

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 24.09.2023 09:04:33  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a7fd7d02ebad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## Семейное право

### Аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по юридическому направлению**  
Учебный план **Право и организация социального обеспечения**  
**Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический**

Квалификация **юрист**  
Форма обучения **очная**

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	12	13	12	13		
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	12		13	25	25	25
Практические	12		26	38	38	38
Итого ауд.	24		39	63	63	63
Контактная работа	24		39	63	63	63
Сам. работа	12		13	25	25	25
Итого	36		52	88	88	88

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 формирование систематизированных научных представлений о римских правовых концепциях.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:

ОП

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Отечественная история

2.1.2 История государства и права зарубежных стран

2.1.3 История государства и права зарубежных стран

### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Гражданский процесс

2.2.2 Гражданское право

2.2.3 Уголовное право

2.2.4 Актуальные проблемы гражданского права

2.2.5 Культурология

2.2.6 Логика

2.2.7 Профессиональная этика

2.2.8 Земельное право

2.2.9 Корпоративное право

2.2.10 Налоговое право

2.2.11 Криминология

2.2.12 Трудовое право

2.2.13 Муниципальное право

2.2.14 Семейное право

2.2.15 Административное право

2.2.16 Арбитражный процесс

2.2.17 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.2.18 Коммерческое право

2.2.19 Нотариат

2.2.20 Экологическое право

2.2.21 Техника публичного выступления

2.2.22 Медицинское право

2.2.23 Международное право

2.2.24 Финансовое право

2.2.25 Банковское право

2.2.26 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.2.27 История государства и права зарубежных стран

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ЖК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.**

### Знать:

основные исторические этапы

### Уметь:

основные исторические этапы

### Владеть:

оперировать юридическими понятиями и категориями

**ЖК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития**

### Знать:

анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы

<b>Уметь:</b>
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
<b>Владеть:</b>
юридической терминологией
<b>ЖК 5.: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
основные понятия и источники семейного права;
<b>Уметь:</b>
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
<b>Владеть:</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
<b>ЖК 7.: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</b>
<b>Знать:</b>
Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
<b>Уметь:</b>
составлять брачный договор и алиментное соглашение;
<b>Владеть:</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
<b>ЖК 8.: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b>
<b>Знать:</b>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
<b>Уметь:</b>
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
<b>Владеть:</b>
основные понятия и источники семейного права;
<b>ЖК 9.: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</b>
<b>Знать:</b>
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
<b>Уметь:</b>
анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения
<b>Владеть:</b>
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни(
<b>ЖК 11.: Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</b>
<b>Знать:</b>
владеть навыками самостоятельной оценки интерпретации найденной информации
<b>Уметь:</b>
юридической терминологией
<b>Владеть:</b>
закономерности и особенности становления и развития Римского права
<b>ЖК 12.: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</b>
<b>Знать:</b>
оперировать юридическими понятиями и категориями
<b>Уметь:</b>
анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения
<b>Владеть:</b>
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
<b>ПК 1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</b>

<b>Знать:</b>
юридической терминологией
<b>Уметь:</b>
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
<b>Владеть:</b>
владеть навыками самостоятельной оценки интерпретации найденной информации

**ПК 1.2.: Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

<b>Знать:</b>
основные исторические этапы
<b>Уметь:</b>
оперировать юридическими понятиями и категориями
<b>Владеть:</b>
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы

**ПК 1.4.: Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.**

<b>Знать:</b>
основные понятия и источники семейного права;
<b>Уметь:</b>
основные понятия и источники семейного права
<b>Владеть:</b>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

**ПК 1.5.: Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.**

<b>Знать:</b>
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
<b>Уметь:</b>
Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
<b>Владеть:</b>
Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**ПК 2.2.: Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.**

<b>Знать:</b>
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;
<b>Уметь:</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>Владеть:</b>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	основные исторические этапы
	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
	основные понятия и источники семейного права;
	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
	применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
	владеть навыками самостоятельной оценки интерпретации найденной информации
	оперировать юридическими понятиями и категориями
	юридической терминологией
	основные исторические этапы
	основные понятия и источники семейного права;

Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;
<b>3.2 Уметь:</b>
основные исторические этапы
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
составлять брачный договор и алиментное соглашение;
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения
юридической терминологией
анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни
оперировать юридическими понятиями и категориями
основные понятия и источники семейного права
Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>3.3 Владеть:</b>
оперировать юридическими понятиями и категориями
юридической терминологией
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
основные понятия и источники семейного права;
применять полученные знания в учебном процессе и практической жизни(
закономерности и особенности становления и развития Римского права
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
владеть навыками самостоятельной оценки интерпретации найденной информации
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий