

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 04.05.2021 12:54:48  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85c111a5f130734d



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**АННОТАЦИЯ**

**ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ  
ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Квалификация выпускника:** воспитатель детей дошкольного возраста

**Форма (ы) обучения:** очно-заочная

**Нормативный срок освоения программы –**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очно- заочной форме обучения
основное общее образование	4 года 7 месяцев

**Год начала подготовки:** 2019 год

## **1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **ЦЕЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ:**

выполнение выпускной квалификационной работы, а также приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных знаний, умений и навыков.

### **ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ ЯВЛЯЮТСЯ:**

- закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение практического опыта анализа образовательного процесса в ДОО, умений делать выводы и обобщать достижения отечественного и мирового опыта в сфере образования;
- приобретение умений организовывать и осуществлять образовательную деятельность, а также решать психолого-педагогические задачи в сфере дошкольного образования;
- приобретение опыта разработки и реализации образовательных программ ДОО на основе ФГОС ДО;
- приобретение опыта педагогической деятельности в коллективе;
- приобретение опыта организации образовательной деятельности в группе ДОО в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников;
- развитие умений использовать для решения психолого-педагогических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчета;
- освоение студентами вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в методическом обеспечении образовательного процесса.

## **1.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ВЫПОЛНЯЮТ ВИДЫ РАБОТ:**

В ходе преддипломной практики студенты выполняют обязанности воспитателя.

## **ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

### **уметь:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;
- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;
- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

— определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;

— определять способы педагогической поддержки воспитанников;

— анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;

**знать:**

— теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

— особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);

— теоретические основы режима дня;

— методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;

— теоретические основы двигательной активности;

— основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и

— дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику;

— требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения;

— требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования; наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;

— особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического

— благополучия детей;

— особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей

## **ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей,
- организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

**уметь:**

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в

соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

— анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

— анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

— анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

**знать:**

— теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;

— сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;

— содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;

— психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;

— основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

— содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов;

— основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

— виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

— теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей

### **ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

— определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;

— составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;

— организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;

— организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;

— организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности

— в обучении;

— проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

— составления психолого-педагогической характеристики ребенка;

— наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;

— обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;

— осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;

**уметь:**

— определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

— формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

— оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

— использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

— составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

— определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

— использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; выразительно читать литературные тексты;

— отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

**знать:**

- основы организации обучения дошкольников;
- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;
- структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;
- приемы работы с одаренными детьми;
- способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при
- проведении экскурсий и наблюдений;
- виды документации, требования к ее оформлению; особенности и методику речевого развития детей;
- развитие элементарных математических и естественнонаучных представлений

**ПМ. 04. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями,



— музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

— руководства работой помощника воспитателя;

**уметь:**

— планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

— изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

— формулировать цели и задачи работы с семьей;

— организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

— консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

— анализировать процесс и результаты работы с родителями;

— взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

— руководить работой помощника воспитателя;

— знать:

— основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

— основы планирования работы с родителями; задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;

— особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье; методы изучения особенностей семейного воспитания; должностные обязанности помощника воспитателя;

— формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

## **ПМ. 05. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

— анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно- тематических планов) на основе примерных и вариативных;

— участия в создании предметно-развивающей среды;

— изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности;
- уметь:
  - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании
    - дошкольного образования воспитанников;
    - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
    - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
    - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
    - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
    - создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
    - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
    - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
    - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
    - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

**ЗНАТЬ:**

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного
  - образования;
  - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению
    - соответствующей документации;
    - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей
      - среды;
      - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к

устному выступлению, отчету, реферированию,

— конспектированию;

— основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования

### **В ПРОЦЕССЕ ПРАКТИКИ УСТУДЕНТОВ ФОРМИРУЮТСЯ ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:**

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
<b>ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА</b>	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА</b>	
<b>ВПД 1</b>	<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</b>
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
<b>ВПД 2</b>	<b>Организация различных видов деятельности и общения детей</b>
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей.
ПК 2.2	Организовывать различные виды игр с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения.
<b>ВПД 3</b>	<b>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</b>
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
<b>ВПД 4.</b>	<b>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</b>
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного, социального, психологического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
<b>ВПД 5.</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

### 1.3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ:

Производственная	преддипломная	4	144	5 (на базе 9 кл)	10 (на базе 9 кл)
------------------	---------------	---	-----	------------------	-------------------

### 1.4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса по подготовке специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование и является заключительным этапом обучения.

Преддипломная практика является последующей после изучения дисциплин всех циклов и модулей.

### 1.5. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения преддипломной практики – дискретно (по видам практик).

### 1.6. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на базе дошкольных образовательных организаций РФ.

### 1.7. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Продолжительность практики 4 недели (144 академических часов).

### 1.8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 1. Подготовительный этап:

Решаются организационные вопросы: определяется место прохождения практики, заключается договор с образовательной организацией. Проводится установочная конференция

#### 2. Ознакомительный этап:

Самостоятельная организация и проведение:

- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;
- подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;

-организация и проведение развлечения; ведение документации.

### **3. Аналитический этап:**

— определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

— сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;

— адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;

— создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;

— готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

— с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;

— использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

— оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

### **4. Заключительный этап:**

Оформление обучающимися дневника практики и отчетной документации по практике. Проведение итоговой конференции.

#### **1.9. МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Наблюдение; изучение и анализ документации; педагогический анализ и оценка; беседа; анкетирование; ИКТ.

#### **1.10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности является зачет с оценкой (дифференцированный зачет).