

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 03.02.2022 11:02:27
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11e3fd1a37a7a7



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧУ НО «СТК»

Е.А. Карпова
«27» января 2022 г.

АННОТАЦИЯ

**ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Форма (ы) обучения: очно-заочная

Нормативный срок освоения программы –

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ | Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очно- заочной форме обучения |
|---|--|
| среднее общее образование | 3 года 7 месяцев |

Год начала подготовки: 2022 год

Тула, 2022

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

ЦЕЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ:

выполнение выпускной квалификационной работы, а также приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных знаний, умений и навыков.

ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ ЯВЛЯЮТСЯ:

— закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе теоретического обучения;

— приобретение практического опыта анализа образовательного процесса в ДОО, умений делать выводы и обобщать достижения отечественного и мирового опыта в сфере образования;

— приобретение умений организовывать и осуществлять образовательную деятельность, а также решать психолого-педагогические задачи в сфере дошкольного образования;

— приобретение опыта разработки и реализации образовательных программ ДОО на основе ФГОС ДО;

— приобретение опыта педагогической деятельности в коллективе;

— приобретение опыта организации образовательной деятельности в группе ДОО в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников;

— развитие умений использовать для решения психолого-педагогических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

— формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчета;

— освоение студентами вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в методическом обеспечении образовательного процесса.

1.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ВЫПОЛНЯЮТ ВИДЫ РАБОТ:

В ходе преддипломной практики студенты выполняют обязанности воспитателя.

ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

— планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий,

прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

— организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

— организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

— организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;

— взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;

— диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

уметь:

— определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

— планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;

— организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;

— создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

— проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

— проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

— использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

— определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;

— определять способы педагогической поддержки воспитанников;

— анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;

знать:

— теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;

- особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);
- теоретические основы режима дня;
- методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
- теоретические основы двигательной активности;
- основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и
 - дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику;
 - требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения;
 - требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования; наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;
 - особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического
 - благополучия детей;
 - особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей

ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей;
- организации и проведения праздников и развлечений;

- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

знать:

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
- сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы

разрешения конфликтов; сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;

— содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов;

— основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;

— виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;

— теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей

ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

— определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;

— составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;

— организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;

— организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;

— организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности

— в обучении;

— проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

— составления психолого-педагогической характеристики ребенка;

— наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;

— обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;

— осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;

уметь:

— определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

знать:

- основы организации обучения дошкольников;
- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;
- структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;
- приемы работы с одаренными детьми;
- способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при
 - проведении экскурсий и наблюдений;
 - виды документации, требования к ее оформлению; особенности и методику речевого развития детей;
 - развитие элементарных математических и естественнонаучных представлений

ПМ. 04. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями,
- музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;
- знать:
 - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
 - основы планирования работы с родителями; задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;
 - особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье; методы изучения особенностей семейного воспитания; должностные обязанности помощника воспитателя;
 - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

ПМ. 05. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих

программ, учебно- тематических планов) на основе примерных и вариативных;

- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности;
- уметь:
 - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании
 - дошкольного образования воспитанников;
 - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
 - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
 - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
 - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
 - создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
 - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
 - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
 - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
 - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению
 - соответствующей документации;
 - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей
 - среды;
 - источники, способы обобщения, представления и распространения

педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию,

— конспектированию;

— основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования

В ПРОЦЕССЕ ПРАКТИКИ УСТУДЕНТОВ ФОРМИРУЮТСЯ ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

| Код | Наименование |
|--|---|
| ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА | |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА | |
| ВПД 1 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие |
| ПК 1.1 | Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. |
| ПК 1.2 | Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. |
| ПК 1.3 | Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. |

| | |
|---------------|---|
| ПК 1.4 | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. |
| ВПД 2 | Организация различных видов деятельности и общения детей |
| ПК 2.1 | Планировать различные виды деятельности и общения детей. |
| ПК 2.2 | Организовывать различные виды игр с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 2.3 | Организовывать посильный труд и самообслуживание. |
| ПК 2.4 | Организовывать общение детей. |
| ПК 2.5. | Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). |
| ПК 2.6. | Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 2.7. | Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения. |
| ВПД 3 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| ПК 3.1. | Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. |
| ПК3.2. | Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. |
| ПК 3.3. | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников |
| ПК 3.4. | Анализировать занятия. |
| ВПД 4. | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации |
| ПК 4.1. | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК 4.2. | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного, социального, психологического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3. | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. |
| ПК 4.4. | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними |
| ПК 4.5. | Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой |
| ВПД 5. | Методическое обеспечение образовательного процесса |
| ПК 5.1 | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. |
| ПК 5.2 | Создавать в группе предметно-развивающую среду. |
| ПК 5.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 5.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |

| | |
|---------|---|
| ПК 5.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. |
|---------|---|

1.3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ:

| | | | | | |
|------------------|---------------|---|-----|-------------------|-------------------|
| Производственная | преддипломная | 4 | 144 | 4 (на базе 11 кл) | 8 (на базе 11 кл) |
|------------------|---------------|---|-----|-------------------|-------------------|

1.4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса по подготовке специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. Дошкольное образование и является заключительным этапом обучения.

Преддипломная практика является последующей после изучения дисциплин всех циклов и модулей.

1.5. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения преддипломной практики – дискретно (по видам практик).

1.6. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на базе дошкольных образовательных организаций РФ.

1.7. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Продолжительность практики 4 недели (144 академических часов).

1.8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Подготовительный этап:

Решаются организационные вопросы: определяется место прохождения практики, заключается договор с образовательной организацией. Проводится установочная конференция

2. Ознакомительный этап:

Самостоятельная организация и проведение:

- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;
- подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;
- организация и проведение развлечения; ведение документации.

3. Аналитический этап:

— определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

— сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с

учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;

- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

4. Заключительный этап:

Оформление обучающимися дневника практики и отчетной документации по практике. Проведение итоговой конференции.

1.9. МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Наблюдение; изучение и анализ документации; педагогический анализ и оценка; беседа; анкетирование; ИКТ.

1.10. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности является зачет с оценкой (дифференцированный зачет).