

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 12.07.2022 14:09:46  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85d671a5



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Генеральный директор  
ЗАО «Тульская лаборатория  
информационных и математических  
технологий»

В.В. Куликов  
«14» апреля 2021 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ЧУ ПО «СТК»

Е.А. Карпова  
«14» апреля 2021 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
09.02.01 КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

**Квалификация выпускника: Техник по компьютерным системам**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ**

**НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ –**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в заочной форме обучения
среднее общее образование	2 года 10 месяцев	3 года 7 месяцев
основное общее образование	3 года 10 месяцев	4 года 7 месяцев

**Год начала подготовки: 2021 год**

**Тула, 2021**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 28 июля 2014 г. № 849, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014 N 33748) (далее ФГОС СПО)

Правообладатель программы: Частное учреждение профессионального образования «Социально-технологический колледж»

ППССЗ рекомендована к применению в учебном процессе педагогическим советом Частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж» (протокол № 3 от «09» апреля 2021 г.)

## Оглавление

<b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>5</b>
1.1. Нормативная правовая база разработки ППССЗ 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы .....	5
1.2. Используемые сокращения .....	9
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы ППССЗ 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы .....	9
1.4. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы ППССЗ 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы .....	10
1.5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы ППССЗ 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы .....	10
1.6. Требования к поступающему в колледж .....	11
1.7. ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ.....	11
1.8. ОСНОВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ППССЗ.....	11
1.9. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ .....	11
<b>II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППССЗ 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы .....</b>	<b>12</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника: .....	12
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника и компетенции: .....	12
2.3. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту выпускников в результате освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена .....	14
<b>III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА .....</b>	<b>22</b>
3.1. Структура программы.....	22
3.2. Организация учебного процесса и режима занятий.....	24
<b>IV. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....</b>	<b>25</b>
4.1. Календарный учебный график.....	25
4.2. Учебный план.....	25
4.3. Рабочие программ дисциплин и профессиональных модулей .....	26
4.4. Программы практик .....	27
<b>V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА .....</b>	<b>28</b>
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся .....	28
5.2. Организация текущего контроля успеваемости .....	28
5.3. Организация промежуточной аттестации .....	29

5.4.	Организация государственной итоговой аттестации .....	32
5.5.	Фонды оценочных средств .....	33
<b>VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА .....</b>		
<b>34</b>		
6.1.	Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена .....	34
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса .....	35
6.3.	Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена .....	36
6.4.	Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	36
6.5.	Учебно-методическое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	37
6.6.	Характеристики образовательной среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников .....	38
<b>VII. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА .....</b>		
<b>44</b>		

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности «Компьютерные системы и комплексы», реализуемая Частным учреждением профессионального образования «Социально-технологический колледж» (далее Колледж), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 849, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014 N 33748).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.1. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА РАЗРАБОТКИ ППССЗ 09.02.01. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

Образовательная программа - комплекс локальной нормативно – правовой учебно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Нормативно-правовой основой реализации образовательной программы являются:

#### **ФЕДЕРАЛЬНЫЕ И РЕГИОНАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ:**

— Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями);

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 31 г. Москва «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» №1199 от 29 октября 2013г.

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. №355» № 632 от 5 июня 2014г.;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968.

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413);

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы приказ №849 от 28 июля 2014г.;

— Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

— Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом

государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

— Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

— Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846);

— Письмо Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. №06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы».

#### **ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ, УТВЕРЖДЕННЫЕ КОЛЛЕДЖЕМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ:**

— Устав Частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным учреждением профессионального образования «Социально-технологический колледж» и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся;

— Положение о порядке и основании перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления обучающихся частного учреждения профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об оказании платных образовательных услуг в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Правила внутреннего трудового распорядка в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Правила внутреннего распорядка обучающихся в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в Частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре по программе подготовки специалистов среднего звена при заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости, определяющий периодичность его проведения, форму и систему оценивания текущих результатов обучения, а также о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся, определяющем систему оценивания результатов за период обучения, включающем порядок установления сроков прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о порядке освоения обучающимися, факультативных и элективных дисциплин в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о практике обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»

— Положение об образовательной программе в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»

— Положение об экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС;

— Положение о порядке и форме проведения государственной



итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж»;

— Положение о выпускной квалификационной работе в частном учреждении профессионального образования «Социально-технологический колледж».

## **1.2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

В настоящем описании используются следующие сокращения:

- СПО - среднее профессиональное образование;
- ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
- ОК - общая компетенция;
- ПК - профессиональная компетенция;
- ПМ - профессиональный модуль;
- МДК - междисциплинарный курс;
- ВПД – вид профессиональной деятельности.

## **1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППССЗ 09.02.01. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

Цель (миссия) образовательной программы – подготовка квалифицированного специалиста, востребованного на рынке труда, развитие личностно- профессионального потенциала специалиста и его мобильности.

Результативностью работы Колледжа будет являться востребованность выпускников и степень их профессиональной подготовки в соответствии с профессиональными стандартами.

ОПОП ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Система ценностей:

- нравственно-эстетические ценности;
- культурно-исторические и педагогические традиции Тульской области;
- индивидуальное сопровождение и психолого-педагогическая

поддержка субъектов образовательного процесса;

- самосовершенствование, самоактуализация, самореализация личности;
- креативный подход к различным видам деятельности;
- развивающее образовательное пространство колледжа;
- субъект-субъектные отношения.

#### **1.4. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППСЦЗ 09.02.01. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

Нормативный срок освоения образовательной программы при очной форме получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЦЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППСЦЗ в очной форме обучения
основное общее образование	Техник по компьютерным системам	3 года 10 месяцев
среднее общее образование		2 года 10 месяцев

Нормативный срок освоения образовательной программы при заочной форме получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЦЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППСЦЗ в заочной форме обучения
основное общее образование	Техник по компьютерным системам	4 года 7 месяцев
среднее общее образование		3 года 7 месяцев

#### **1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППСЦЗ 09.02.01. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

Трудоемкость освоения обучающимся ППСЦЗ студентами на базе основного общего образования за весь период обучения составляет 6642 часа и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, учебную практику - 8 недель, производственную практику (по профилю специальности) - 17 недель, производственную практику (преддипломную) - 4 недели, промежуточную аттестацию - 7 недель, подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, проведение государственной итоговой аттестации 2 недели.

## **1.6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩЕМУ В КОЛЛЕДЖ**

Зачисление осуществляется из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования (на базе основного общего или среднего общего образования), наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы – по рейтингу показателей (среднего балла) документа об образовании и (или) квалификации на общедоступной основе.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или об основном общем образовании.

Абитуриент должен представить иные документы, перечень которых приводится в Правилах приема граждан в ЧУ ПО «Социально-технологический колледж».

По данной специальности могут обучаться лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

## **1.7. ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» (присваиваемая квалификация «Техник по компьютерным системам») подготовлен:

— к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования.

## **1.8. ОСНОВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ППССЗ**

Данная ППССЗ может быть реализована на внебюджетной основе.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- обучающиеся по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» (присваиваемая квалификация «Техник по компьютерным системам»);
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели;
- социальные партнеры по реализации ППССЗ;
- сетевые партнеры.

## **1.9. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

Выпускники специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» (присваиваемая квалификация «Техник по компьютерным системам») востребованы в государственных, некоммерческих и частных организациях.

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППСЗ 09.02.01. КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ**

### **2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА:**

Область профессиональной деятельности выпускников:

— совокупность методов и средств по разработке и производству компьютерных систем и комплексов; эксплуатация, техническое обслуживание, сопровождение и настройка компьютерных систем и комплексов;

— обеспечение функционирования программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных системах и комплексах.

— Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- цифровые устройства;
- системы автоматизированного проектирования;
- нормативно-техническая документация;
- микропроцессорные системы;
- периферийное оборудование;
- компьютерные системы, комплексы и сети;
- средства обеспечения информационной безопасности в компьютерных системах, комплексах и сетях;
- продажа сложных технических систем;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И КОМПЕТЕНЦИИ:**

#### **Виды профессиональной деятельности выпускника**

- Проектирование цифровых устройств;
- Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования;
- Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

#### **Компетенции, которыми должен обладать выпускник:**

Выпускник, освоивший ППСЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. \* Корректировка в соответствии с трудовыми действиями профессиональных стандартов

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

**Выпускник, освоивший ППСЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

Техник по компьютерным системам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Проектирование цифровых устройств.

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.2. Разрабатывать схемы цифровых устройств на основе интегральных схем разной степени интеграции.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 1.4. Проводить измерения параметров проектируемых устройств и определять показатели надежности.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации.

5.2.2. Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования.

ПК 2.1. Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

ПК 2.3. Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.

ПК 2.4. Выявлять причины неисправности периферийного оборудования.

5.2.3. Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.1. Проводить контроль параметров, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.2. Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.3. Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов, инсталляции, конфигурировании программного обеспечения.

5.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Специалист по компьютерным системам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

5.4. Специалист по компьютерным системам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.4.1. Проектирование цифровых устройств.

### **2.3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ, ПРАКТИЧЕСКОМУ ОПЫТУ ВЫПУСКНИКОВ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Таким образом, техник по компьютерным системам должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

### ***ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЦИФРОВЫХ УСТРОЙСТВ***

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- применения интегральных схем разной степени интеграции при разработке цифровых устройств и проверки их на работоспособность;
- проектирования цифровых устройств на основе пакетов прикладных программ;
- оценки качества и надежности цифровых устройств;
- применения нормативно-технической документации.

**уметь:**

- выполнять анализ и синтез комбинационных схем;
- проводить исследования работы цифровых устройств и проверку их на работоспособность;
- разрабатывать схемы цифровых устройств на основе интегральных схем разной степени интеграции;
- выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств;
- проектировать топологию печатных плат, конструктивно-технологические модули первого уровня с применением пакетов прикладных программ;
- разрабатывать комплект конструкторской документации с использованием системы автоматизированного проектирования;
- определять показатели надежности и давать оценку качества средств вычислительной техники (далее - СВТ);
- выполнять требования нормативно-технической документации.

**знать:**

- арифметические и логические основы цифровой техники;
- правила оформления схем цифровых устройств;
- принципы построения цифровых устройств;
- основы микропроцессорной техники;
- основные задачи и этапы проектирования цифровых устройств;
- конструкторскую документацию, используемую при проектировании;
- условия эксплуатации цифровых устройств, обеспечение их помехоустойчивости и тепловых режимов, защиты от механических воздействий и агрессивной среды;
- особенности применения систем автоматизированного проектирования, пакеты прикладных программ;
- методы оценки качества и надежности цифровых устройств;
- основы технологических процессов производства СВТ;
- регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.

***ПРИМЕНЕНИЕ МИКРОПРОЦЕССОРНЫХ СИСТЕМ,  
УСТАНОВКА И НАСТРОЙКА  
ПЕРИФЕРИЙНОГО ОБОРУДОВАНИЯ***

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- создания программ на языке ассемблера для микропроцессорных систем;
- тестирования и отладки микропроцессорных систем;
- применения микропроцессорных систем;

— установки и конфигурирования микропроцессорных систем и подключения периферийных устройств;

— выявления и устранения причин неисправностей и сбоев периферийного оборудования;

**уметь:**

— составлять программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем;

— производить тестирование и отладку микропроцессорных систем (далее - МПС);

— выбирать микроконтроллер/микропроцессор для конкретной системы управления;

— осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров, и подключение периферийных устройств;

— подготавливать компьютерную систему к работе;

— проводить инсталляцию и настройку компьютерных систем;

— выявлять причины неисправностей и сбоев, принимать меры по их устранению;

**знать:**

— базовую функциональную схему МПС;

— программное обеспечение микропроцессорных систем;

— структуру типовой системы управления (контроллер) и организацию микроконтроллерных систем;

— методы тестирования и способы отладки МПС;

— информационное взаимодействие различных устройств через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть Интернет);

— состояние производства и использование МПС;

— способы конфигурирования и установки персональных компьютеров, программную поддержку их работы;

— классификацию, общие принципы построения и физические основы работы периферийных устройств;

— способы подключения стандартных и нестандартных программных утилит;

— причины неисправностей и возможных сбоев.

## ***ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМ И КОМПЛЕКСОВ***

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

— проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности компьютерных систем и комплексов;



- системотехнического обслуживания компьютерных систем и комплексов;
- отладки аппаратно-программных систем и комплексов;
- инсталляции, конфигурирования и настройки операционной системы, драйверов, резидентных программ;
- ведения баз данных клиентов;
- демонстрации возможностей сложных технических систем;
- консультирования по использованию сложных технических систем;
- информирования потребителя об условиях эксплуатации выбранных вариантов технических решений, лицензионных соглашениях;

**уметь:**

- проводить контроль, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов;
- проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов;
- проводить технические испытания компьютерных систем и комплексов,
- инсталляции, конфигурирование и настройку операционной системы, драйверов, резидентных программ;
- выполнять регламенты охраны труда и правила техники безопасности;
- обеспечивать сбор данных для введения базы данных клиентов;
- консультировать пользователей в процессе эксплуатации компьютерных систем, сетей и комплексов;
- содействовать заказчику в выборе варианта решения комплектации компьютерных систем и комплексов;
- применять средства и методы маркетинга;
- оценивать качество продукции, анализировать и оценивать товарную политику в отрасли;
- осуществлять поиск, сбор, обработку и анализ маркетинговой информации в отрасли;
- проводить презентации продуктов информационных технологий;

**знать:**

- особенности контроля и диагностики устройств аппаратно-программных систем;
- основные методы диагностики;
- аппаратные и программные средства функционального контроля и диагностики компьютерных систем и комплексов возможности и области применения стандартной и специальной контрольно-измерительной аппаратуры для локализации мест неисправностей СВТ;
- применение сервисных средств и встроенных тест-программ;
- аппаратное и программное конфигурирование компьютерных

систем и комплексов;

- инсталляцию, конфигурирование и настройку операционной системы, драйверов, резидентных программ;

- приемы обеспечения устойчивой работы компьютерных систем и комплексов;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты;

- технологии, инструментальные средства, методы разработки и эксплуатации баз данных;

- методы систематизации информации;

- концепции рыночной экономики, составные элементы маркетинговой деятельности и их характеристику;

- правовое регулирование коммерческой деятельности;

- законодательство Российской Федерации по защите интеллектуальной собственности;

- номенклатуру потребительских свойств и показателей;

- оценку качества продукции;

- составные элементы товарной политики;

- основные этапы и конечные результаты маркетинговых исследований;

- методы и средства создания презентации продуктов информационных технологий.

### ***ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН, И СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ***

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- разработки компьютерных систем и комплексов;

- применения пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности;

- проектирования, монтажа и эксплуатации компьютерных сетей;

- выполнения мероприятий по защите информации в компьютерных системах, комплексах и сетях;

- технического сопровождения компьютерных систем и комплексов в процессе их эксплуатации;

- применения источников питания в компьютерных системах и комплексах;

**уметь:**

- участвовать в разработке проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности;

- осуществлять техническое сопровождение компьютерных систем и комплексов в процессе их эксплуатации;
- участвовать в проектировании, монтаже и эксплуатации и диагностике компьютерных сетей;
- использовать различные технические средства в процессе обработки, хранения и передачи информации;
- проводить оценку эффективности системы защиты информации;
- осуществлять техническое сопровождение компьютерных систем и комплексов;
- анализировать основные параметры и характеристики первичных и вторичных источников питания;
- организовывать питание и защиту электронных устройств;
- организовывать качественное и бесперебойное питание информационных систем без утечки информации;
- анализировать схемы реальных источников питания других видов электронной аппаратуры;

**знать:**

- типовой состав и принципы работы пакетов прикладных программ для компьютерных систем и комплексов, их применение в сфере профессиональной деятельности;
- типы сетей, серверов, сетевую топологию;
- типы передачи данных, стандартные стеки коммуникационных протоколов;
- установку и конфигурирование сетевого оборудования;
- основы проектирования и монтажа локальных вычислительных сетей;
- принципы построения телекоммуникационных вычислительных систем;
- методы и средства обеспечения информационной безопасности;
- защиту от несанкционированного доступа, основные принципы защиты информации;
- технические методы и средства защиты информации;
- правила применения, эксплуатации и обслуживания технических средств защиты информации;
- особенности, параметры и метрики предоставления услуги сопровождения и технической поддержки;
- технические вопросы, связанные с эксплуатацией компьютерных систем и комплексов;
- первичные и вторичные источники питания;
- принципы действия трансформаторов, выпрямителей переменного тока, сглаживающих фильтров, стабилизаторов напряжения и тока линейного и импульсного типов;
- правила безопасности при организации электропитания объектов;

- возможности утечки информации по цепям питания и заземления и противодействие ей;
- сетевые фильтры и источники бесперебойного питания;
- гальванические и нетрадиционные источники питания;
- схемотехнические особенности источников питания компьютерных систем и комплексов.

### ***ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ НАЛАЧИК ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ***

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- документирования инфраструктуры СКС и ее составляющих;
- проводить мониторинг СКС с целью локализации неисправностей
- устанавливать прикладное программное обеспечение;
- производить оценку критичности возникновения инцидентов при работе прикладного программного обеспечения;
- оптимизировать функции прикладного программного обеспечения;
- производить подбор регламентов обеспечения информационной безопасности прикладного программного обеспечения;
- разрабатывать требования к аппаратному обеспечению и поддерживающей инфраструктуре для эффективного функционирования прикладного программного обеспечения.

**уметь:**

- вести нормативно-техническую документацию по СКС;
- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;
- организовывать инвентаризацию технических средств;
- фиксировать в журнале инвентарный номер устройства и местоположение установленного устройства;
- маркировать элементы СКС;
- применять специализированные контрольно-измерительные приборы и оборудование;
- работать со специализированными коммутационными кабелями – патч -кордами;
- вести нормативно-техническую документацию;
- устанавливать прикладное программное обеспечение в соответствии с требованиями организации-производителя;
- идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки;
- устранять возникающие инциденты;

- анализировать функционирование инфокоммуникационной системы по выбранным параметрам;
- использовать специализированное программное обеспечение для оптимизации функционирования прикладного программного обеспечения;
- выполнять настройку прикладного программного обеспечения в соответствии с принятыми критериями оптимизации;
- выполнять настройку прикладного программного обеспечения в соответствии с регламентами обеспечения информационной безопасности;
- производить авторизацию пользователей прикладного программного обеспечения;
- применять программно-аппаратные средства защиты информации;
- применять программные средства защиты информации;
- оценивать технические параметры аппаратного обеспечения и поддерживающей инфраструктуры, необходимые для эффективного функционирования прикладного программного обеспечения;
- формировать критерии для выбора аппаратного обеспечения и поддерживающей инфраструктуры;
- идентифицировать класс аппаратного обеспечения и поддерживающей инфраструктуры для эффективного функционирования прикладного программного обеспечения.

**знать:**

- виды среды передачи данных;
- типы и технические характеристики кабельной связи;
- составляющие волоконно-оптических линий передачи;
- типы коннекторов телекоммуникационных кабелей;
- подсистемы и элементы СКС;
- стандарты создания телекоммуникаций служебных и производственных зданий;
- планирование кабельной системы зданий;
- методика построения системы телекоммуникаций служебных и производственных зданий;
- стандарты на помещения, в которых устанавливается СКС и телекоммуникационное оборудование;
- стандарты администрирования телекоммуникационной инфраструктуры в служебных и производственных зданиях;
- стандарты на инфраструктуру телекоммуникационной системы заземления и выравнивания потенциалов в служебных и производственных зданиях;
- регламенты профилактических работ на администрируемой СКС;
- специализированное программное обеспечение для работы с аппаратными средствами администрирования СКС;
- требования охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой инфокоммуникационной системы;

- лицензионные требования по настройке установке устанавливаемого программного обеспечения;
- основы архитектуры, устройства и функционирования вычислительных систем;
- принципы организации, состав и схемы работы операционных систем;
- стандарты информационного взаимодействия систем;
- локальные правовые акты, действующие в организации;
- основные параметры функционирования инфокоммуникационной системы;
- методы измерения параметров функционирования прикладного программного обеспечения инфокоммуникационной системы;
- методы контроля параметров функционирования прикладного программного обеспечения инфокоммуникационной системы;
- методы мониторинга параметров функционирования прикладного программного обеспечения инфокоммуникационной системы;
- принципы оптимизации инфокоммуникационных систем;
- методы оптимизации инфокоммуникационных систем;
- основы обеспечения информационной безопасности;
- локальные правовые акты в области информационной безопасности, действующие в организации;
- типовые уязвимости, учитываемые при настройке устанавливаемого программного обеспечения;
- типовые уязвимости, учитываемые при эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;
- методы и средства защиты информации;
- регламенты обеспечения информационной безопасности;
- основные типы аппаратного обеспечения;
- основные типы объектов поддерживающей инфраструктуры;
- основные характеристики аппаратного обеспечения;
- основные характеристики объектов поддерживающей инфраструктуры.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

#### **3.1. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального; и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

"Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура" и две дисциплины, реализуемые за счёт вариативной части ППССЗ («Студент в среде e-learning»).

Математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из следующих дисциплин обязательной и вариативной части:

«Элементы высшей математики», «Теория вероятностей и математическая статистика» и одну дисциплину, реализуемую за счёт вариативной части ППССЗ «Физика».

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 58 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Количество учебных дисциплин и курсов вариативной части не превышает 30% от обязательной части образовательной программы.

Срок получения СПО по ППССЗ в заочной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

<b>Обучение по учебным циклам</b>	<b>123 нед.</b>
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

### **3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ**

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки, максимальный объем обязательной учебной нагрузки - 27 часов в неделю.

Нормативный срок ППССЗ на базе основного общего образования при заочной форме обучения 199 недель, в том числе теоретическое обучение 86 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 10 недель, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, промежуточная аттестация - 5 недель, государственная (итоговая) аттестация - 6 недель, каникулярное время - 35 недель.

Реализация ФГОС среднего (полного) общего образования осуществляется с учетом гуманитарного профиля (приказ Минобрнауки России от 9 марта 2004 года №1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20 августа 2008 года №241 и от 30 августа 2010 года №889).

Обязательная часть образовательной программы по циклам составляет 69,77 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность формирования новых профессиональных компетенций с учетом запросов регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий по направлениям: волейбол, баскетбол, гимнастика, легкая атлетика, настольный теннис, спортивное ориентирование и др.). Текущий контроль проводится в письменной и устной формах (контрольные работы, тестирование, проекты, в том числе с использованием компьютерных технологий).

Время, предусмотренное на консультации (из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год), распределяется по изучаемым дисциплинам в зависимости от значимости дисциплины в подготовке



студентов. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При освоении профессиональных модулей проводятся учебная практика (8 недель) и производственная практика (по профилю специальности) (17 недель). Порядок проведения учебной, производственной и преддипломной практики определяется Положением о прохождении практики.

В промежуточную аттестацию включены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты. Зачеты и дифференцированные зачеты проводят за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Для проведения промежуточной аттестации созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоение компетенции.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и регламентируется Положением об итоговой аттестации.

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 аудиторных часов. Для подгрупп девушек 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы в рамках этой дисциплины, используется на освоение основ медицинских знаний.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

В период летних каникул на предпоследнем курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ.

## **IV. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **4.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ППССЗ СПО по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

### **4.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Учебный план по специальности составлен в соответствии с образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014 регистрационный № 33748.

Квалификация выпускника – техник по компьютерным системам.

Учебный план включает учебные дисциплины и профессиональные

модули (в том числе и междисциплинарные курсы), изучаемые как в обязательной, так и вариативной части и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

#### **4.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, профессиональным циклам:

Рабочие программы дисциплин (модулей) входят в состав комплекса документов ОПОП СПО и являются его неотъемлемой частью.

Рабочая программа дисциплины (модуля) представляет собой документ, включающий в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы;
- описание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП СПО;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) с указанием типовых заданий и приложением оценочных средств (можно в виде отдельного документа);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

#### **4.4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Программы практик входят в состав комплекса документов ОПОП СПО и являются его неотъемлемой частью.

Программа практики представляет собой документ, включающий в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик, предусмотренных учебным планом по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы».

Учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели, задачи, содержание и формы отчетности учебной и производственной практики регламентированы положением о ней.

УП.00	Учебная практика	25 нед.
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Учебная и производственная практика осуществляется на основании договоров с промышленными предприятиями, строительными, торговыми, транспортными организациями, сельскохозяйственными предприятиями.

## **V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

### **5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Контроль успеваемости и качества подготовки студентов проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими графика учебного процесса, определения качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы студентов. Он содействует улучшению организации и проведения учебных занятий, а также усилению ответственности студентов за качество своей учебы в колледже.

### **5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое “отслеживание” за уровнем усвоения знаний, формированием навыков и умений и развитием личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и рефератов; проверка выполнения разделов курсового проекта (работы),
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;

- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам; работы с электронными УМК.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются ведущими преподавателями кафедры.

### 5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине (практике) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность итоговой аттестации по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса колледжа. Расписание проведения итоговой аттестации по дисциплинам разрабатывается учебно-методическим отделом и утверждается директором.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной аттестацией: зачетно-экзаменационной сессией. На сессию выносятся изучаемые по рабочему учебному плану в данном семестре учебные дисциплины и междисциплинарные курсы.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебных занятий. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или МДК. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

При реализации ППССЗ специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (письменный) по отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен квалификационный, курсовая работа.

<b>Формы промежуточной аттестации</b>	<b>Система оценивания</b>	<b>Примечание</b>
Зачет	Результаты оцениваются: «зачет / незачет»	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по учебной дисциплине или МДК. Основанием для выставления зачета являются: текущие

		оценки успеваемости студентов, результаты контрольной работы, выполнения практических работ и др. (накопительная система оценивания)
Дифференцированный зачёт	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по дисциплине или МДК
Экзамен (устный) по отдельной дисциплине		
Экзамен (письменный) по отдельной дисциплине		
Экзамен междисциплинарному курсу		
Экзамен комплексный		Форма итоговой аттестации по нескольким профессиональным МДК, входящим в состав профессионального модуля.
Экзамен квалификационный	Принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»	Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению указанного вида профессиональной деятельности.

Курсовая работа КР	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Вид учебно-исследовательской работы студента и промежуточная форма контроля учебной деятельности по дисциплине или МДК
--------------------	--	--

Экзамен (квалификационный) является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов - работодателей.

Квалификационный экзамен проводится в рамках времени, отведенного на производственное обучение после завершения теоретического и практического обучения по всем МДК каждого ПМ. Формы и процедуру проведения квалификационного экзамена определяют Положением о нем.

В итоговую аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- выполнение комплексного практического задания - для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- защита практики. Технология оценивания: оценка продемонстрированных при защите производственной практики профессиональных и общих компетенций, приобретённого практического опыта и умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии;

- защита портфолио может рассматриваться как одно из нескольких аттестационных испытаний. В портфолио должны быть представлены материалы, отражающие образовательные результаты при освоении модуля. Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

- тестирование (в том числе компьютерное). Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- создание и представление презентации уровня освоения профессиональных дисциплин и дисциплин профессионального модуля. В презентации должны быть представлены материалы по осуществлению профессиональной деятельности в период производственной практики, сопровождающие фото - и видеоматериалами. Технология оценивания: в сопоставление установленных квалификационных требований с

воспроизведением результатов профессиональной деятельности в период практики.

Возможны и другие формы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

Студенты обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами, а также утвержденными программами, разрабатываемыми в колледже.

#### **5.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника требованиям

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части готовности к выполнению основных видов профессиональной деятельности и сформированности определенного набора профессиональных и общих компетенций.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника осуществляется государственной экзаменационной комиссией ежегодно утверждаемой, по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования Минобрнауки Российской Федерации, директором колледжа.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Продолжительность ГИА- 6 нед., из них 4 нед. – подготовка к защите ВКР, 2- нед. – защита ВКР.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о ней.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденным Минобрнауки России.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускникам, освоившим ППСЗ специальности в полном объеме и



прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью ЧУ ПО «СТК».

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении на отделении.

Процедура проведения государственной (итоговой) аттестации регламентируется Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности СПО 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», ежегодно утверждаемой директором колледжа не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации.

### **5.5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для Итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателя.

ФОС состоит из трех частей:

- средства для текущего контроля обучающихся;
- средства для промежуточной аттестации;
- средства для государственной итоговой аттестации.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» созданы:

- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- вопросы для проведения коллоквиумов, семинаров;
- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;
- тематика курсовых работ (проектов);

- тематика выпускных квалификационных работ;
- банки профессиональных ситуаций для решения;
- задачи-модели для решения на квалификационном экзамене.

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Материально-техническая база Колледжа обеспечивает проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ предполагает наличие 13 учебных кабинетов, 17 лабораторий.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ:

#### **Кабинеты:**

- социально-экономических дисциплин;
- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- математики;
- физики и электротехники;
- естественнонаучных дисциплин;
- информатики и вычислительной техники;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- химии и биологии;
- метрологии, стандартизации и сертификации;
- инженерной графики;
- проектирования цифровых устройств;
- экономики и менеджмента.

#### **Лаборатории:**

- Лаборатория «Сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники»
- Лаборатория «Операционных систем и сред»
- Лаборатория «Интернет- технологий»
- Лаборатория «Информационных технологий»
- Лаборатория «Компьютерных сетей и телекоммуникаций»
- Лаборатория «Информационных систем»
- Лаборатория «Программирования и баз данных»

- Лаборатория «Информационной безопасности»
- Лаборатория «Прикладной электроники»
- Лаборатория «Цифровой схемотехники»
- Лаборатория «Микропроцессоров и микропроцессорных систем»
- Лаборатория «Периферийных устройств»
- Лаборатория «Технических средств информатизации»
- Лаборатория «Источников питания СВТ»
- Лаборатория «Электротехники»
- Лаборатория «Электротехнических измерений»
- Лаборатория «Дистанционных обучающих технологий»

**Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- спортивная площадка открытого типа;
- стрелковый тир.

**Залы:**

- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть интернет; актовый зал.

Кабинеты оборудованы мультимедийным оборудованием, подключены к сети «Интернет», что дает возможность обучающимся и педагогам использовать электронными ресурсами как при организации практической работы на занятии, так и при самостоятельной работе обучающихся.

## **6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Информационно-библиотечный центр колледжа включает в себя библиотеку с читальным залом и с выходом в сеть Интернет, где осуществляется доступ к:

- фонду учебной и учебно-методической литературы;
- Фонду справочной и энциклопедической литературы;
- фонду периодических изданий;
- фонду мультимедийных, дополнительных учебных пособий;
- ресурсу электронной библиотечной системы «biblioclub».

ППССЗ по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине

профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Электронный каталог фонда библиотеки в программе «e-labrary».

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Реализация ППССЗ по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогический состав, реализующий образовательную программу, имеет высшее педагогическое или высшее образование и профессиональную переподготовку в области педагогики.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сферы.

### **6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ЧУ ПО «СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» располагает развитой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся по ООП СПО, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения колледжа включают учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий физической культурой и спортом, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения колледжа укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа в колледже используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС колледжа. Конкретный перечень материально - технического обеспечения, необходимого для реализации ООП СПО, указан в рабочих программах дисциплин (модулей).

Кроме того, колледж располагает инфраструктурой и оборудованием, необходимыми для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Колледж обеспечен необходимым ежегодно обновляемым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) ООП СПО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) колледж и электронной библиотечной системе (ЭБС). ЭБС обеспечивает доступ обучающихся к изданиям основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Обучающиеся по ООП СПО обеспечиваются доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся по ООП СПО из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **6.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Учебно-методическое обеспечение является важной составной частью учебного процесса колледжа и представляет собой совокупность документов

(материалов), сопровождающих реализацию ООП.

Учебно-методическое обеспечение ООП СПО представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), в программах практик, а также методических материалах, входящих в состав ООП СПО.

Состав и соотношение элементов комплекта учебно-методических материалов определяются содержанием учебной дисциплины, целями и задачами обучения, особенностями данного контингента обучающихся и творческими особенностями преподавателей.

#### **6.6. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Главной целью воспитательной работы со студентами Колледжа является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием; формирование и развитие у студентов системы взглядов, отношений и качеств, необходимых для их успешной адаптации и функционирования в современной социально-экономической системе.

Реализация общей цели воспитательной работы осуществляется путем решения основных задач воспитания. Общая цель воспитательной работы достаточно стабильна, но ее реализация связана и определяется совокупностью различных условий (социальных, экономических, правовых, социально-психологических, материальных и т.д.). Существенная часть этих условий непрерывно изменяется. Поэтому положительное решение основных задач воспитания возможно при систематической коррекции и уточнении задач воспитательной работы.

Актуальными в колледже являются следующие задачи воспитания:

- создание условий для разностороннего развития личности студентов, их самоопределения и самореализации, развития их потенциала;
- удовлетворение потребностей студентов в профессиональном, интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- обеспечение условий развития студентов в соответствии с их способностями, знаниями, желаниями и потребностями;
- создания благоприятных условий для социализации студентов, обретения ими общественно-значимых ценностей;
- раскрытие творческого потенциала студентов, развитие их творческой активности;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у студентов потребности к труду и жизни в условиях современной рыночной экономики;
- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

— обеспечение эффективного взаимодействия и функционирования всех субъектов воспитательной работы (педагогических работников, администрации, студенческого актива), как целостной системы.

Основными принципами воспитательной работы в Колледже являются:

— демократизм - предполагает систему, основанную на взаимодействии, на педагогике содружества, сотрудничества и сотворчества воспитателя и воспитуемого. Воспитание учащихся в духе свободы, личного достоинства;

— объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания предполагает выдвижение на первый план гуманистических идей и ориентиров, пронизанных уважением к каждой личности, заботой о развитии всех ее сущностных сил, признание ее свободы и социальных прав. а также стратегию взаимодействия, основанную на субъект-субъектных отношениях.

— профессионализм, компетентность как обязательные требования к субъектам воспитания; их глубокие и всестороннее знание и владение ими практическими навыками в области педагогики, психологии, менеджмента.

— социальная адекватность - соответствие содержания и средств воспитания той социальной ситуации, в которой организуется воспитательный процесс. Реализация принципа возможна только на основе учета разнообразного влияния социальной среды.

Основные направления воспитательной работы в колледже:

— Духовно-нравственное воспитание - организованная и целенаправленная деятельность, направленная на формирование высших нравственных ценностей у студентов, формирования нравственного сознания, а также формирование социально зрелой личности; организация помощи студентам в преодолении и разрешении ими жизненных проблем, конфликтов и т.п. в рамках принятых общественных норм. Процесс духовно-нравственного воспитания предполагает организацию помощи студентам в преодолении и разрешении ими жизненных проблем, конфликтов и т.п. в рамках принятых общественных норм.

— Гражданско-правовое и патриотическое воспитание – это деятельность, организующая и сопровождающая процесс овладения студентами гражданственно-патриотическими знаниями и умениями оперировать ими, формирования гражданственно-патриотических отношений и соответствующего поведения. Результатом этого процесса является формирование гражданственно- патриотического аспекта мировоззрения студентов.

— Гражданско-правовое и патриотическое воспитание направлено на развитие у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье; развитие патриотического и национального самосознания. Формирование у студентов политической культуры, политической сознательности и грамотности; общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни. Формирование

юридической грамотности и культуры.

— Культурное и гуманитарно-эстетическое воспитание – деятельность по созданию благоприятных психологических, эмоциональных условий для коллективного и индивидуального творчества студентов с целью реализации их творческой активности; развития своих художественных, артистических, литературных способностей, проявления своей индивидуальности. Это деятельность подразумевает перевод студентов с позиций объекта культурно-эстетического воспитания на позицию субъекта, переход от потребления к воспроизводству культуры.

— Эстетическое воспитание – это целенаправленный процесс формирования у человека эстетического отношения к действительности; предполагает, прежде всего, формирование устойчивой потребности восприятия и понимания произведений искусства, проявления интереса ко всему кругу проблем, которые решаются средствами художественного творчества.

— Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни – деятельность, целью которой является формирование у студентов физической культуры, формирование таких общечеловеческих ценностей, как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство. Физическое воспитание направлено на формирование установки на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание; развитие у студентов физических и духовных сил; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; укрепление выносливости и психологической устойчивости; способствует приобретению знаний о здоровом образе жизни.

— Экологическое воспитание ставит своей целью целенаправленное формирование природоохранного отношения к природе, формирование у студентов сознания, включающего совокупность взглядов и идей о проблемах взаимодействия общества и природы. Экологическое воспитание направлено на формирование у студентов мировоззрения, основанного на понятии о единстве человека и природы; формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности; преодоление в характере студентов потребительского отношения к природе.

— Трудовое воспитание и общественно-полезная деятельность. Трудовое воспитание направлено на формирование положительного отношения студентов к трудовой деятельности, развитию навыков трудовых отношений, привития и развития умения трудиться самостоятельно и в коллективе, создавать условия для собственной жизнедеятельности.

— Профессиональное воспитание – формирование профессиональной направленности студентов и мотивации к профессионально-личностному самосовершенствованию. Это деятельность по развитию представлений, знаний о выбранной профессии, способах и методах работы в выбранном направлении.



В образовательном процессе колледжа реализуются принципы личностно ориентированного подхода. Данный подход реализуется и в воспитательной системе, разработанной на основе концепции, которая базируется на следующих ценностях: гуманистической нравственности:

- доброты,
- милосердия,
- любви,
- толерантности,
- совести;
- свободы выбора человека, его ответственности, самостоятельности; ценности каждого человека:
- уважение индивидуальности личности,
- вера в способность каждого человека к личностному росту, совершенствованию;
- ценности творчества и сотворчества как способов самореализации личности, необходимых условий личностного и социального развития; ценности истории и традиций Тулы.

Целевыми установками системы воспитания колледжа являются:

- создание условий для развития самостоятельности, ответственности, самоуважения;
- создание условий для самореализации через творческую деятельность;
- создание условий для развития общих и профессиональных компетенций через освоение культурных ценностей и педагогических традиций;
- создание условий для развития культуры диалога, способности к сотрудничеству.

Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа. Воспитательная деятельность в колледже осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику и систему внеаудиторной работы. Эффективность внеаудиторной работы обеспечивается формированием воспитательной среды колледжа.

Структура воспитательной среды колледжа включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении проектов, среду творческих мастерских, оздоровительную среду, клубную среду, информационную среду, среду самоуправления.

В оздоровительной среде студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой. Обеспечивает ее развитие Физкультурно-оздоровительный центр колледжа, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы.

В клубной среде студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

Информационная среда создана для обеспечения информационно-консультационной поддержки обучающихся.

Учебно-кадровый центр – структура, призванная оказывать информационно–консультационную поддержку обучающимся и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Центр занимается профориентацией выпускников школ, трудоустройством студентов колледжа, сообщением им навыков, посредством которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Основные задачи деятельности Центра:

— формирование среды, которая позволит выпускнику колледжа увидеть себя на рынке труда, сформулировать для себя конкретные задачи, выбрать стратегию по достижению поставленных целей и на протяжении всего профессионального пути успешно претворять в жизнь план своего карьерного роста, постоянно переосмысливая его;

— развитие творческих, интеллектуальных, спортивных, музыкальных, лингвистических и др. способностей через предоставление дополнительных программ обучения.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Особенность деятельности Студенческого совета заключается в работе

по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего педагога, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

Большое внимание в воспитательной системе колледжа отведено подготовке и проведению традиционных праздников:

- «День знаний»,
- Адаптационная неделя,
- «Ориентирование на местности»,
- «День учителя»,
- «Посвящение в студенты»,
- «Скажем коррупции нет»,
- «Правовой театр»,
- «Сообщите о терроризме и спасите будущее»,
- «Соревнования по оказанию первой медицинской помощи»,
- «Осенняя неделя добра»,
- «Я в праве»,

- «Ролевая игра по формированию здорового образа жизни»,
- «Квеструм»,
- «КВН»,
- «Бункер»,
- «Правовой понедельник»,
- «Субботник»,
- «Точка кипения»,
- Открытие студенческого клуба юных гитаристов,
- «Хэллоуин»,
- Новый год,
- «День Колледжа»,
- «Конкурс эстрадной песни»,
- Экологические акции,
- Конкурс социального плаката по пропаганде ценностей здоровья,
- Конкурс профессионального мастерства,
- Вечер встречи выпускников,
- Международный фестиваль исследовательской и проектной деятельности школьников, студентов, преподавателей «Учимся быть учёными»,
  - Историко-краеведческие мероприятия,
  - «День памяти», посвященный ВОВ.

## VII. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<b>ОП</b>	<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
СО.01	Базовые дисциплины	
БД.01	Русский язык	
БД.02	Литература	
БД.03	Родной язык / Родная литература	
БД.04	Иностранный язык	
БД.05	История	
БД.06	Астрономия	
БД.07	Физическая культура	
БД.08	ОБЖ	
БД.09	Обществознание (включая географию, экономику и право)	
СО.02	Профильные дисциплины	
УД.01	Математика	
УД.02	Информатика	
УД.03	Физика	
СО.03	Предлагаемые ОО	
<b>ПП</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	ПК 1.5; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.2; ОК 7; ОК 6; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 1.2; ПК 2.4; ОК 4; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ОК 8; ПК 3.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ОК 2; ОК 1
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 3; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ОК 1; ОК 5; ОК 8; ОК 2; ОК 4
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 3; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 8; ОК 9; ОК 6; ОК 7
ОГСЭ.02	История	ОК 3; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 8; ОК 9; ОК 6; ОК 7
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 3; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 8; ОК 9; ОК 6; ОК 7
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2; ОК 3; ОК 6
ОГСЭ.05	Студент в среде e-learning	ОК 2; ОК 1; ОК 4; ОК 8; ОК 5

ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ПК 1.4; ПК 2.2; ОК 1; ОК 6; ОК 7; ПК 1.2; ОК 5; ОК 8; ОК 9; ОК 2; ОК 3; ОК 4
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ЕН.02	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ЕН.03	Физика	ОК 3; ОК 2; ОК 1; ОК 4; ОК 9; ОК 8; ОК 5
П	Профессиональный учебный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ОП.01	Инженерная графика	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.3; ПК 1.5; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.02	Основы электротехники	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.1; ПК 3.1; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.03	Прикладная электроника	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.3; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.04	Электротехнические измерения	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 2.2; ПК 1.4; ПК 3.1; ПК 1.3; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1
ОП.05	Информационные технологии	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 2.2; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОП.06	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОП.07	Операционные системы и среды	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 2.3; ПК 3.3; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.08	Дискретная математика	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.1; ПК 1.3; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.09	Основы алгоритмизации и программирования	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.4; ПК 1.5; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.11	Архитектура компьютерных систем	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 8; ПК 1.5; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 1.4; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.3
ОП.12	Информатика и программирование	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.5; ПК 2.1; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.13	Базы данных	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.5; ПК 3.1; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОП.14	Основы информационной безопасности	ОК 4; ОК 5; ОК 3; ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.1; ПК 1.5; ОК 9; ОК 7; ОК 8
ОП.15	Компьютерные сети и телекоммуникации	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 2.4; ОК 8; ОК 9; ПК 2.3
ОП.16	Системное программирование	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ПМ	Профессиональные модули	ПК 2.3; ПК 2.2; ПК 2.4; ОК 2; ОК 1; ПК 3.1; ПК 1.5; ПК 3.2; ПК 2.1; ПК 3.3; ОК 3; ПК 1.1; ОК 9; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ОК 5; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 7
ПМ.01	Проектирование цифровых устройств	ОК 9; ОК 8; ОК 7; ПК 1.1; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.2; ОК 2; ОК 1; ПК 1.5; ОК 3; ОК 6; ОК 5; ОК 4

МДК.01.01	Цифровая схемотехника	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1
МДК.01.02	Проектирование цифровых устройств	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.2; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1
УП.01.01	Учебная практика	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.2; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.2; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.02	Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования	ПК 2.1; ОК 9; ОК 8; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 2.2; ОК 7; ОК 3; ОК 2; ОК 1; ОК 6; ОК 5; ОК 4
МДК.02.01	Микропроцессорные системы	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1
МДК.02.02	Установка и конфигурирование периферийного оборудования	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1
УП.02.01	Учебная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.03	Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов	ОК 9; ОК 8; ОК 7; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 3.1; ОК 3; ОК 2; ОК 1; ОК 6; ОК 5; ОК 4
МДК.03.01	Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
УП.03.01	Учебная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ПП.03.02	Производственная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.04	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	ПК 1.5; ОК 9; ОК 8; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 2.4; ОК 7; ОК 3; ОК 2; ОК 1; ОК 6; ОК 5; ОК 4
МДК.04.01	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.4; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 8; ОК 9; ПК 1.5
УП.04.01	Учебная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.4; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 8; ОК 9; ПК

		1.5
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.4; ПК 3.2; ПК 3.3; ОК 8; ОК 9; ПК 1.5
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.05	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ'	ПК 1.5; ОК 9; ОК 8; ПК 3.1; ПК 2.4; ПК 2.3; ОК 7; ОК 3; ОК 2; ОК 1; ОК 6; ОК 5; ОК 4
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ОК 8; ОК 9; ПК 1.5
УП.05.01	Учебная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ОК 8; ОК 9; ПК 1.5
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 7; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ОК 8; ОК 9; ПК 1.5
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ГИА.01(Дп)	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ГИА.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ГИА.03(Гп)	Подготовка к государственным экзаменам	
ГИА.04(Г)	Проведение государственных экзаменов	
ГИА.05(Г)	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1
ГИА.06(Г)	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 7; ОК 6; ОК 8; ПК 1.1; ОК 9; ОК 2; ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 4; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.2; ПК 1.4; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.2; ПК 2.1

