

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Карпова Елизавета Александровна
 Должность: директор
 Дата подписания: 26.02.2022 19:48:45
 Уникальный программный ключ:
 ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a7fd7d02cbad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
 ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности

Аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по информатике и информационной безопасности**

Учебный план Направление 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Квалификация **Техник по защите информации**

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	19	19	19	19
Практические	19	19	19	19
Итого ауд.	38	38	38	38
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	21	21	21	21
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	68	68	68	68

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины: ознакомить студентов с принципами и методами создания, хранения, редактирования, представления и защиты информации, а также с последними достижениями в этих областях, при этом особое внимание акцентируется на изучение специализированного применения технологий обработки информации, необходимого студентам в последующей профессиональной деятельности.
1.2	– основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области (06.032 А/01.5, А/03.5) (06.033 А/01.5);
1.3	– правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны информации (06.032 А/01.5, А/02.5, А/03.5) (06.033 А/02.5, А/03.5);
1.4	– нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;
1.5	– организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;
1.6	– принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации информации (06.032 А/01.5, А/02.5, А/03.5) (06.033 А/01.5, А/02.5, А/03.5);
1.7	– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);
1.8	– нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;
1.9	– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.
1.10	уметь:
1.11	– осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;
1.12	– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;
1.13	– контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;
1.14	– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;
1.15	– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ОПЦ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
2.1.2	Информационные системы и технологии
2.1.3	Теория вероятностей и математическая статистика
2.1.4	Экономика фирмы (предприятия)
2.1.5	Безопасность жизнедеятельности
2.1.6	Право
2.1.7	История (история России, всеобщая история)
2.1.8	Физическая культура и спорт
2.1.9	Философия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Менеджмент
2.2.2	Программная инженерия
2.2.3	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	
Знать:	
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области (06.032 А/01.5, А/03.5) (06.033 А/01.5);	

Уметь:
осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации
Владеть:
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Знать:
законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.
Уметь:
Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа
Владеть:
Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Знать:
нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;
Уметь:
оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации
Владеть:
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области

ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Знать:
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности
Уметь:
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
Владеть:
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать:
правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны;
Уметь:
принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;
Владеть:
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Знать:
нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;
Уметь:
применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;
Владеть:
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области (06.032 А/01.5, А/03.5) (06.033 А/01.5);

ОК 09.: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
Знать:
контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;
Уметь:
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Владеть:
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области

ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
Знать:
организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации
Уметь:
осуществлять организационное и правовое обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации
Владеть:
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области (06.032 А/01.5, А/03.5) (06.033 А/01.5);	
законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	
нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;	
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности	
правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны;	
нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;	
контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;	
организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации	
3.2	Уметь:
осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации	
Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа	
оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;	
применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
осуществлять организационное и правовое обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации	
3.3	Владеть:
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.	
основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области (06.032 А/01.5, А/03.5) (06.033 А/01.5);

основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития