей среды дошкольных образовательных организаций;

— подготовка педагога, владеющего средствами эффективной коммуникации в поликультурной среде;

— подготовка педагога, способного на практическом уровне работать с разными детьми, в том числе с имеющими особые образовательные потребности или ограниченные возможности.

Система ценностей:

— нравственно-эстетические ценности;

— культурно-исторические и педагогические традиции Тульской области;

— индивидуальное сопровождение и психолого-педагогическая поддержка субъектов образовательного процесса;

— самосовершенствование, самоактуализация, самореализация личности;

— креативный подход к различным видам деятельности;

— развивающее образовательное пространство колледжа;

— субъект-субъектные отношения.

1.4. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативный срок освоения образовательной программы (углубленной подготовки) при очной форме получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очно-заочной форме обучения
основное общее образование	4 года 7 месяцев

Сроки обучения увеличиваются независимо от применяемых образовательных технологий:

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Трудоемкость образовательной программы по очной форме обучения составляет 6750 часов на базе основного общего образования и 4644 на базе среднего общего образования. Включает все виды обязательной и самостоятельной работы: учебную практику – 5 недель, производственную практику по профилю специальности – 17 недель, производственную (преддипломная) практику - 4 недели, промежуточную аттестацию – 5 недель, подготовку выпускной квалификационной работы – 4 недели, государственную аттестацию - 2 недели.

1.6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩЕМУ В КОЛЛЕДЖ

Зачисление осуществляется из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования (на базе основного общего или среднего общего образования), наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы – по рейтингу показателей (среднего балла) документа об образовании и (или) квалификации на общедоступной основе.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или об основном общем образовании.

Абитуриент должен представить иные документы, перечень которых приводится в Правилах приема граждан в ЧУ ПО «Социально-технологический колледж».

По данной специальности могут обучаться лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.7. ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» подготовлен:

— к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования;

— к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования; в сокращенные сроки по направлению подготовки – прикладной бакалавриат, по направлению подготовки 44.00.00 «Образование и науки».

1.8. ОСНОВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ППССЗ

Данная ППССЗ может быть реализована на внебюджетной основе.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- обучающиеся по специальности по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели;
- социальные партнеры по реализации ППССЗ;
- сетевые партнеры.

1.9. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Выпускники специальности 44.02.01. Дошкольное образование (укрупненная группа «Образование и педагогические науки») востребованы в государственных, некоммерческих и частных дошкольных образовательных учреждениях: в общеобразовательных, в семьях.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА. ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.1. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка, его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.

- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

2.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Код	Наименование
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ВПД 1	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
ВПД 2	Организация различных видов деятельности и общения детей
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей.
ПК 2.2	Организовывать различные виды игр с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения.
ВПД 3	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
ВПД 4.	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного, социального, психологического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
ВПД 5.	Методическое обеспечение образовательного процесса
ПК 4.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 4.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе

	изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

2.3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ, ПРАКТИЧЕСКОМУ ОПЫТУ ВЫПУСКНИКОВ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Таким образом, учитель начальных классов должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

В результате изучения общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

— самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

— использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

— основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества;

— основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;

— об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

— о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

— взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;

— роли и ролевые ожидания в общении;

— виды социальных взаимодействий;

— механизмы взаимопонимания в общении;

— техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

— основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

— сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

— основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

— назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

— о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

— содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

— лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

— о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

— основы здорового образа жизни.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

В результате изучения математического и общего естественнонаучного учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи; в
- выполнять приближенные вычисления; проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

- понятия множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятия величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятия текстовой задачи и процесса ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики;
- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.

Профессиональный учебный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

В результате изучения обязательной части учебного цикла «Общепрофессиональные дисциплины» обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:

уметь:

- определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;
- применять знания психологии при решении педагогических задач;
- выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;
- определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;
- применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском возрасте;
- проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;
- обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников;
- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

— использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

— применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

— применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

— владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

— оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

— взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;

— значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности;

— принципы обучения и воспитания; особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций, на различных уровнях образования;

— формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;

— психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;

— понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;

— особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;

— средства контроля и оценки качества образования;

— психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;

— особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;

— основы психологии личности;

— закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;

— возрастную периодизацию;

— возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;

— особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;

— групповую динамику;

- понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения;
- основы психологии творчества;
- основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;
- основные закономерности роста и развития организма человека;
- строение и функции систем органов здорового человека;
- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;
- возрастные анатомо-физиологические особенности детей;
- влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;
- основы гигиены детей;
- гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;
- основы профилактики инфекционных заболеваний; гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус воспитателя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных организациях;
- вариативные программы воспитания, обучения и развития детей;
- формы, методы и средства обучения и воспитания дошкольников, их педагогические возможности и условия применения;

— психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания дошкольников;

— принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

— основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

— основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

— способы защиты населения от оружия массового поражения;

— меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

— организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

— основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

— область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

— порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Профессиональные модули

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

— планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

— организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

— организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

— организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;

— взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;

— диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;

— разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

уметь:

— определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

— планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

— организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

— создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

— проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

— использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

— показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

— определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

— определять способы педагогической поддержки воспитанников;

— анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

знать:

— теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

— особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

— теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;

— теоретические основы двигательной активности;

— основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и

развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;

— особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;

— требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования; наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

— особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;

— основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;

— особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации;

— теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;

— методику проведения диагностики физического развития детей.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

— планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;

— организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);

— организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;

— организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;

— организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений;

— участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;

— наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;

— наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;

— оценки продуктов детской деятельности;

— разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
 - определять педагогические условия организации общения детей;
 - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
 - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
 - ухаживать за растениями и животными;
 - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
 - руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
 - оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов;
 - рисовать, лепить, конструировать;
 - петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
 - организовывать детский досуг;
 - осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
 - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
 - анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
 - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
 - анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;
- знать:**
- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
 - сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
 - содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
 - сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;
 - содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;

- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
- сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;
- технологии художественной обработки материалов;
- основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;
- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;
- теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;
- виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;
- теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;
- способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

- иметь практический опыт:
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

— составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;

— обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;

— осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;

уметь:

— определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

— формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

— оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

— составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

— определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

— использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

— выразительно читать литературные тексты;

— отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

— анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

знать:

— основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

— структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

— теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

— особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

— приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

— основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

- диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;
- требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; виды документации, требования к ее оформлению.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;

— использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

— оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

— определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

— теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;

— концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

— теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;

— методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;

— особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;

— педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;

— источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

— логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

— основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

— общего гуманитарного и социально-экономического;

— математического и общего естественнонаучного;

— профессионального;

и разделов:

— учебная практика;

— производственная практика (по профилю специальности);

— производственная практика (преддипломная);

— промежуточная аттестация;

— государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и

(или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

"Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из следующих дисциплин обязательной и вариативной части/

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Количество учебных дисциплин и курсов вариативной части не превышает 30% от обязательной части образовательной программы.

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки, максимальный объем обязательной учебной нагрузки - 36 часов в неделю.

Нормативный срок ППССЗ на базе среднего общего образования при очной форме обучения 147 недель, в том числе теоретическое обучение 86 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 23 недели, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, промежуточная аттестация - 5 недель, государственная (итоговая) аттестация - 6 недель, каникулярное время - 23 недели.

Срок освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели, из расчета теоретическое обучение - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель.

Реализация ФГОС среднего (полного) общего образования осуществляется с учетом гуманитарного профиля (приказ Минобрнауки России от 9 марта 2004 года №1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20 августа 2008 года №241 и от 30 августа 2010 года №889).

Обязательная часть образовательной программы по циклам составляет 69,77 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность формирования новых профессиональных компетенций с учетом запросов регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий по направлениям: волейбол, баскетбол, гимнастика, легкая атлетика, настольный теннис, спортивное ориентирование и др.).

Текущий контроль проводится в письменной и устной формах (контрольные работы, тестирование, проекты, в том числе с использованием компьютерных технологий).

Время, предусмотренное на консультации (из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год), распределяется по изучаемым дисциплинам в зависимости от значимости дисциплины в подготовке студентов. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При освоении профессиональных модулей проводятся учебная практика (6 недель) и производственная практика (по профилю специальности) (17 недель). Порядок проведения учебной, производственной и преддипломной практики определяется Положением о прохождении практики.

В промежуточную аттестацию включены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты. Зачеты и дифференцированные зачеты проводят за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Для проведения промежуточной аттестации созданы

фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и регламентируется Положением об итоговой аттестации.

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 72 аудиторных часа. Для подгрупп девушек 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы в рамках этой дисциплины, используется на освоение основ медицинских знаний.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

В период летних каникул на предпоследнем курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ.

IV. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ППССЗ СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

4.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план по специальности составлен в соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Минобрнауки России №1351 от 27 октября 2014г.

Квалификация выпускника – воспитатель детей дошкольного возраста.

Учебный план включает учебные дисциплины и профессиональные модули

(в том числе и междисциплинарные курсы), изучаемые как в обязательной, так и вариативной части и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной (квалификационной работы).

4.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, профессиональным циклам:

Рабочие программы дисциплин (модулей) входят в состав комплекса документов ОПОП ВО и являются его неотъемлемой частью.

Рабочая программа дисциплины (модуля) представляет собой документ, включающий в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы;
- описание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП СПО;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) с указанием типовых заданий и приложением оценочных средств (можно в виде отдельного документа);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Программы практик входят в состав комплекса документов ОПОП СПО и являются его неотъемлемой частью.

Программа практики представляет собой документ, включающий в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик, предусмотренных учебным планом по специальности Дошкольное образование

Учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели, задачи, содержание и формы отчетности учебной и производственной практики регламентированы положением о ней.

УП.00	Учебная практика	
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	23 нед.
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Учебная и производственная практика осуществляется на основании договоров с организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАМЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Контроль успеваемости и качества подготовки студентов проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими графика учебного процесса, определения качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы студентов. Он содействует улучшению организации и проведения учебных занятий, а также усилению ответственности студентов за качество своей учебы в колледже.

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое “отслеживание” за уровнем усвоения знаний, формированием навыков и умений и развитием личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и рефератов; проверка выполнения разделов курсового проекта (работы),
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам; работы с электронными УМК.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются ведущими преподавателями кафедры.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине (практике) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность итоговой аттестации по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса колледжа. Расписание

проведения итоговой аттестации по дисциплинам разрабатывается учебно-методическим отделом и утверждается директором.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной аттестацией: зачетно-экзаменационной сессией. На сессию выносятся изучаемые по рабочему учебному плану в данном семестре учебные дисциплины и междисциплинарные курсы.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебных занятий. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или МДК. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

При реализации ППСЗ специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (письменный) по отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен квалификационный, курсовая работа.

Формы промежуточной аттестации	Система оценивания	Примечание
Зачет	Результаты оцениваются: «зачет / незачет»	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по учебной дисциплине или МДК. Основанием для выставления зачета являются: текущие оценки успеваемости студентов, результаты контрольной работы, выполнения практических работ и др. (накопительная система оценивания)
Дифференцированный зачет	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по дисциплине или МДК
Экзамен (устный) по отдельной дисциплине		
Экзамен (письменный) по отдельной дисциплине		
Экзамен междисциплинарному курсу		

Экзамен комплексный Экм.		Форма итоговой аттестации по нескольким профессиональным МДК, входящим в состав профессионального модуля.
Экзамен квалификационный Экв	Принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»	Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению указанного вида профессиональной деятельности.
Курсовая работа КР	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Вид учебно-исследовательской работы студента и промежуточная форма контроля учебной деятельности по дисциплине или МДК

Экзамен (квалификационный) является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов - работодателей.

Квалификационный экзамен проводится в рамках времени, отведенного на производственное обучение после завершения теоретического и практического обучения по всем МДК каждого ПМ. Формы и процедуру проведения квалификационного экзамена определяют Положением о нем.

В итоговую аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

выполнение комплексного практического задания - для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- защита практики. Технология оценивания: оценка продемонстрированных при защите производственной практики профессиональных и общих компетенций, приобретённого практического опыта и умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии;

- защита портфолио может рассматриваться как одно из нескольких аттестационных испытаний. В портфолио должны быть представлены материалы, отражающие образовательные результаты при освоении модуля. Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

- тестирование (в том числе компьютерное). Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- создание и представление презентации уровня освоения профессиональных дисциплин и дисциплин профессионального модуля. В презентации должны быть представлены материалы по осуществлению профессиональной деятельности в период производственной практики, сопровождающие фото- и видеоматериалами. Технология оценивания: в сопоставление установленных квалификационных требований с воспроизведением результатов профессиональной деятельности в период практики.

Возможны и другие формы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

Студенты обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами, а также утвержденными программами, разрабатываемыми в колледже.

5.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части готовности к выполнению основных видов профессиональной деятельности и сформированности определенного набора профессиональных и общих компетенций.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника осуществляется государственной экзаменационной комиссией ежегодно утверждаемой, по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования Минобрнауки Российской Федерации, директором колледжа.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Продолжительность ГИА- 6 нед., из них 4 нед. – подготовка к защите ВКР, 2- нед. – защита ВКР.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о ней.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалифи-

кационной работы определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденным Минобрнауки России

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускникам, освоившим ППССЗ специальности в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью ЧУ ПО «СТК».

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении на отделении.

Процедура проведения государственной (итоговой) аттестации регламентируется Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки, ежегодно утверждаемой директором колледжа не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации.

5.5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для Итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС состоит из трех частей:

- средства для текущего контроля обучающихся;
- средства для промежуточной аттестации;
- средства для государственной итоговой аттестации.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование созданы:

- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- вопросы для проведения коллоквиумов, семинаров;
- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;
- тематика курсовых работ (проектов);
- тематика выпускных квалификационных работ;
- банки профессиональных ситуаций для решения;
- задачи-модели для решения на квалификационном экзамене.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Материально-техническая база Колледжа обеспечивает проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ предполагает наличие 9 учебных кабинетов, 2 лаборатории.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ:

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Педагогики и психологии;

Физиологии, анатомии и гигиены;

Иностранного языка;

Теории и методики физического воспитания;

Теоретических и методических основ дошкольного образования;

Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;

Музыки и методики музыкального воспитания;

Безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

Информатики и информационно-коммуникационных технологий;

Медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

Актный зал.

Для реализации *среднего общего образования* в рамках образовательной программы по специальности Дошкольное образование оборудованы кабинеты по учебным дисциплинам: иностранный язык, математика, информатика и ИКТ, естествознание, география, физическая культура, ОБЖ, история, обществознание, русский язык, литература.

Кабинеты оборудованы мультимедийным оборудованием, подключены к сети «Интернет», что дает возможность обучающимся и педагогам использовать электронными ресурсами как при организации практической работы на занятии, так и при самостоятельной работе обучающихся.

6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Информационно-библиотечный центр колледжа включает в себя библиотеку с читальным залом и с выходом в сеть Интернет, где осуществляется доступ к

- фонду учебной и учебно-методической литературы;
- Фонду справочной и энциклопедической литературы;
- фонду периодических изданий;
- фонду мультимедийных, дополнительных учебных пособий;
- ресурсу электронной библиотечной системы «biblioclub».

ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Электронный каталог фонда библиотеки в программе «e-labrary».

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогический состав, реализующий образовательную программу, имеет высшее педагогическое или высшее образование и профессиональную переподготовку в области педагогики.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сферы.

6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ЧУ ПО «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» располагает развитой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся по ООП СПО, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения колледжа включают учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий физической культурой и спортом, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учеб-

ного оборудования. Специальные помещения колледжа укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа в колледже используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС колледжа. Конкретный перечень материально - технического обеспечения, необходимого для реализации ООП СПО, указан в рабочих программах дисциплин (модулей).

Кроме того, колледж располагает инфраструктурой и оборудованием, необходимыми для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Колледж обеспечен необходимым ежегодно обновляемым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) ООП СПО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) колледж и электронной библиотечной системе (ЭБС). ЭБС обеспечивает доступ обучающихся к изданиям основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Обучающиеся по ООП СПО обеспечиваются доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся по ООП СПО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Учебно-методическое обеспечение является важной составной частью учебного процесса колледжа и представляет собой совокупность документов (материалов), сопровождающих реализацию ООП.

Учебно-методическое обеспечение ООП СПО представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), в программах практик, а также методических материалах, входящих в состав ООП СПО.

Состав и соотношение элементов комплекта учебно-методических материалов определяются содержанием учебной дисциплины, целями и задачами

обучения, особенностями данного контингента обучающихся и творческими особенностями преподавателей.

6.6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Главной целью воспитательной работы со студентами Колледжа является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием; формирование и развитие у студентов системы взглядов, отношений и качеств, необходимых для их успешной адаптации и функционировании в современной социально-экономической системе.

Реализация общей цели воспитательной работы осуществляется путем решения основных задач воспитания. Общая цель воспитательной работы достаточно стабильна, но ее реализация связана и определяется совокупностью различных условий (социальных, экономических, правовых, социально-психологических, материальных и т.д.). Существенная часть этих условий непрерывно изменяется. Поэтому положительное решение основных задач воспитания возможно при систематической коррекции и уточнении задач воспитательной работы.

Актуальными в колледже являются следующие задачи воспитания:

- создание условий для разностороннего развития личности студентов, их самоопределения и самореализации, развития их потенциала;
- удовлетворение потребностей студентов в профессиональном, интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- обеспечение условий развития студентов в соответствии с их способностями, знаниями, желаниями и потребностями;
- создания благоприятных условий для социализации студентов, обретения ими общественно-значимых ценностей;
- раскрытие творческого потенциала студентов, развитие их творческой активности;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у студентов потребности к труду и жизни в условиях современной рыночной экономики;
- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- обеспечение эффективного взаимодействия и функционирования всех субъектов воспитательной работы (педагогических работников, администрации, студенческого актива), как целостной системы.

Основными принципами воспитательной работы в Колледже являются:

— демократизм - предполагает систему, основанную на взаимодействии, на педагогике содружества, сотрудничества и сотворчества воспитателя и воспитуемого. Воспитание учащихся в духе свободы, личного достоинства.;

— объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания предполагает выдвигание на первый план гуманистических идей и ориентиров, пронизанных уважением к каждой личности, заботой о развитии всех ее сущностных сил, признание ее свободы и социальных прав а также стратегию взаимодействия, основанную на субъект-субъектных отношениях.

— профессионализм, компетентность как обязательные требования к субъектам воспитания; их глубокие и всестороннее знание и владение ими практическими навыками в области педагогики, психологии, менеджмента.

— социальная адекватность - соответствие содержания и средств воспитания той социальной ситуации, в которой организуется воспитательный процесс. Реализация принципа возможна только на основе учета разнообразного влияния социальной среды.

Основные направления воспитательной работы в колледже:

— Духовно-нравственное воспитание - организованная и целенаправленная деятельность, направленная на формирование высших нравственных ценностей у студентов, формирования нравственного сознания, а также формирование социально зрелой личности; организация помощи студентам в преодолении и разрешении ими жизненных проблем, конфликтов и т.п. в рамках принятых общественных норм. Процесс духовно-нравственного воспитания предполагает организацию помощи студентам в преодолении и разрешении ими жизненных проблем, конфликтов и т.п. в рамках принятых общественных норм.

— Гражданско-правовое и патриотическое воспитание – это деятельность, организующая и сопровождающая процесс овладения студентами гражданственно-патриотическими знаниями и умениями оперировать ими, формирования гражданственно-патриотических отношений и соответствующего поведения. Результатом этого процесса является формирование гражданственно-патриотического аспекта мировоззрения студентов.

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание направлено на развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье; развитие патриотического и национального самосознания. Формирование у студентов политической культуры, политической сознательности и грамотности; общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни. Формирование юридической грамотности и культуры.

— Культурное и гуманитарно-эстетическое воспитание – деятельность по созданию благоприятных психологических, эмоциональных условий для коллективного и индивидуального творчества студентов с целью реализации их творческой активности; развития своих художественных, артистических, литературных способностей, проявления своей индивидуальности. Это деятельность подразумевает перевод студентов с позиций объекта культурно-

эстетического воспитания на позицию субъекта, переход от потребления к воспроизводству культуры.

Эстетическое воспитание – это целенаправленный процесс формирования у человека эстетического отношения к действительности; предполагает, прежде всего, формирование устойчивой потребности восприятия и понимания произведений искусства, проявления интереса ко всему кругу проблем, которые решаются средствами художественного творчества.

— Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни - деятельность, целью которой является формирование у студентов физической культуры, формирование таких общечеловеческих ценностей, как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство. Физическое воспитание направлено на формирование установки на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание; развитие у студентов физических и духовных сил; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; укрепление выносливости и психологической устойчивости; способствует приобретению знаний о здоровом образе жизни.

— Экологическое воспитание ставит своей целью целенаправленное формирование природоохранного отношения к природе, формирование у студентов сознания, включающего совокупность взглядов и идей о проблемах взаимодействия общества и природы. Экологическое воспитание направлено на формирование у студентов мировоззрения, основанного на понятии о единстве человека и природы; формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности; преодоление в характере студентов потребительского отношения к природе.

— Трудовое воспитание и общественно-полезная деятельность. Трудовое воспитание направлено на формирование положительного отношения студентов к трудовой деятельности, развитию навыков трудовых отношений, привития и развития умения трудиться самостоятельно и в коллективе, создавать условия для собственной жизнедеятельности.

— Профессиональное воспитание - формирование профессиональной направленности студентов и мотивации к профессионально-личностному самосовершенствованию. Это деятельность по развитию представлений, знаний о выбранной профессии, способах и методах работы в выбранном направлении.

В образовательном процессе колледжа реализуются принципы личностно ориентированного подхода. Данный подход реализуется и в воспитательной системе, разработанной на основе концепции, которая базируется на следующих ценностях: гуманистической нравственности:

- доброты,
- милосердия,
- любви,
- толерантности,
- совести;

— свободы выбора человека, его ответственности, самостоятельности; ценности каждого человека:

— уважение индивидуальности личности,

— вера в способность каждого человека к личностному росту, совершенствованию;

— ценности творчества и сотворчества как способов самореализации личности, необходимых условий личностного и социального развития; ценности истории и традиций Тулы.

Целевыми установками системы воспитания колледжа являются:

— создание условий для развития самостоятельности, ответственности, самоуважения;

— создание условий для самореализации через творческую деятельность;

— создание условий для развития общих и профессиональных компетенций через освоение культурных ценностей и педагогических традиций;

— создание условий для развития культуры диалога, способности к сотрудничеству.

Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа. Воспитательная деятельность в колледже осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику и систему внеаудиторной работы. Эффективность внеаудиторной работы обеспечивается формированием воспитательной среды колледжа.

Структура воспитательной среды колледжа включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении проектов, среду творческих мастерских, оздоровительную среду, клубную среду, информационную среду, среду самоуправления.

В оздоровительной среде студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой. Обеспечивает ее развитие Физкультурно-оздоровительный центр колледжа, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы.

В клубной среде студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

Информационная среда создана для обеспечения информационно-консультационной поддержки обучающихся.

Учебно-кадровый центр – структура, призванная оказывать информационно-консультационную поддержку обучающимся и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Центр занимается профориентацией выпускников школ, трудоустройством студентов

колледжа, сообщением им навыков, посредством которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Основные задачи деятельности Центра:

— формирование среды, которая позволит выпускнику колледжа увидеть себя на рынке труда, сформулировать для себя конкретные задачи, выбрать стратегию по достижению поставленных целей и на протяжении всего профессионального пути успешно претворять в жизнь план своего карьерного роста, постоянно переосмысливая его;

— развитие творческих, интеллектуальных, спортивных, музыкальных, лингвистических и др. способностей через предоставление дополнительных программ обучения.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Особенность деятельности Студенческого совета заключается в работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего педагога, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

Большое внимание в воспитательной системе колледжа отведено подготовке и проведению традиционных праздников:

- «День знаний»,
- Адаптационная неделя,
- «Ориентирование на местности»
- «День учителя»,
- «Посвящение в студенты»
- «Скажем коррупции нет»
- «Правовой театр»
- «Сообщите о терроризме и спаси будущее»
- «Соревнования по оказанию первой медицинской помощи»
- «Осенняя неделя добра»
- «Я в праве»
- «Ролевая игра по формированию здорового образа жизни»
- «Квест рум»
- «КВН»
- «Бункер»
- «Правовой понедельник»
- «Субботник»
- «Точка кипения»
- Открытие студенческого клуба юных гитаристов
- «Хэллоуин»

- Новый год,
- «День Колледжа»,
- «Конкурс эстрадной песни»,
- Экологические акции,
- Конкурс социального плаката по пропаганде ценностей здоровья,
- Конкурс профессионального мастерства,
- Вечер встречи выпускников,
- Международный фестиваль исследовательской и проектной деятельности школьников, студентов, преподавателей «Учимся быть учёными»
- Историко-краеведческие мероприятия
- «День памяти», посвященный ВОВ

VII. МАТРИЦА КОМПЕТЕНИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.7
		ПК 3.4	ПК 5.3	ПК 5.5									
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОГСЭ.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 5.2	ПК 5.3			
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 5.2	ПК 5.3
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.3	ПК 3.2										
ОГСЭ.06	Социальная психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 5.2	ПК 5.3
ОГСЭ.08	Психология личности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОГСЭ.09	Педагогический менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
ОГСЭ.10	Основы культурологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.4
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3
		ПК 5.4	ПК 5.5										

ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5					
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 5.1	ПК 5.2					
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.2	ПК 3.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
ЕН.03	Практикум по созданию мультимедийных проектов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.2	ПК 3.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								

ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
ОП.01	Педагогика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5				
ОП.02	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.2	ПК 4.4	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5				
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3						
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.5						
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3		
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3				
ОП.07	<i>Педагогические технологии в области начального общего образования</i>	<i>ОК 1</i>	<i>ОК 2</i>	<i>ОК 3</i>	<i>ОК 4</i>	<i>ОК 5</i>	<i>ОК 6</i>	<i>ОК 7</i>	<i>ОК 8</i>	<i>ОК 9</i>	<i>ОК 10</i>	<i>ОК 11</i>	<i>ПК 1.1</i>
		<i>ПК 1.2</i>	<i>ПК 1.3</i>	<i>ПК 1.4</i>	<i>ПК 2.1</i>	<i>ПК 2.2</i>	<i>ПК 2.3</i>	<i>ПК 2.4</i>	<i>ПК 2.5</i>	<i>ПК 2.6</i>	<i>ПК 2.7</i>	<i>ПК 3.1</i>	<i>ПК 3.2</i>
		<i>ПК 3.3</i>	<i>ПК 3.4</i>	<i>ПК 3.5</i>	<i>ПК 5.1</i>	<i>ПК 5.2</i>	<i>ПК 5.3</i>	<i>ПК 5.4</i>	<i>ПК 5.5</i>				
ОП.08	<i>Психология семьи</i>	<i>ОК 1</i>	<i>ОК 2</i>	<i>ОК 3</i>	<i>ОК 4</i>	<i>ОК 5</i>	<i>ОК 6</i>	<i>ОК 7</i>	<i>ОК 8</i>	<i>ОК 9</i>	<i>ОК 10</i>	<i>ОК 11</i>	<i>ПК 1.1</i>
		<i>ПК 1.2</i>	<i>ПК 1.3</i>	<i>ПК 1.4</i>	<i>ПК 2.1</i>	<i>ПК 2.2</i>	<i>ПК 2.3</i>	<i>ПК 2.4</i>	<i>ПК 2.5</i>	<i>ПК 2.6</i>	<i>ПК 2.7</i>	<i>ПК 3.1</i>	<i>ПК 3.2</i>
		<i>ПК 3.3</i>	<i>ПК 3.4</i>	<i>ПК 3.5</i>	<i>ПК 3.6</i>	<i>ПК 3.7</i>	<i>ПК 3.8</i>	<i>ПК 4.1</i>	<i>ПК 4.2</i>	<i>ПК 4.3</i>	<i>ПК 4.4</i>	<i>ПК 4.5</i>	<i>ПК 5.1</i>
		<i>ПК 5.2</i>	<i>ПК 5.3</i>	<i>ПК 5.4</i>	<i>ПК 5.5</i>								
ОП.09	<i>Практикум по детской психологии</i>	<i>ОК 1</i>	<i>ОК 2</i>	<i>ОК 3</i>	<i>ОК 4</i>	<i>ОК 5</i>	<i>ОК 6</i>	<i>ОК 7</i>	<i>ОК 8</i>	<i>ОК 9</i>	<i>ОК 10</i>	<i>ОК 11</i>	<i>ПК 1.1</i>
		<i>ПК 1.2</i>	<i>ПК 1.3</i>	<i>ПК 1.4</i>	<i>ПК 2.1</i>	<i>ПК 2.2</i>	<i>ПК 2.3</i>	<i>ПК 2.4</i>	<i>ПК 2.5</i>	<i>ПК 2.6</i>	<i>ПК 2.7</i>	<i>ПК 3.1</i>	<i>ПК 3.2</i>
		<i>ПК 3.3</i>	<i>ПК 3.4</i>	<i>ПК 3.5</i>	<i>ПК 3.6</i>	<i>ПК 3.7</i>	<i>ПК 3.8</i>	<i>ПК 4.1</i>	<i>ПК 4.2</i>	<i>ПК 4.3</i>	<i>ПК 4.4</i>	<i>ПК 4.5</i>	<i>ПК 5.1</i>
		<i>ПК 5.2</i>	<i>ПК 5.3</i>	<i>ПК 5.4</i>	<i>ПК 5.5</i>								
ОП.10	<i>Основы специальной педагогики и специальной психологии</i>	<i>ОК 1</i>	<i>ОК 2</i>	<i>ОК 3</i>	<i>ОК 4</i>	<i>ОК 5</i>	<i>ОК 6</i>	<i>ОК 7</i>	<i>ОК 8</i>	<i>ОК 9</i>	<i>ОК 10</i>	<i>ОК 11</i>	<i>ПК 1.1</i>
		<i>ПК 1.2</i>	<i>ПК 1.3</i>	<i>ПК 1.4</i>	<i>ПК 2.1</i>	<i>ПК 2.2</i>	<i>ПК 2.3</i>	<i>ПК 2.4</i>	<i>ПК 2.5</i>	<i>ПК 2.6</i>	<i>ПК 2.7</i>	<i>ПК 3.1</i>	<i>ПК 3.2</i>
		<i>ПК 3.3</i>	<i>ПК 3.4</i>	<i>ПК 3.5</i>	<i>ПК 3.6</i>	<i>ПК 3.7</i>	<i>ПК 3.8</i>	<i>ПК 4.1</i>	<i>ПК 4.2</i>	<i>ПК 4.3</i>	<i>ПК 4.4</i>	<i>ПК 4.5</i>	<i>ПК 5.1</i>
		<i>ПК 5.2</i>	<i>ПК 5.3</i>	<i>ПК 5.4</i>	<i>ПК 5.5</i>								
ОП.11	<i>Проективные методы диагностики нарушений развития личности в детском возрасте</i>	<i>ОК 1</i>	<i>ОК 2</i>	<i>ОК 3</i>	<i>ОК 4</i>	<i>ОК 5</i>	<i>ОК 6</i>	<i>ОК 7</i>	<i>ОК 8</i>	<i>ОК 9</i>	<i>ОК 10</i>	<i>ОК 11</i>	<i>ПК 1.1</i>
		<i>ПК 1.2</i>	<i>ПК 1.3</i>	<i>ПК 1.4</i>	<i>ПК 2.1</i>	<i>ПК 2.2</i>	<i>ПК 2.3</i>	<i>ПК 2.4</i>	<i>ПК 2.5</i>	<i>ПК 2.6</i>	<i>ПК 2.7</i>	<i>ПК 3.1</i>	<i>ПК 3.2</i>
		<i>ПК 3.3</i>	<i>ПК 3.4</i>	<i>ПК 3.5</i>	<i>ПК 3.6</i>	<i>ПК 3.7</i>	<i>ПК 3.8</i>	<i>ПК 4.1</i>	<i>ПК 4.2</i>	<i>ПК 4.3</i>	<i>ПК 4.4</i>	<i>ПК 4.5</i>	<i>ПК 5.1</i>
		<i>ПК 5.2</i>	<i>ПК 5.3</i>	<i>ПК 5.4</i>	<i>ПК 5.5</i>								

ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
МДК.01.01.	Медико-биологические и социальные основы здоровья	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
УП.01.01	<i>Учебная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
ПП.01.01	<i>Производственная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5							
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5		
МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5		
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			

УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			

ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
МДК.03.04	Теория и методика математического развития	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5			

ПМ.04	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		

ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
МДК.05.02	Организация работы по саморазвитию педагога	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
<i>УП.05.01</i>	<i>Учебная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
<i>ПП.05.01</i>	<i>Производственная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								

ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИ-ПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								
	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5								