

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпова Елизавета Александровна  
Должность: директор  
Дата подписания: 18.10.2021 16:37:55  
Уникальный программный ключ:  
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a7fd7d02cbad



**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## **Информатика**

### **Аннотация дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по информатике и информационной безопасности**

Учебный план Дошкольное образование  
Профиль получаемого профессионального образования на базе программы  
основного общего образования: гуманитарный

Квалификация **Воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения **очно-заочная**

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	17		22			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	7	7	11	11	18	18
Практические	10	10	11	11	21	21
Итого ауд.	17	17	22	22	39	39
Контактная	17	17	22	22	39	39
Сам. работа	34	34	44	44	78	78
Итого	51	51	66	66	117	117

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение студентов теоретическим основам работы с ПЭВМ и современным технологиям обработки информации, развитие навыков самостоятельной работы с информацией и обслуживания ПЭВМ как с базой (теоретической и практической).
-----	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ОУД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Культурология
2.1.3	Психология
2.1.4	Студент в среде e-learning
2.1.5	Философия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы делопроизводства
2.2.2	Правоведение
2.2.3	Социология
2.2.4	Статистика
2.2.5	Теория организации
2.2.6	Деловые коммуникации
2.2.7	Исследование систем управления
2.2.8	Управление качеством
2.2.9	Маркетинг
2.2.10	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.11	Базы данных
2.2.12	Информационные аналитические системы
2.2.13	Корпоративные финансы
2.2.14	Логистика
2.2.15	Методы моделирования и прогнозирования в экономике
2.2.16	Эконометрика
2.2.17	Информационные технологии управления
2.2.18	Электронный документооборот
2.2.19	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.20	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.21	Производственная практика (преддипломная практика)

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.**

**Знать:**

- различные подходы к определению понятия «информация»;

**Уметь:**

Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;

**Владеть:**

осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;

**ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.**

**Знать:**

методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;

**Уметь:**

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

<b>Владеть:</b>
технологии создания и преобразования информационных объектов;
<b>ОК 6: Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</b>
<b>Знать:</b>
различные подходы к определению понятия «информация»;
<b>Уметь:</b>
оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
<b>Владеть:</b>
эффективной организации индивидуального информационного пространства;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
- различные подходы к определению понятия «информация»;	
методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;	
различные подходы к определению понятия «информация»;	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.	
оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;	
технологии создания и преобразования информационных объектов;	
эффективной организации индивидуального информационного пространства;	