

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпова Елизавета Александровна
Должность: директор
Дата подписания: 24.09.2023 08:25:41
Уникальный программный ключ:
ad9053b6a9e639199a21a41d1a80dd3f5c40650966aaf85dff11a7fd7d02ebad



СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Гражданское право

Аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цикловая комиссия по юридическому направлению**

Учебный план **Право и организация социального обеспечения**
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

Квалификация **юрист**

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Неделя	23		12		19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4	4	4	12	12
Практические	4	4	4	4	4	4	12	12
Курсовое проектирование					6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8	14	14	30	30
Контактная работа	8	8	8	8	14	14	30	30
Сам. работа	38	38	38	38	39	39	115	115
Итого	46	46	46	46	53	53	145	145

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в сфере регулирования имущественных и личных неимущественных общественных отношений; развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирования общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.
1.2	Задачами изучения дисциплины являются:
1.3	- обеспечить формирование у студентов системы знаний по дисциплине «Гражданское право»;
1.4	- выработать у студентов умение анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие гражданско-правовые отношения;
1.5	- помочь студентам усвоить основные правовые понятия и термины теории гражданского права;
1.6	- обучить навыкам анализа судебной и арбитражной практики.
1.7	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Конституционное право
2.1.2	Отечественная история
2.1.3	Теория государства и права
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Актуальные проблемы гражданского права
2.2.2	Жилищное право
2.2.3	Земельное право
2.2.4	Корпоративное право
2.2.5	Медицинское право
2.2.6	Международное право
2.2.7	Налоговое право
2.2.8	Трудовое право
2.2.9	Криминалистика
2.2.10	Криминология
2.2.11	Основы оперативно-розыскной деятельности
2.2.12	Право социального обеспечения
2.2.13	Теоретические основы правового регулирования
2.2.14	Финансовое право
2.2.15	Авторское и патентное право
2.2.16	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.17	Право интеллектуальной собственности
2.2.18	Семейное право
2.2.19	Производственная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 11.: Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

Знать:

понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;

Уметь:

составлять договоры, доверенности;

Владеть:

Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ОК 12.: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Знать:

характеристику договоров о передаче имущества в собственность;
Уметь:
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;
Владеть:
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
Знать:
– нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;
Уметь:
– реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.
Владеть:
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
Знать:
нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;
Уметь:
– реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.
Владеть:
Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ОК 9.: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
Знать:
– основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятия и основания наступления гражданско-правовой ответственности;
Уметь:
понятие и основные источники гражданского права;
Владеть:
применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций

ПК 1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Знать:
профильную законодательную и нормативно-правовую базу;
Уметь:
консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц;
Владеть:
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ПК 1.2.: Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Знать:
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
Уметь:
– Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
Владеть:
понятие и основные источники гражданского права;

ПК 1.4.: Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
--

Знать:
- формы и виды собственности;
Уметь:
применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций
Владеть:
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;	
характеристику договоров о передаче имущества в собственность;	
– нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;	
нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;	
– основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятия и основания наступления гражданско-правовой ответственности;	
профильную законодательную и нормативно-правовую базу;	
Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	
- формы и виды собственности;	
3.2	Уметь:
составлять договоры, доверенности;	
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданскоправовой тематике;	
– реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.	
– реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.	
понятие и основные источники гражданского права;	
консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц;	
– Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	
применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	
3.3	Владеть:
Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	
Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	
применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	
понятие и основные источники гражданского права;	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	